

# Доклад об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в Белоярском районе за 2021 год

## Раздел 1.

### Состояние нормативно-правового регулирования в соответствующей сфере деятельности

Муниципальный контроль проводится с целью проверки соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

**В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»** на территории Белоярского района за 2021 год установлены *следующие виды контроля*:

- муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;
- муниципальный лесной контроль;
- муниципальный земельный контроль;
- муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;
- муниципальный жилищный контроль;
- муниципальный контроль за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения (период осуществления с 1 января 2021 года по 30 июня 2021 года).

*Нормативная правовая база* муниципального образования Белоярский район, необходимая для осуществления функций муниципального контроля, сформирована в соответствии с действующим законодательством. Обязанности сотрудников, осуществляющих муниципальный контроль, регламентированы должностными инструкциями.

Перечень принятых нормативно-правовых актов, регламентирующих осуществление муниципального контроля на территории Белоярского района:

- Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ;
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ;
- Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 года № 200-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах»;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ;
- Федеральный закон от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменений размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 года № 306 «Об утверждении правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года № 25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 года № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2015 года № 1268 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения заявления об исключении проверки в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя из ежегодного плана проведения плановых проверок и о внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2010 года № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)»;

- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 сентября 2012 года № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории ХМАО – Югры и порядке взаимодействия муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора ХМАО – Югры»;

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 июня 2010 года № 102-оз «Об административных правонарушениях»;

- Устав Белоярского района;

- Постановление администрации Белоярского района от 8 декабря 2015 года № 1448 «О наделении органов администрации Белоярского района полномочиями по осуществлению муниципального контроля»;

- Постановление администрации Белоярского района от 21 декабря 2015 № 1536 «Об утверждении административного регламента осуществления земельного контроля на территории Белоярского района»;

- Постановление администрации Белоярского района от 09 декабря 2013 года № 1801 «Об определении органа муниципального жилищного контроля»;

- Постановление администрации Белоярского района от 30 декабря 2015 года № 1619 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского и сельских поселений в границах Белоярского района»;

- Постановление администрации Белоярского района от 3 сентября 2012 года № 1354 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения».

- Постановление администрации Белоярского района от 12 декабря 2013 года № 1837 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального лесного контроля в городских лесах города Белоярский»;

- Постановление администрации Белоярского района от 12 мая 2011 года № 677 «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района».

иные правовые акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления.

В соответствии с постановлением администрации Белоярского района от 30 января 2013 года № 91 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Белоярского района и признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Белоярского района», муниципальные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере муниципального контроля, проходят антикоррупционную экспертизу, коррупциогенных факторов не выявлено.

Также муниципальные правовые акты доведены до населения путем размещения на официальном сайте администрации Белоярского района <http://www.admbel.ru/> в разделе

«Муниципальный контроль» и опубликованы в официальных средствах массовой информации.

*Сведения об организационной структуре и системе управления органов муниципального контроля*

Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление функций муниципального контроля, определение порядка организации и осуществления муниципального контроля на территории Белоярского района, является администрация Белоярского района.

Полномочия по осуществлению муниципального контроля на территории Белоярского района возложены на:

1) Комитет муниципальной собственности администрации Белоярского района (осуществление муниципального земельного контроля);

2) управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района (осуществление муниципального жилищного контроля);

3) управление природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района:

- муниципальный контроль за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения

- осуществление муниципального лесного контроля.

4) управление по транспорту и связи администрации Белоярского района (осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района и в границах населенных пунктов поселений).

Штатная численность органов местного самоуправления муниципального образования, уполномоченных на осуществление муниципального контроля

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование структурного подразделения, уполномоченного на осуществление функций муниципального контроля	Предельная штатная численность	Количество штатных единиц по должностям, предусматривающим выполнение функций по контролю
1	Белоярский район	Комитет муниципальной собственности	2	2
		управление жилищно-коммунального хозяйства	2	2
		управление природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства	1	1
		управление по транспорту и связи	1	1

**Муниципальный земельный контроль** проводится с целью проверки соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальных правовых актов в отношении объектов земельных отношений.

Объектом муниципального земельного контроля являются земельные участки, находящиеся на территории муниципального образования Белоярский район, независимо от принадлежности и формы собственности, за исключением объектов, земельный

контроль за которыми отнесен к компетенции федеральных органов государственной власти.

