



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2023 года

№ 447

**О предоставлении субсидий на поддержку и развитие деятельности
по заготовке и переработке дикоросов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 декабря 2010 года № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 473-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», постановлением Правительства Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2021 года № 637 – п «О мерах по реализации государственной программы Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в целях осуществления отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами) на территории Белоярского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Предоставлять субсидии за счет средств бюджета Белоярского района, сформированного за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в целях возмещения затрат на заготовку продукции дикоросов, на производство продукции глубокой переработки дикоросов, заготовленной на территории автономного округа, на приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов; общинам коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим деятельность в автономном округе – на организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Белоярского района, сформированного за счет средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов.

3. Комитету по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (Плохих И.А.) обеспечить финансирование субсидий за счет средств бюджета Белоярского района, сформированного за счет средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов.

4. Отделу по учёту и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (Илюшина Е.Г.) осуществить финансирование субсидий за счет средств бюджета Белоярского района, сформированного за счет средств бюджета Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района



С.П.Маненков

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Белоярского района
от 10 июля 2023 года № 447

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счёт средств бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий за счёт средств бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 473-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2021 года № 637 – п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса» (далее - Постановление), муниципальной программой Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», утверждённой постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1037 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», в целях реализации отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по поддержке сельскохозяйственного производства и деятельности по заготовке и переработке дикоросов (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами).

Порядок устанавливает категории получателей субсидии, критерии отбора, порядок проведения отбора получателей субсидии, а также цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

Предоставление субсидий осуществляет администрация Белоярского района (далее - Уполномоченный орган), являющаяся главным распорядителем бюджетных средств, до

которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и лимитов бюджетных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

1) Субсидия – денежные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе, на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов;

2) участники отбора - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, общины коренных малочисленных народов Севера;

3) переработчики дикоросов - получатели субсидий, занимающиеся реализацией продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории Ханты - Мансийского автономного округа – Югры, имеющие в наличии на праве собственности или аренды объекты (объект) для производства определенных видов продукции переработки дикоросов, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам, и сертификаты или декларации соответствия на производимую продукцию таких видов;

4) Соглашение - соглашение о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов, заключённое между Уполномоченным органом и Получателем субсидии.

1.3. Категории получателей субсидий:

юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели; общины коренных малочисленных народов Севера.

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат при осуществлении следующих видов деятельности:

реализация продукции дикоросов собственной заготовки;

реализация продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ);

приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов согласно перечню, утверждённому приказом Департамента промышленности автономного округа от 29 сентября 2021 года № 38-П-287 «О Перечне специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов и признании утратившими силу некоторых приказов Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Приказ Департамента промышленности), размещённый на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в разделе «Сельское хозяйство»;

организация презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах.

1.5. Отбор получателей для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется посредством запроса предложений (далее - предложение), на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из их соответствия категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.6. Критериями отбора являются:

осуществление деятельности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.7. Сведения о субсидиях размещаются не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы Белоярского района о бюджете (решения Думы Белоярского района о внесении изменений в решение Думы Белоярского района о

бюджете), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора посредством запроса предложений Уполномоченный орган в лице управления природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района (далее – Управление) не позднее 1 сентября текущего года размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

2.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

участники отбора не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов Белоярского района на цели, указанные в пункте 1.4 раздела I настоящего Порядка.

2.2.1. Дополнительные требования:

реализация заготовленной продукции Переработчикам дикоросов, осуществляющим деятельность на территории автономного округа (для участников отбора, занимающихся реализацией продукции дикоросов собственной заготовки);

реализация продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из дикоросов, заготовленных на территории автономного округа (для участников отбора, занимающихся реализацией продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства);

наличие на праве собственности, права хозяйственного ведения (для государственных или муниципальных унитарных предприятий) или аренды объектов (объекта) для производства определенных видов продукции переработки дикоросов,

соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и наличие сертификатов или деклараций соответствия на производимую продукцию таких видов, если требования об обязательной сертификации (декларировании) такой продукции установлены законодательством (для участников отбора, занимающихся реализацией продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа).

