

# ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ДЕЛАМ ИНВАЛИДОВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

## 1. Общие положения

1.1. Координационный совет по делам инвалидов при администрации Белоярского района (далее - Координационный совет) является совещательным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с решением проблем инвалидности и инвалидов в Белоярском районе.

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района, настоящим Положением.

1.3. Координационный совет является коллегиальным органом, представляющим и согласующим интересы заинтересованных сторон по решению проблем инвалидности и инвалидов в Белоярском районе.

## 2. Задачи Координационного совета

Основными задачами Координационного совета являются:

1) подготовка предложений по реализации государственной политики в Белоярском районе в отношении инвалидов, определению способов, форм и этапов ее реализации;

2) содействие принятию эффективных мер по:

а) профилактике инвалидности;

б) повышению эффективности медицинской, профессиональной и социальной реабилитации инвалидов;

в) обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры;

г) совершенствованию дошкольного и базового образования инвалидов;

д) совершенствованию материального и социально-бытового обслуживания инвалидов;

е) обеспечению занятости инвалидов;

ж) созданию инвалидам условий для полноценного отдыха, активных занятий спортом, пользования достижениями отечественной и мировой культуры;

з) обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации, а населения Белоярского района - средствами профилактики инвалидности;

3) взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления Белоярского района и поселений в границах Белоярского района, общественными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с решением проблем инвалидности и инвалидов в Белоярском районе.

## 3. Функции Координационного совета

В целях реализации возложенных на него задач Координационный совет осуществляет следующие функции:

1) рассматривает на своих заседаниях вопросы, отнесенные к компетенции Координационного совета;

2) взаимодействует с органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления Белоярского района и поселений в границах Белоярского района, средствами массовой информации и иными заинтересованными организациями, работающими в направлении реализации политики в сфере профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечения им равных возможностей по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета;

3) осуществляет:

а) сбор и анализ информации, необходимой для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета;

б) контроль исполнения муниципальных правовых актов Белоярского района, направленных на реализацию политики в сфере профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечения им равных возможностей;

4) готовит информационно-аналитические материалы и отчеты о своей деятельности, а также периодические обзоры по отдельным направлениям деятельности Координационного совета;

5) содействует организациям и гражданам Белоярского района в реализации их инициативы, направленной на решение проблем инвалидности и инвалидов.

#### 4. Права Координационного совета

Для осуществления своих функций Координационный совет имеет право:

1) вносить в установленном порядке главе Белоярского района, Думе Белоярского района предложения по совершенствованию механизмов реализации политики в сфере профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов и обеспечения им равных возможностей по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета;

2) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления Белоярского района и поселений в границах Белоярского района, организаций и объединений, средств массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного совета.

#### 5. Порядок организации деятельности Координационного совета

5.1. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который рассматривается на заседании Координационного совета и утверждается председателем Координационного совета.

5.2. Основной формой работы Координационного совета являются заседания, проводимые согласно плану работы Координационного совета не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Координационного совета.

Члены Координационного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, вынесенных на заседания.

Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета, оформляются в форме протокола, утверждаются председателем Координационного совета или его заместителем.

5.3. При необходимости проводятся внеплановые заседания Координационного совета.

5.4. Руководство Координационным советом осуществляет председатель Координационного совета.

Председателем Координационного совета является заместитель главы Белоярского района по социальным вопросам.

5.5. В случае отсутствия председателя Координационного совета его функции выполняет заместитель председателя Координационного совета.

5.6. Председатель Координационного совета:

1) утверждает план работы Координационного совета;

2) утверждает повестку дня, решения Координационного совета, рабочих групп Координационного совета, назначает даты проведения заседаний Координационного совета и рабочих групп;

3) ведет заседания Координационного совета.

5.7. Секретарь Координационного совета:

1) оформляет и передает на подпись председателю решения Координационного совета, готовит проекты повесток дня и решений Координационного совета, рабочие материалы к заседаниям Координационного совета;

2) осуществляет текущую организационную работу, ведет документацию, извещает членов Координационного совета и приглашенных на его заседания лиц о повестке дня, рассылает

проекты документов, подлежащих обсуждению, организует подготовку заседаний Координационного совета;

3) принимает необходимые меры для обеспечения выполнения решений Координационного совета, готовит необходимые обобщения и справки о деятельности Координационного совета.

5.8. В рамках Координационного совета могут создаваться межведомственные рабочие группы, состав которых утверждается из числа членов Координационного совета решением Координационного совета.