**Муниципальный жилищный контроль** при проведении плановых и внеплановых проверок в целях обеспечения соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами Белоярского района, осуществляется по следующим направлениям:

1) контроль за техническим состоянием и использованием муниципального жилищного фонда на территории городского и сельских поселений в границах Белоярского района, своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту;

2) контроль за соблюдением правил пользования муниципальными жилыми (нежилыми) помещениями нанимателями и членами их семей, пользователями нежилых помещений, за использованием жилых (нежилых) помещений по целевому назначению и своевременной подготовкой их к сезонной эксплуатации;

3) контроль за предоставлением коммунальных услуг в многоквартирных домах и жилых (нежилых) помещениях;

4) контроль за наличием в многоквартирных домах коллективных, индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета энергетических и водных ресурсов (при наличии технической возможности) и соблюдением обязательных требований энергетической эффективности;

5) контроль за доведением до сведения собственников помещений в многоквартирных домах предложений о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

**Муниципальный контроль за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения** проводится в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в административно - территориальных границах Белоярского района пользование недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, на основании лицензии на пользование недрами (пользователи недр).

Предметом муниципального контроля является выполнение (соблюдение) пользователями недр условий пользования недрами, закрепленных в лицензии на пользование недрами. Условия пользования недрами объективны, достаточны и устанавливают требования по рациональному использованию и охране недр, охране окружающей среды и безопасному ведению работ при пользовании недрами.

Предметом **муниципального лесного контроля** является деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований, установленных в области использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, посредством организации и проведения проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, проведения мероприятий по контролю в городских лесах.

Должностные лица управления при осуществлении муниципального лесного контроля имеют право:

1) предотвращать нарушения лесного законодательства, в том числе совершаемые лицами, не осуществляющими использования городских лесов города Белоярский;

2) осуществлять патрулирование городских лесов города Белоярский;

3) проверять документы, подтверждающие право осуществлять использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов города Белоярский;

4) пресекать нарушения лесного законодательства, в том числе приостанавливать рубки лесных насаждений;

5) ограничивать и предотвращать доступ граждан, въезд транспортных средств в городские леса города Белоярский в период действия ограничения или запрета на пребывание в городских лесах;

6) осуществлять проверки соблюдения лесного законодательства;

7) составлять по результатам проверок соблюдения лесного законодательства акты и предоставлять их для ознакомления юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям;

8) давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок соблюдения лесного законодательства нарушений и осуществлять контроль за исполнением указанных предписаний в установленные сроки;

9) уведомлять в письменной форме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов города Белоярский, о результатах проверок соблюдения лесного законодательства и о выявленных нарушениях;

10) предъявлять юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов города Белоярский, требования об устранении выявленных в результате проверок соблюдения лесного законодательства нарушений;

11) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

12) привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке экспертов и экспертные организации к проведению мероприятий по контролю при проведении проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также к проведению мероприятий по контролю в городских лесах города Белоярский.

***Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Белоярского района и в границах населенных пунктов поселений*** проводится уполномоченным органом администрации Белоярского района в отношении владельцев объектов дорожного сервиса, организаций осуществляющих работы в полосе отвода автомобильных дорог и придорожной полосе, пользователей автомобильных дорог являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

Предметом муниципального контроля является:

1) соблюдение требований технических условий по размещению объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций и других объектов в полосе отвода и придорожной полосе автомобильных дорог;

2) проверка соблюдения пользователями автомобильных дорог правил использования полос отвода и придорожных полос, а также обязанностей при использовании автомобильных дорог в части недопущения повреждения автомобильных дорог и их элементов.

*О ключевых показателях вида контроля и их целевых (плановых) значениях*

Ключевые показатели вида контроля и их целевые (плановые) значения не предусмотрены.

*О программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) и системе профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) (далее - профилактические мероприятия)*

Органами местного самоуправления Белоярского района, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», разработаны и утверждены следующие муниципальные правовые акты:

***Муниципальный жилищный контроль:***

- распоряжение администрации Белоярского района от 31 декабря 2019 года № 405-р «Об утверждении Программы мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского и сельских поселений в границах Белоярского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы»;

- распоряжение администрации Белоярского района от 19 июля 2019 года № 207-р «Об утверждении Программы мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского и сельских поселений в границах Белоярского района на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годы»;

- приказ управления жилищно-коммунального хозяйства от 15 июня 2018 года № 2-п «Об утверждении перечня нормативных правовых актов, регулирующих исполнение муниципального жилищного контроля»;

- постановление администрации Белоярского района от 10 мая 2018 года № 395 «Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований, предъявляемых при осуществлении мероприятий по муниципальному жилищному контролю»;

- постановление администрации Белоярского района от 22 октября 2018 года № 984 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемой при проведении плановых проверок по муниципальному жилищному контролю в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей».