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в Уполномоченный орган предложение (заявку), которое не может быть подано ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, содержащее следующие документы:

2.3.1. На реализацию продукции дикоросов собственной заготовки:

заявка на участие в отборе и предоставлении субсидии, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом им предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявка на участие в отборе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

справка о реализации продукции дикоросов собственной заготовки и (или) реализации продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих заготовку продукции дикоросов на территории автономного округа (договоров купли-продажи, договоров поставки продукции дикоросов, товарных накладных унифицированной формы № ТОРГ-12, платежных документов, подтверждающих оплату заготовленной продукции дикоросов и иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете);

копии договоров купли-продажи, договоров поставки продукции дикоросов, договоров заключённых с переработчиками дикоросов, платежных документов, подтверждающих оплату поставленной продукции дикоросов и иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете;

копии документов, подтверждающих затраты, связанные с реализацией дикоросов собственной заготовки (копии договоров купли-продажи, договоров оказания услуг, товарно-транспортных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату таких работ, услуг и иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете);

доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, оформленная в соответствии с действующим законодательством, либо нотариально удостоверенная копия указанной доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.3.2. На реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из сырья, заготовленного на территории автономного округа:

заявка на участие в отборе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка о реализации продукции дикоросов собственной заготовки и (или) реализации продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

копии декларации о соответствии (сертификата соответствия) на продукцию глубокой переработки дикоросов собственного производства;

копии документов, подтверждающих заготовку продукции дикоросов на территории автономного округа (договоров купли-продажи, договоров поставки продукции дикоросов, товарных накладных, подтверждающих оплату закупленной продукции дикоросов и иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете);

копии документов, подтверждающих реализацию продукции глубокой переработки дикоросов (копии договоров купли-продажи, договоров комиссии, договоров оказания услуг (при оптовой и мелкооптовой торговле), копии платежных документов, предусмотренных действующим законодательством, копии товарных накладных соответствующих унифицированных форм и (или) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами);

копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства определённых видов продукции переработки дикоросов, если права на них не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

копии документов, подтверждающих фактически произведённые затраты на реализацию продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства из дикоросов, заготовленных на территории автономного округа, (копии договоров купли-продажи, договоров оказания услуг, товарно-транспортных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату таких работ, услуг и иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете);

доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, оформленная в соответствии с действующим законодательством, либо нотариально удостоверенная копия указанной доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.3.3. На приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов согласно перечню, утвержденному Приказом Департамента промышленности:

заявка на участие в отборе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка о приобретении специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов (договоры купли-продажи, товарные накладные, акты приема-передачи, платежные документы, подтверждающие фактические затраты);

копия технического паспорта специализированной техники (самоходной машины) с отметкой о государственной регистрации (при необходимости - в соответствии с действующим законодательством) и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов;

копия паспорта транспортного средства с отметкой о государственной регистрации;

доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, оформленная в соответствии с действующим законодательством, либо нотариально удостоверенная копия указанной доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.3.4. На организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах:

заявка на участие в отборе, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка о затратах на организацию презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договоров купли - продажи, оказания услуг, накладных, квитанций, платежных документов, а также авиационных (с посадочным талоном), железнодорожных, автобусных билетов междугороднего сообщения, счетов за проживание, аренду выставочных стендов);

копии приказа о направлении работников и (или) членов общины коренных малочисленных народов Севера на выставку, ярмарку, форум;

копия приглашения, объявления о проведении выставки, ярмарки, форума, организаторов мероприятия для организации презентаций продукции из дикоросов, участия в выставке, ярмарке, форуме;

доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, оформленная в соответствии с действующим законодательством, либо нотариально удостоверенная копия указанной доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) общины коренных малочисленных народов Севера с указанием должности, фамилии и инициалов, даты заверения, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.4. Документы, предусмотренные в пункте 2.3 настоящего раздела, представляются в Уполномоченный орган по адресу: 628161, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Белоярский, ул. Центральная д.9, одним из следующих способов:

1) сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно, почтовым отправлением (наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах (первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем их, остается у заявителя, второй (копия) прилагается к представленным документам);

2) в электронной форме - с использованием автоматизированной информационно-аналитической системы агропромышленного комплекса автономного округа (далее - АИС АПК).

При поступлении в электронной форме через АИС АПК прием и регистрация документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, обеспечивается без необходимости их дополнительной подачи в какой-либо иной форме.

2.5. Регистрация предложения (заявки) об участии в отборе и предоставлении субсидии осуществляется в системе электронного документооборота Уполномоченного органа в день его поступления.

