

Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры объявляет конкурс на включение в резерв управленческих кадров на должность директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения» (628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский, 4 мкр., д. 16)

Требования, предъявляемые к претендентам на включение в резерв:

1. Высшее образование;
2. Стаж работы на руководящих должностях не менее двух лет;
3. Наличие профессионального опыта, личностных качеств (лидерство, коммуникабельность, управление информацией, управление задачами, управление людьми) и морально-этических качеств (духовный потенциал (справедливость, милосердие); этика общения в коллективе (тактичность, терпимость, выдержанность, благожелательность, опрятность).

Знание теории и методики социальной работы, профиля и особенностей учреждения, основ экономики, права, социологии, организацию финансово-хозяйственной деятельности учреждения, законодательства, регламентирующего деятельность учреждения, административного и трудового законодательства, норм охраны труда и техники безопасности.

Владение организаторскими способностями, навыками работы в области управления персоналом, реализации кадровой политики и организации кадрового делопроизводства, аналитическими навыками и навыками делового письма.

Умение планировать свою работу и работу учреждения, осуществлять контроль за выполнением функций и задач, поставленных перед учреждением, применять знания и навыки в решении различных вопросов.

Для участия в конкурсе кандидаты представляют в управления социальной защиты населения, опеки и попечительства (по территориальной принадлежности) лично, либо посредством почтового отправления в Депсоцразвития Югры следующие документы:

1. личное заявление о включении в резерв управленческих кадров;
2. анкету;
3. согласие на обработку персональных данных (приложение 3);
4. копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс)
5. копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию кандидата – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
6. копию трудовой книжки, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
7. копии документов воинского учета – для военнообязанных.

Документы для участия в конкурсе принимаются Управлением социальной защиты населения, опеки и попечительства по Белоярскому району **не позднее 30 дней с даты опубликования объявления на официальном сайте Депсоцразвития Югры** по адресу: 628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский, 7 мкр., дом 5, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00). Телефон для справок: 8 (34670) 2-24-33

В случае направления кандидатом документов почтовым отправление в Депсоцразвития Югры, документы высылаются по адресу: 628006, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира д.14 «а», каб.425.

С учредительными документами и структурой учреждения можно ознакомиться по адресу: 628162, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский, 4 мкр., д. 16, в рабочие дни с 9.00 до 17.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00). Телефон для справок: 8 (34670) 2-24-33