***Муниципальный земельный контроль:***

- распоряжение Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района от 15 декабря 2020 года № 549-р «Об утверждении Программы мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований земельного законодательства при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Белоярский район на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годы»;

- распоряжение Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района от 16 июля 2018 года № 266-р «Об утверждении перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля»;

- распоряжение Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района от 16 июля 2018 года № 267-р «Об утверждении руководства по соблюдению обязательных требований земельного законодательства, предъявляемых при проведении мероприятий по осуществлению муниципального земельного контроля»;

- распоряжение Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района от 02 октября 2018 года № 393-р «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемой при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществления муниципального земельного контроля».

***Муниципальный контроль за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения:***

- постановление администрации Белоярского района от 04 июня 2018 года № 467 «Об утверждении перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения»;

- постановление администрации Белоярского района от 27 июля 2018 года № 662 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемой при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществления муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения».

***Муниципальный лесной контроль:***

- постановление администрации Белоярского района от 04 июня 2018 года № 465 «Об утверждении перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля»;

- постановление администрации Белоярского района от 27 июля 2018 года № 663 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемой при проведении плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществления муниципального лесного контроля».

***Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района:***

- распоряжение администрации Белоярского района от 19 июля 2019 года № 208-р «Об утверждении программы профилактики нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района на 2019 год и плановый период 2020 - 2021 годы».

- постановление администрации Белоярского района от 30 июля 2018 года № 670 «Об утверждении Перечня правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах Белоярского района»

- постановление администрации Белоярского района от 24 июля 2018 года № 649 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) при осуществлении муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района».

Также данные муниципальные правовые акты размещены на официальном сайте администрации Белоярского района <http://www.admbel.ru/> в разделе «Муниципальный контроль».

Случаи причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольно-надзорные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей

среде, объектам культурного наследия народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

*О проведении информирования и иных видов профилактических мероприятий*

При осуществлении муниципального контроля контрольный орган проводит информирование и консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся проверки.

Консультирование осуществляется: устно по телефону, по электронной почте, при личном обращении, по письменным обращениям граждан и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В целях информирования юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся проверки, направленной на пресечение нарушений обязательных требований и (или) устранение последствий таких нарушений, на официальном сайте администрации Белоярского района в сети Интернет (<http://www.admbel.ru/local-control/administration/municipal-control/#tabs-container5>) для каждого вида муниципального контроля размещен перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, а также программа профилактики нарушений обязательных требований на 2021 год.

*О применении независимой оценки соблюдения обязательных требований*

Риск-ориентированный подход не применяется.

*О системе контрольных (надзорных) мероприятий, основаниях их проведения, о контрольных (надзорных) действиях*

Плановые и внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Белоярского района в 2021 году не проводились.

*Об осуществлении специальных режимов государственного контроля (надзора)*

Специальные режимы государственного контроля (надзора) не предусмотрены.

*О системе оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям*

Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не предусмотрена.

*О межведомственном взаимодействии при осуществлении вида контроля*

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», органы администрации Белоярского района, уполномоченные на проведение муниципального контроля, осуществляют взаимодействие со следующими органами и организациями:

- органами прокуратуры (согласование проведения проверок);
- Березовским отделом инспектирования Службы жилищного контроля и строительного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (направление материалов проверки);
- Белоярским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре (направление материалов проверки);
- органами внутренних дел (содействие при проведении проверок);

- Управлением Росприроднадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;
- Департаментом недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Взаимодействие осуществляется посредством предоставления необходимых сведений на основании запросов, направление сведений о нарушениях для принятия мер административного воздействия, направления специалистов для участия в проверках, осуществляемых органами государственного контроля, а также выполнение необходимых контрольных мероприятий по требованию прокуратуры.

В 2021 году совместных проверок с органами власти различного уровня не проводилось.

*Об информационных системах, применяемых при осуществлении вида контроля*

Информация об осуществлении видов муниципального контроля, сведения о местонахождении органа местного самоуправления, осуществляющего функцию муниципального контроля, график его работы, контактные телефоны, адрес электронной почты, а также муниципальные правовые акты размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: <http://www.admbel.ru> и опубликованы в официальных средствах массовой информации. Информация об осуществлении видов муниципального контроля размещается в Федеральную государственную информационную систему «Единый реестр проверок», и на сайт государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

Сведения об организации и осуществлении видов контроля, доклады о видах контроля размещаются в электронной форме посредством государственной автоматизированной информационной системы "Управление".