Способом фиксации результата регистрации предложения (заявки) Уполномоченным органом является присвоение входящего номера со штрих-кодом и датой регистрации документов, которые наносятся на второй экземпляр описи документов, который вручается участнику отбора лично или направляется посредством почтовой связи в течение 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации документов или направляется электронное сообщение в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, подтверждающее их регистрацию, с указанием присвоенного уникального номера, по которому в соответствующем разделе участнику отбора будет представлена информация о ходе их рассмотрения.

Требовать от участника отбора представления документов, не предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, не допускается.

2.6. Управление в течение трёх рабочих дней со дня регистрации предложения (заявки) запрашивает следующие документы (сведения):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации);

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии), о наличии у участника отбора на праве собственности или аренды объектов (объекта) для производства определенных видов продукции переработки дикоросов по направлению, указанному в абзаце третьем п.1.4 настоящего Порядка;

сведения о получении (не получении) средств из бюджета Белоярского района на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка (в отделе по учёту и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (ответ предоставляется в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса);

сведения о наличии действующих договоров аренды лесных участков, заключенных в целях заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений, по направлению, установленному абзацами вторым и третьим пункта 1.4 настоящего Порядка (в Департаменте недропользования и природных ресурсов автономного округа).

Указанные документы участник отбора может предоставить самостоятельно.

2.7. Порядок рассмотрения предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Управление в течение 10 рабочих дней с даты регистрации предложения (заявки), осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 2.3, 2.6 настоящего Порядка, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также проверку участника отбора на соответствие категориям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком (далее - проверка). По итогам проверки составляется акт, который подписывается коллегиально должностными лицами Управления, проводившими проверку и начальником Управления, а при его отсутствии заместителем начальника Управления.

2.7.1. Основаниями для отклонения предложений (заявки) являются:

несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложения (заявки) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе о его месте нахождения и адресе юридического лица;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящем Порядке документов;

подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для его подачи;

установление факта недостоверности предоставленной участником отбора информации.

В случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 2.7.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней направляет почтовым отправлением или выдает участнику отбора непосредственно соответствующее уведомление об отклонении предложения с указанием причин отказа.

2.7.2. В случае соответствия участника отбора категориям, критериям отбора и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, Управление включает его в единый список получателей субсидии на текущий год (далее – единый список) в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации документов, указанных в пункте 2.3 Порядка. Управление в течение трёх рабочих дней со дня включения в единый список вручает участнику отбора непосредственно или направляет почтовым отправлением уведомление о включении участника отбора в единый список.

В случае невозможности предоставления субсидии в связи недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется участнику отбора (после уточнения лимитов бюджетных обязательств) без повторного прохождения отбора согласно единого списка получателей субсидии в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации документов.

2.7.3. Уполномоченный орган в течение семи рабочих дней со дня включения участников отбора в единый список принимает решение в форме распоряжения администрации Белоярского района о заключении соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов (далее - Соглашение). Подготовку проекта распоряжения, обеспечение его согласования осуществляет Управление.

2.8. Управление не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 2.7.3 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Соглашение, дополнительное соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается по типовой форме, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

- размер предоставляемой субсидии;
- сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;
- результат предоставления субсидии, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Белоярского района соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Белоярского района в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ;

- порядок контроля соблюдения Получателем субсидии условий Соглашения;
- порядок, сроки и состав отчетности Получателя субсидии;
- порядок и сроки возврата средств субсидии в случае выявления нарушения условий их предоставления, нецелевого использования, представления недостоверных сведений,

ненадлежащего исполнения Соглашения, недостижения значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия в случае уменьшения администрации Белоярского района (главному распорядителю как получателю бюджетных средств) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Проверку проекта Соглашения на предмет его соответствия типовой форме, утверждённой распоряжением Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района, осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

3.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения Управление вручает получателю субсидии непосредственно или направляет почтовым отправлением проект Соглашения для подписания с его стороны.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней с даты получения проекта Соглашения подписывает и представляет его в Управление лично или направляет почтовым отправлением. Получатель субсидии, не представивший в администрацию Белоярского района подписанный проект Соглашения в указанный срок (в случае направления почтовой связью срок исчисляется пятью рабочими днями с даты получения проекта Соглашения получателем субсидии до даты его передачи получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

3.3. Руководитель Уполномоченного органа подписывает проект Соглашения в течение трёх рабочих дней со дня его получения от получателя субсидии. Управление регистрирует Соглашение и вручает 1 экземпляр получателю субсидии непосредственно или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня его регистрации.

