

коп



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 31 января 2020 года

№ 37-р

О порядке взаимодействия органов администрации Белоярского района при подготовке обзоров расходов бюджета Белоярского района

Руководствуясь распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 117-р, в целях исполнения распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14 июня 2019 года № 295-рп «О плане мероприятий по реализации Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019 - 2024 годах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов администрации Белоярского района при подготовке обзоров расходов бюджета Белоярского района согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Определить Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района координатором проведения обзоров расходов бюджета Белоярского района.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы Белоярского района, председателя Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района Гисс И.Ю.

Глава Белоярского района



С.П.Маненков

П О Р Я Д О К
взаимодействия органов администрации Белоярского района при подготовке обзоров
расходов бюджета Белоярского района

I. Общие положения

1. Порядок определяет механизм внутреннего взаимодействия органов администрации Белоярского района при проведении обзоров расходов бюджета Белоярского района (далее - бюджет района).

2. В Порядке применяются следующие понятия и термины:

Обзоры расходов - систематический анализ базовых (постоянных) расходов бюджета района, направленный на определение и сравнение различных вариантов экономии бюджетных средств, выбор и практическую реализацию наиболее приемлемого из них.

Объект обзора расходов - совокупность бюджетных ассигнований бюджета района на реализацию вопросов местного значения в разрезе отдельных мероприятий, отдельных сфер (направлений) деятельности и (или) муниципальных учреждений, за исключением бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета района и на обслуживание муниципального долга.

3. Целью проведения обзоров расходов является формирование дополнительных механизмов эффективного использования ресурсов Белоярского района (далее – район) для их перенаправления на решение приоритетных задач.

4. Проведение обзоров расходов основывается на принципах:

1) открытости информации: обязательность опубликования результатов обзоров расходов на официальном сайте органов местного самоуправления района;

2) приемлемости: результаты обзоров расходов не должны противоречить целям государственной и муниципальной политики и (или) приводить к ухудшению ожидаемых результатов социально-экономического развития района;

3) обязательности учета результатов: результаты обзоров расходов находят отражение при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

4) вовлеченности заинтересованных органов и организаций: участие в проведении обзоров расходов главных распорядителей средств бюджета района (далее – ГРБС), органов администрации района, ответственных исполнителей муниципальных программ района, муниципальных учреждений района.

II. Формирование предложений по проведению обзоров расходов

5. ГРБС не позднее 1 октября текущего года предоставляют предложения по направлениям бюджетных ассигнований бюджета района для включения в перечень объектов обзоров расходов и предложения по составу рабочих групп в Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (далее – Комитет по финансам).

6. Комитет по финансам формирует перечень объектов обзоров расходов и согласовывает состав рабочих групп (далее - рабочие группы), в срок не позднее 15 октября текущего года.

III. Проведение обзоров расходов и подведение результатов

7. Решением рабочей группы в срок не позднее 15 ноября текущего года, определяются и направляются в Комитет по финансам:

- 1) состав информации и требования к информации, необходимой для проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.
- 2) график проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.
- 3) методика проведения обзора расходов по конкретному объекту обзора расходов.
- 4) план работы рабочей группы.

8. Рабочая группа осуществляет проведение обзоров расходов в срок до 1 марта очередного года. Решением рабочей группы утверждаются результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов, в том числе варианты экономии бюджетных средств, с обоснованием достижения (недостижения) целевых значений оптимизации, утвержденные решением рабочей группы, направляются в Комитет по финансам.

9. Комитет по финансам направляет утвержденные результаты обзоров расходов для рассмотрения в Комиссию по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период.

10. Комиссия по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период, выбирает наиболее приемлемые варианты экономии бюджетных средств. Решение Комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период оформляется протоколом.

11. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов распространяются на иные аналогичные расходы бюджета района.

12. Результаты обзоров расходов по конкретным объектам обзоров расходов подлежат учету при составлении в установленном порядке проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

13. После принятия решения Комиссией по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период Комитет по финансам в срок в течении 10 дней подготавливает отчет, содержащий конкретные результаты проведения обзоров расходов, достигнутые за отчетный период и размещает его на официальном сайте органов местного самоуправления района.