*Об организации досудебного обжалования решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц, в том числе:*

***Муниципальный жилищный контроль:***

Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа муниципального жилищного контроля и его должностных лиц внесудебном порядке.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в соответствующие орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

Предметом внесудебного обжалования заинтересованным лицом являются действия (бездействие) уполномоченного органа муниципального жилищного контроля, а также его должностных лиц, либо их решения, принятые в ходе проведения муниципального жилищного контроля.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе, в следующих случаях:

- 1) нарушение прав и законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан;
- 2) неправомерные действия или бездействие должностных уполномоченных лиц органа муниципального жилищного контроля;
- 3) нарушение положений настоящего Административного регламента;
- 4) некорректное поведение или нарушение служебной этики должностными лицами уполномоченного органа муниципального жилищного контроля;
- 5) несогласие с решениями должностных лиц уполномоченного органа муниципального жилищного контроля, принятых в ходе осуществления муниципального жилищного контроля.

Оснований для приостановления рассмотрения жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Ответ по существу на жалобу не дается в следующих случаях:

а) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи;

б) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) или почтовый адрес заявителя, по которому должен быть направлен ответ. В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению. Если в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно (два раза и более) давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель уполномоченного органа вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу;

в) в случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;

г) если подана жалоба, в которой обжалуется судебное решение (данная жалоба в течение семи дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения).

Основанием для начала процедуры внесудебного обжалования является поступление жалобы в уполномоченный орган муниципального жилищного контроля.

Жалоба в порядке внесудебного обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа муниципального жилищного контроля подается на имя:

1) главы Белоярского района - при обжаловании действий (бездействия) заместителя главы Белоярского района, курирующего осуществление муниципального контроля;

2) первого заместителя главы Белоярского района, курирующего исполнение муниципальной - при обжаловании действий (бездействия) начальника Управления;

3) начальника Управления - при обжаловании действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа муниципального жилищного контроля.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.admbel.ru](http://www.admbel.ru), Единого и Регионального порталов, при личном приеме заявителя. При подаче жалобы в электронной форме прилагаемые документы могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

Заявитель в жалобе указывает следующую информацию:

1) наименование уполномоченного органа муниципального жилищного контроля, и его должностных лиц, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа муниципального жилищного контроля и его должностных лиц;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа муниципального жилищного контроля и его должностных лиц. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель с целью получения информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, имеет право:

1) обращаться с запросом об истребовании дополнительных документов и материалов, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Жалоба подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления в уполномоченный орган.

Жалоба рассматривается в течение 30 (тридцати) дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченным органом.

Если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу, с согласия заявителя, может быть дан устно в ходе личного приема заявителя.

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

Уполномоченный орган муниципального жилищного контроля отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

4) доводы жалобы не нашли своего подтверждения.

О принятом решении заинтересованное лицо информируется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме по адресу, указанному в жалобе, и (или) по адресу электронной почты, указанному в жалобе.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, исполняющего функции по муниципальному жилищному контролю, и органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решения или действия (бездействие) которого обжалуются;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) сроки устранения выявленных нарушений, в случае если жалоба признана обоснованной;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, рассматривающее жалобу, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в орган прокуратуры.

### ***Муниципальный земельный контроль:***

Действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального земельного контроля при исполнении функции по муниципальному земельному контролю, решения, принятые ими в ходе исполнения муниципальной функции на основании настоящего регламента, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) и судебном порядке гражданами и юридическими лицами в связи с нарушением их законных прав и интересов (далее - заявители).

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются: действия (бездействие) должностных лиц, проводивших проверку, в частности, итоги проверки; неудовлетворенность заинтересованных лиц решением органа муниципального земельного контроля.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) заявителя. Обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции должностными лицами органа муниципального земельного контроля осуществляется путем направления письменного обращения (жалобы) либо обращения на личном приеме.

При получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, обращение может быть оставлено без ответа по существу поставленных в нем вопросов.

Если текст обращения не поддается прочтению, ответ на него не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, в письменном виде, если его почтовый адрес поддается прочтению.

Если в обращении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, председатель Комитета, иное уполномоченное им должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения рассматривались в органе муниципального земельного контроля. О данном решении заявитель, направивший обращение, уведомляется в письменном виде.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, обращение может быть направлено повторно.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю, направившему обращение (жалобу), с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Обращение рассматривается в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

Права заявителей на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы).

При рассмотрении обращения (жалобы) заявитель имеет право: представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании; знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения (жалобы), если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Действия (бездействие) и решения должностных лиц органа муниципального земельного контроля, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной функции, могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке устно, письменно, в электронной форме главе администрации Белоярского района, заместителю главы администрации Белоярского района, по направлению деятельности (адреса и контактные телефоны указаны в административном регламенте).

Письменный ответ направляется заявителю не позднее 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Администрацию.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу срок рассмотрения обращения может быть продлен, но не более чем на 30 дней. О продлении срока рассмотрения обращения заявитель уведомляется письменно с указанием причин продления.

Результатом досудебного (внесудебного) обжалования являются: признание обращения (жалобы) обоснованным; признание обращения (жалобы) необоснованным.