3.4. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:

- добровольный письменный отказ получателя субсидии;
- подписание проекта Соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся руководителем получателя субсидии и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров, соглашений) от имени получателя субсидии);
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- нарушение срока представления (подписания) проекта Соглашения получателя субсидии, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.5. Уполномоченный орган, в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, в течение семи рабочих дней после подписания Соглашения принимает решение в форме распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии.

3.6. Перечисление субсидии осуществляется одновременно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района о бюджете, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии главным распорядителем бюджетных средств – издания распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии.

3.7. Направления затрат на поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке:

приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки дикоросов 1 раз в течение одного финансового года;

приобретение специализированной техники для транспортировки дикоросов 1 раз в 10 лет;

реализация продукции дикоросов собственной заготовки, указанных в пунктах 1, 2, 3 раздела «Дикоросы» в приложении 25 к Постановлению;

реализация продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства, указанных в пунктах 4 - 6 раздела «Дикоросы» в приложении 25 к Постановлению;

приобретение специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов в размере не более 50 процентов от фактических затрат, но не более 1,0 млн. рублей за приобретение 1 единицы или 1 комплекта специализированной техники и оборудования для хранения, переработки и транспортировки дикоросов;

организация презентаций продукции из дикоросов, участие в выставках, ярмарках, форумах в размере 50 процентов от произведенных фактических затрат, но не более 100 тыс. рублей на 1 участие в выставке, ярмарке, форуме в течение одного календарного года.

3.8. Субсидии предоставляются из бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств бюджета автономного округа в виде субвенций.

3.8.1. Субсидия по направлениям, указанным во втором и третьем абзацах пункта 1.4, предоставляется по ставке согласно приложению 25 к Постановлению, но не более 95% от фактически произведённых и документально подтвержденных затрат, связанных с реализацией продукции дикоросов собственной заготовки и реализацией продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства.

Размер субсидии, предоставляемой Уполномоченным органом за реализованную продукцию собственного производства, рассчитывается по следующей формуле:

$$V = K \times S, \text{ где}$$

V – размер субсидии в текущем финансовом году для Получателей субсидии по каждому виду деятельности за реализованную продукцию собственного производства;

K – объём реализации продукции собственного производства;

S – ставка субсидии согласно приложению 25 к Постановлению.

3.8.2. Субсидия, предоставляемая Уполномоченным органом в текущем финансовом году по направлениям, указанным в четвёртом и пятом абзацах пункта 1.4, предоставляется в размере 50 % от фактически произведенных и документально подтверждённых затрат, и рассчитывается по следующей формуле:

$$V = K \times S, \text{ где}$$

V – размер субсидии в текущем финансовом году для Получателей субсидии по каждому виду деятельности;

K – объём затрат;

S – размер компенсации за понесённые затраты.

3.9. Результатом предоставления субсидии является достижение целевого показателя 6 «Объём заготовки и переработки дикоросов» таблицы 3 «Целевые показатели муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», утверждённой постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1037 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса».

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии устанавливаются в Соглашениях.

IV. Требования к отчётности

4.1. Получатель субсидии представляет непосредственно или почтовым отправлением в администрацию Белоярского района отчётность о достижении значений результатов предоставления субсидии.

4.2. Отчеты представляются по формам, определенным Соглашением. Отчеты представляются не позднее 20 (двадцатого) января года, следующего за отчётным.

4.3. Получатель субсидии обязуется обеспечивать достижение результатов предоставления субсидии, несёт ответственность за своевременность предоставления отчётности и достоверность информации в предоставленной отчётности.

4.4. Непредставление или несвоевременное предоставление отчётности, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, либо предоставление недостоверных данных получателем субсидии является нарушением условий и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии, несвоевременность представления отчетов, недостоверность указанных в них сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность за достоверность показателей, сведений в представленных документах несет получатель субсидии из бюджета Белоярского района.

V. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Уполномоченный орган в лице Управления в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами Белоярского района, проводит проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

5.2. Проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ осуществляют органы муниципального финансового контроля.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность и достоверность сведений и документов, предоставляемых главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия не выплачивается, а выплаченные в счет субсидий суммы подлежат возврату в бюджет Белоярского района.

VI. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Белоярского района

6.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района в случаях:
нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе, по фактам проверок в соответствии с пунктами 5.1, 5.2 настоящего Порядка;
недостижения получателем субсидии результатов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка.

6.2. При возникновении случаев, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты выявления нарушения направляет почтовым отправлением или выдает получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата субсидии непосредственно (далее - уведомление о возврате). Регистрация уведомления о возврате осуществляется в системе электронного документооборота администрация Белоярского района в день его отправки.

Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате обязан выполнить требования, указанные в нем.

При невозврате субсидии в указанный срок Уполномоченный орган обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств
бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств
бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским
(фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных
малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по
заготовке и переработке дикоросов

Главе Белоярского района
от _____
(наименование участника отбора,

ИНН, место нахождения,

адрес участника отбора)

ЗАЯВКА
на участие в отборе и предоставлении субсидии

(наименование субсидии)

Я, _____

(Ф.И.О. руководителя, наименование участника отбора)

подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями и правилами Порядка предоставления субсидий за счёт средств бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов, утвержденным постановлением администрации Белоярского района от «__» _____ 2023 года № ____ «О предоставлении субсидий на поддержку и развитие деятельности по заготовке и переработке дикоросов» (далее – Порядок).

2. Соответствую требованиям, категориям и критериям отбора, предъявляемым к заявителям в соответствии с Порядком:

- _____ ;
- _____ ;
- _____ .

3. Достоверность сведений, содержащихся в Заявке и представленных документах, подтверждаю.

4. В случае признания меня прошедшим отбор обязуюсь заключить Соглашение с администрацией Белоярского района.

5. Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом им предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора.

6. К Заявке прилагаю документы, предусмотренные Порядком, на _____ листах:

1.		на _____ листах
2.		на _____ листах
...		на _____ листах

7. Юридический, фактический адрес заявителя: _____.

8. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи: _____.

9. Доверенные лица, уполномоченные на получение информации о проведении отбора, и их контактные телефоны: _____.

Субсидию просим перечислить на счёт № _____, открытый в _____.

(наименование филиала банка, корреспондентский счёт, БИК банка)

Руководитель юридического лица
(глава К(Ф)Х, ИП) – _____

_____/_____/_____
(подпись) (ф.и.о.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств
бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств
бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским
(фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных
малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по
заготовке и переработке дикоросов

Справка
о реализации продукции дикоросов собственной заготовки и (или) реализации
продукции глубокой переработки дикоросов собственного производства
за _____ 20__ год

наименование юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя

Наименование покупателя продукции	Наименование и номер документа	Вид продукции	Количество (тонн)	Ставка субсидии (рублей)	Сумма субсидии к выплате (рублей)
1	2	3	4	5	6

Руководитель юридического лица
(глава К(Ф)Х, ИП)

(подпись)

Ф.И.О.

Главный бухгалтер

(подпись)

Ф.И.О.

ПРОВЕРЕНО:

Дата, подпись

Ф.И.О., должность ответственного
лица администрации Белоярского района

М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств
бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств
бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским
(фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных
малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по
заготовке и переработке дикоросов

Справка
о приобретении специализированной техники и оборудования для хранения, переработки
и транспортировки дикоросов

наименование юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства,
индивидуального предпринимателя
за 20____ год

Наименование техники, оборудования	Количество (штук)	Фактическая стоимость приобретения (рублей)	Сумма субсидии к выплате (рублей)
1	2	3	4
Итого			

Руководитель юридического лица
(глава К(Ф)Х, ИП)

Главный бухгалтер

(подпись)

Ф.И.О.

(подпись)

Ф.И.О.

ПРОВЕРЕНО:

Дата, подпись

Ф.И.О., должность ответственного
лица администрации Белоярского района

М.П.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий за счёт средств
бюджета Белоярского района, сформированного за счёт средств
бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянским
(фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, общинам коренных
малочисленных народов Севера в целях возмещения затрат на развитие деятельности по
заготовке и переработке дикоросов

Справка
о затратах на организацию презентаций продукции из дикоросов, участие
в выставках, ярмарках, форумах

(наименование общины коренных малочисленных народов Севера)
за 20____ год

Наименование выставки, ярмарки, форума	Наименование затрат	Стоимость затрат (рублей)	Сумма субсидии к выплате (рублей)
1	2	3	4
Итого			

Руководитель общины коренных малочисленных народов Севера

(подпись)

Ф.И.О.

Главный бухгалтер

(подпись)

Ф.И.О.

М.П.

ПРОВЕРЕНО:

Дата, подпись

Ф.И.О., должность ответственного
лица администрации Белоярского района

М.П.