По результатам рассмотрения обращения (жалобы) должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении обращения (жалобы).

Если в результате рассмотрения обращение (жалоба) признано обоснованным, принимается решение об устранении нарушений и применении мер ответственности к ответственному должностному лицу, допустившему нарушение в ходе исполнения муниципальной функции.

Если в результате рассмотрения обращение (жалоба) признано необоснованным, заявителю направляется письменный мотивированный отказ в удовлетворении обращения (жалобы).

Граждане и юридические лица вправе обжаловать действия (бездействие), решения должностных лиц органа муниципального земельного контроля, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальной функции, в судебном порядке.

Сроки обжалования, юрисдикция суда и порядок оформления соответствующих заявлений устанавливаются законодательством Российской Федерации.

***Муниципальный контроль за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения:***

Действия (бездействие) должностных лиц управления, принятые ими в ходе исполнения муниципальной функции на основании настоящего Административного регламента могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке устно,

письменно, в электронной форме заместителю главы Белоярского района, курирующего работу управления, главе Белоярского района.

Обжалование юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями актов проверок, составленных и подписанных должностными лицами управления, решений (предписаний), вынесенных должностными лицами управления, осуществляется главе Белоярского района.

Возражения на иные действия (бездействие) должностных лиц управления, совершенные в ходе проведения проверки, в том числе несоблюдение ограничений (статья 15 Федерального закона № 294-ФЗ) и неисполнение обязанностей при проведении проверки (статья 18 Федерального закона № 294-ФЗ) могут быть включены в жалобу (претензию) на акт проверки.

В письменной жалобе (претензии) должны быть указаны: наименование органа местного самоуправления, в который направляется жалоба (претензия), либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица; при подаче жалобы (претензии) физическим лицом (индивидуальным предпринимателем) - его фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), при подаче жалобы (претензии) юридическим лицом - его наименование; почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения; суть жалобы (претензии), в том числе причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием), решением, и обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования; при подаче жалобы (претензии) физическим лицом (индивидуальным предпринимателем) - личная подпись, при подаче жалобы (претензии) юридическим лицом - подпись его руководителя (заместителя руководителя); дата.

Рассмотрение жалобы (претензии) осуществляется главой Белоярского района (заместителем главы Белоярского района, курирующим работу управления). Запрещается направлять жалобу (претензию) должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

По результатам рассмотрения жалобы (претензии) глава Белоярского района принимает одно из следующих решений:

Об удовлетворении жалобы (претензии) и об отмене акта проверки, вынесенного решения (предписания).

Об отказе в удовлетворении жалобы (претензии).

Об отказе в рассмотрении жалобы (претензии): если в ней не указана фамилия заявителя или наименование юридического лица, а также почтовый адрес гражданина или местонахождение юридического лица; если в ней содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; если ее текст не поддается прочтению; если в ней содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом не приводятся новые доводы или обстоятельства.

В случае если изложенные в устной жалобе (претензии) факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу (претензию) с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе (претензии) вопросов.

Письменный ответ направляется заявителю не позднее тридцати дней со дня регистрации письменной жалобы (претензии) в администрации Белоярского района.

Жалобы (претензии) заявителей могут быть направлены по адресу: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Белоярский, улица Центральная, дом 9, телефон/факс 8(34670) 2-14-90.

В случае несогласия заявителя с принятым решением дальнейшее обжалование действий (бездействий) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения

настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе путем обжалования в судебном порядке.

***Муниципальный контроль за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района:***

В досудебном (внесудебном) порядке могут быть обжалованы любые решения или (и) действия (бездействие) должностных лиц управления, допущенные в ходе исполнения муниципальной функции.

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются: решения и действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, принятые (осуществленные) в ходе исполнения муниципальной функции.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) заявителя. Обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции должностными лицами управления, осуществляется путем направления письменного обращения (жалобы).

При получении обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица и членов его семьи, обращение может быть оставлено без ответа, а также в случае:

1) если текст обращения не поддается прочтению, ответ на него не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, в письменном виде, если его почтовый адрес поддается прочтению;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя;

3) если в обращении содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы обстоятельства, заместитель главы Белоярского района курирующий сферу деятельности управления, иное уполномоченное им должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения рассматривались в органе муниципального контроля. О данном решении заявитель, направивший обращение, уведомляется в письменном виде.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, обращение может быть направлено повторно.

При рассмотрении обращения (жалобы) заявитель имеет право:

1) представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения (жалобы), если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

В досудебном (внесудебном) порядке заявитель может обжаловать действия (бездействие) должностных лиц управления путем направления жалобы на имя: заместителя главы Белоярского района, курирующего деятельность управления по транспорту и связи администрации Белоярского района; начальника управления по транспорту и связи администрации Белоярского района.

Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению в течение 30 рабочих дней со дня ее регистрации.

Если в результате рассмотрения обращение (жалоба) признано обоснованным, принимается решение об устранении нарушений и применении мер ответственности к ответственному должностному лицу, допустившему нарушение в ходе исполнения муниципальной функции.

Если в результате рассмотрения обращение (жалоба) признано необоснованным, заявителю направляется письменный мотивированный отказ в удовлетворении обращения (жалобы).

#### ***Муниципальный лесной контроль:***

Действия (бездействие) должностных лиц управления, принятые ими в ходе исполнения муниципальной функции на основании настоящего Административного регламента могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке устно, письменно, в электронной форме заместителю главы Белоярского района, курирующего работу управления, главе Белоярского района.

Обжалование юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями актов проверок, составленных и подписанных должностным лицом управления, предписаний, выданных должностным лицом управления, осуществляется главе Белоярского района.

Возражения на иные действия (бездействие) должностных лиц управления, совершенные в ходе проведения проверки, в том числе несоблюдение ограничений (статья 15 Федерального закона № 294-ФЗ) и неисполнение обязанностей при проведении проверки (статья 18 Федерального закона № 294-ФЗ) могут быть включены в жалобу (претензию) на акт проверки.

В письменной жалобе (претензии) должны быть указаны:

- 1) при подаче жалобы (претензии) физическим лицом (индивидуальным предпринимателем) - его фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), при подаче жалобы (претензии) юридическим лицом - его наименование;
- 2) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 3) суть жалобы (претензии), в том числе причины несогласия с обжалуемым действием (бездействием), решением, и обстоятельства, на которых заявитель основывает свои требования;
- 4) при подаче жалобы (претензии) физическим лицом (индивидуальным предпринимателем) - личная подпись, при подаче жалобы (претензии) юридическим лицом - подпись его руководителя (заместителя руководителя);
- 5) дата.

Рассмотрение жалобы (претензии) осуществляется главой Белоярского района (заместителем главы Белоярского района, курирующим работу управления). Запрещается направлять жалобу (претензию) должностному лицу, решение или действие (бездействие) которого обжалуется.

По результатам рассмотрения жалобы (претензии) глава Белоярского района принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении жалобы (претензии) и об отмене акта проверки, вынесенного решения (предписания);
- 2) об отказе в удовлетворении жалобы (претензии);
- 3) об отказе в рассмотрении жалобы (претензии): если в ней не указана фамилия заявителя или наименование юридического лица, а также почтовый адрес гражданина или местонахождение юридического лица; если в ней содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; если ее текст не поддается прочтению; если в ней содержится вопрос, на который многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом не приводятся новые доводы или обстоятельства.

В случае если изложенные в устной жалобе (претензии) факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу (претензию) с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в жалобе (претензии) вопросов.

Письменный ответ направляется заявителю не позднее тридцати дней со дня регистрации письменной жалобы (претензии) в администрации Белоярского района.

Жалобы (претензии) заявителей могут быть направлены по адресу: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Белоярский, улица Центральная, дом 9, телефон/факс 8 (34670) 2-14-90.

В случае несогласия заявителя с принятым решением дальнейшее обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе выполнения настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе путем обжалования в судебном порядке.

*Количество должностных лиц, осуществляющих рассмотрение жалоб - 6 человек.*

*Сведения об аттестации граждан, привлекаемых при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля*

Работа по аттестации граждан в качестве экспертов, привлекаемых к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок, в 2021 году не проводилась. *Количество аттестованных граждан - 0.*

*Сведения о проведенной работе по аккредитации юридических лиц в качестве экспертных организаций, привлекаемых при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля*

Работа по аккредитации юридических лиц в качестве экспертных организаций, привлекаемых к выполнению мероприятий по контролю при проведении проверок, в 2021 году не проводилась. *Количество аккредитованных ЮЛ - 0.*

## Раздел 2.

### Сведения об осуществлении вида государственного контроля (надзора), муниципального контроля

Выполнение плана проведения контрольных (надзорных) мероприятий (доля проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий в процентах общего количества запланированных контрольных (надзорных) мероприятий) – 0%.

Доля заявлений органов муниципального контроля, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых выездных контрольных (надзорных) мероприятий в согласовании которых было отказано (в процентах общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений)– 0%.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых признаны недействительными (в процентах общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий) – 0%.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных органами муниципального контроля (надзора) с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, осуществившим такие контрольные (надзорные) мероприятия, применены меры

дисциплинарного, административного наказания (в процентах общего числа проведенных контрольных (надзорных) мероприятий) – 0%.

Доля юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля были проведены контрольные (надзорные) мероприятия (в процентах общего количества контролируемых лиц, подлежащих государственному контролю (надзору), муниципальному контролю на территории Российской Федерации, соответствующего субъекта Российской Федерации, соответствующего муниципального образования) – 0%.

Среднее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных в отношении одного контролируемого лица – 0%.

Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных по фактам нарушений, с которыми связано возникновение угрозы причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью предотвращения угрозы причинения такого вреда (в процентах общего количества проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий) – 0%.

Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных по фактам нарушений обязательных требований, с которыми связано причинение вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, с целью прекращения дальнейшего причинения вреда и ликвидации последствий таких нарушений (в процентах общего количества проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий) – 0%.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых выявлены правонарушения (в процентах общего числа проведенных плановых и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий)

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений были возбуждены дела об административных правонарушениях (в процентах общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых были выявлены правонарушения) – 0%.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные наказания (в процентах общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых по результатам выявленных правонарушений возбуждены дела об административных правонарушениях) – 0%.

Доля контролируемых лиц, при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в процентах общего числа проверенных контролируемых лиц) – 0%.

Доля контролируемых лиц, осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении которых выявлены нарушения обязательных требований, явившиеся причиной причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц,

безопасности государства, а также возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (в процентах общего числа проверенных контролируемых лиц) – 0%.

Количество случаев причинения контролируемыми лицами вреда (жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (по видам ущерба) – 0%.

Доля выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий правонарушений, связанных с неисполнением предписаний (в процентах общего числа выявленных правонарушений) – 0%.

Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов (в процентах) – 0%.

Средний размер наложенного административного штрафа, в том числе на должностных лиц и юридических лиц (в тыс. рублей) – 0%.

Доля контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых материалы о выявленных нарушениях переданы в уполномоченные органы для возбуждения уголовных дел (в процентах общего количества контрольных (надзорных) мероприятий, в результате которых выявлены нарушения обязательных требований) – 0%.

*Сведения, характеризующие выполненную в отчетный период работу по осуществлению муниципального контроля по соответствующим сферам деятельности, в том числе в динамике (по полугодиям)*

Плановые и внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Белоярского района в 2021 году не проводились.

В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» плановые проверки исключены из ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году.

За отчетный период (2021 год) муниципальными жилищными инспекторами было проведено 4 внеплановых проверок в связи с поступившими в органы местного самоуправления обращениями граждан о нарушении прав потребителей в сфере жилищного законодательства (2020 год - 5) следовательно, средняя нагрузка на 1 работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по муниципальному жилищному контролю составляет – 2 ед. (2020 год - 2,5 ед.).

*Сведения о результатах работы экспертов, специалистов и экспертных организаций, привлекаемых при осуществлении муниципального контроля*

В 2021 году эксперты и (или) представители экспертных организаций к проведению мероприятий по муниципальному контролю не привлекались, соответственно, финансирование их участия в контрольной деятельности не осуществлялось.

*Сведения о случаях причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольные (надзорные) мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры)*

*народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера*

Случаи причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществлялись контрольные (надзорные) мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

*Сведения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия (мероприятий по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля, с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями)*

В 2021 году должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, не проводились мероприятия, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

*Сведения о количестве проведенных в отчетном периоде контрольных (надзорных) мероприятий (проверок) в отношении субъектов малого предпринимательства*

В соответствии со ст. 26.2 Федерального закона № 294-ФЗ, плановые проверки в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отнесенных к субъектам малого предпринимательства согласно ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в 2021 году не проводились.

*Сведения об оспаривании в суде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оснований и результатов проведения в отношении их мероприятий по контролю (количество удовлетворенных судом исков, типовые основания для удовлетворения обращений истцов, меры реагирования, принятые в отношении должностных лиц органов муниципального контроля)*

Оспаривания в суде результатов проведения мероприятий по муниципальному контролю в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году не проводились.

### Раздел 3.

#### Сведения о результативности и эффективности

*Сведения об индикативных показателях вида контроля*

Индикативные показатели не предусмотрены в 2021 году.

*Сведения о достижении ключевых показателей, в том числе*

Ключевые показатели не предусмотрены в 2021 году.

## Раздел 4. Финансовое и кадровое обеспечение муниципального контроля

*Сведения, характеризующие финансовое обеспечение исполнения функций по осуществлению муниципального контроля*

Финансирование расходов на осуществление функций муниципального контроля осуществляется за счет средств бюджета Белоярского района. Объем бюджетных средств, израсходованных по оценке на осуществление муниципального контроля (оплата труда), составил в 2021 году 3140,00 тыс. руб. (муниципальный земельный контроль).

№ п/п	Объем финансовых средств, выделенных в 2021 году на выполнение контрольно-надзорных функций, тыс. рублей					
	Всего		1 полугодие		2 полугодие	
	план	факт	план	факт	план	факт
1.	-	3140,00	-	1705,00	-	1435,00

Целенаправленное финансовое обеспечение исполнения функций муниципального жилищного контроля, муниципального лесного контроля, муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района, муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения из бюджета Белоярского района не осуществляется.

Количество проверок, проведенных в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, единиц					
2020 год			2021 год		
Всего	1 полугодие	2 полугодие	Всего (снижение/рост в % к 2020 году)	1 полугодие (снижение/рост в % к 2020 году)	2 полугодие (снижение/рост в % к 2020 году)
0	0	0	0 (0 %)	0 (0 %)	0 (0 %)

Объем финансовых средств, выделенных на осуществление контрольно-надзорных функций, тыс. рублей					
2020 год			2021 год		
Всего	1 полугодие	2 полугодие	Всего (снижение/рост в % к 2020 году)	1 полугодие (снижение/рост в % к 2020 году)	2 полугодие (снижение/рост в % к 2020 году)
2843,00	1408,00	1435,00	3140,00 (+10,44%)	1705,00 (+21,1%)	1435,00 (0 %)

*Данные о штатной численности работников органов муниципального контроля, выполняющих функции по контролю, и об укомплектованности штатной численности*

Штатная численность органа администрации Белоярского района, уполномоченного на осуществление муниципального жилищного контроля – 2 человека; укомплектованность – 100 %.

Штатная численность органа администрации Белоярского района, уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля, соблюдения земельного законодательства, требований по охране и использованию земельных участков – 2 человека; укомплектованность – 100 %.

Штатная численность работников органа администрации Белоярского района, уполномоченного на осуществление муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, муниципального лесного контроля – 1 человек, укомплектованность – 100 %.

Штатная численность работников органа администрации Белоярского района, уполномоченного на осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района – 1 человек, укомплектованность – 100 %.

*Сведения о квалификации работников, о мероприятиях по повышению их квалификации*

Все специалисты, выполняющие функции муниципального контроля, имеют высшее образование. Проводятся самостоятельные мероприятия по повышению квалификации, которые заключаются в изучении информации, размещаемой в сети Интернет, судебной практики, изменений в законодательстве, информационных писем органов государственного надзора.

*Данные о средней нагрузке на 1 работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по контролю*

За отчетный период (2021 год) сотрудниками, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля, муниципального жилищного контроля, муниципального лесного контроля, муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения Белоярского района, муниципального контроля за рациональным использованием и охраной недр при пользовании недрами для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, а также строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, плановые и внеплановые проверки не проводились. Средняя нагрузка на 1 работника по фактически выполненному в отчетный период объему функций по контролю составляет 0 ед.

*Численность экспертов и представителей экспертных организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по контролю*

Эксперты и (или) представители экспертных организаций к проведению мероприятий по контролю не привлекались.

## Раздел 5.

### Выводы и предложения по итогам организации и осуществления вида контроля

*Выводы и предложения по результатам осуществления муниципального контроля, в том числе планируемые на текущий год показатели его эффективности*

Плановые и внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на территории Белоярского района в 2021 году не проводились.

В соответствии с пунктом 6 постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил

подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» плановые проверки исключены из ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году.

С 1 июля 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), придя на смену действовавшему с 1 мая 2009 года Федеральному закону от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Для реализации положений Федерального закона № 248-ФЗ администрацией Белоярского района, а также администрациями городского и сельских поселений в границах Белоярского района утвержден ряд нормативных правовых актов, регламентирующий осуществление муниципального контроля на территории Белоярского района с 1 января 2022 года.

*Предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности*

Повышению эффективности и результативности осуществления муниципального контроля на территории Белоярского района будет способствовать:

- принятие комплекса мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение нарушений, предусмотренных действующим законодательством;
- выполнение в полном объеме плановых и внеплановых проверок по соблюдению законодательства;
- усиление контроля за объективностью выявленных нарушений, их правильной квалификации;
- систематическое проведение практических семинаров по вопросам осуществления муниципальных видов контроля.

*Иные предложения, связанные с осуществлением муниципального контроля и направленные на повышение эффективности такого контроля и сокращение административных ограничений в предпринимательской деятельности*

Предложения отсутствуют.

## Приложения

Сводный отчет об осуществлении муниципального контроля на территории Белоярского района по форме федерального статистического наблюдения № 1-контроль

Глава Белоярского района

С.П.Маненков