



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 сентября 2018 года

№ 776

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Белоярского района
(в редакции постановления администрации Белоярского района от 25.04.2019г. №378, от 23.11.2020г. №973, от 16.06.2021 №497, от 20.10.2021 г. №820)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:
 - 1) Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Белоярского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
 - 2) Модельную муниципальную программу Белоярского района согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу постановления администрации Белоярского района:
 - 1) от 29 декабря 2015 года № 1612 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и мониторинга муниципальных программ Белоярского района»;
 - 2) от 12 мая 2016 года № 455 «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 29 декабря 2015 года № 1612»;
 - 3) от 12 декабря 2016 года № 1248 «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 29 декабря 2015 года № 1612»;
 - 4) от 20 июня 2017 года № 565 «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 29 декабря 2015 года № 1612»;
 - 5) от 26 июня 2018 года № 537 «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 29 декабря 2015 года № 1612».
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года и распространяет свое действие на правоотношения, связанные с формированием бюджета Белоярского района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района, председателя комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района Гисс И.Ю.

Глава Белоярского района

С.П.Маненков

ПОРЯДОК
принятия решений о разработке, формировании и реализации
муниципальных программ Белоярского района

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ Белоярского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», и устанавливает общие положения формирования муниципальных программ Белоярского района, полномочия органов местного самоуправления Белоярского района при формировании, реализации и контроле за ходом реализации муниципальных программ.

1.2. Муниципальная программа Белоярского района (далее - муниципальная программа) - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, обеспечивающих достижение целей в сфере социально-экономического развития Белоярского района. Муниципальная программа разрабатывается на срок не менее трех календарных лет.

1.3. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

1.4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляются органом администрации Белоярского района, определенным в качестве ответственного исполнителя муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными органами администрации Белоярского района - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).

1.5. Муниципальная программа, предлагаемая к реализации начиная с очередного финансового года, утверждается постановлением администрации Белоярского района не позднее 1 ноября текущего года.

Муниципальная программа, предлагаемая к реализации в текущем году и плановом периоде, утверждается постановлением администрации Белоярского района до принятия решения о внесении соответствующих изменений в бюджет Белоярского района на текущий финансовый год и плановый период, но не позднее 1 октября текущего года.

1.6. Основанием для начала разработки муниципальной программы является включение ее в Перечень муниципальных программ Белоярского района (далее – Перечень муниципальных программ), утвержденный распоряжением администрации Белоярского района.

В перечне муниципальных программ указываются наименование каждой муниципальной программы, сроки ее реализации и ответственный исполнитель.

1.7. Разработка и реализация муниципальной программы включает в себя следующие основные этапы:

- 1) разработка проекта муниципальной программы;
- 2) экспертиза проекта муниципальной программы;
- 3) утверждение муниципальной программы;
- 4) реализация муниципальной программы и контроль за ходом реализации основных мероприятий муниципальной программы.

1.8. Проект муниципальной программы и внесение изменений в нее в обязательном порядке выносятся на общественное обсуждение, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом администрации Белоярского района для общественного обсуждения документов стратегического планирования.

1.9. Проект муниципальной программы и внесение изменений в нее подлежит экспертизе в управлении экономики, реформ и программ администрации Белоярского района, юридическо-правовом управлении администрации Белоярского района, контрольно-счетной палате Белоярского района.

1.10. Муниципальные программы и их изменения подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования, в порядке и сроки, установленные Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2015 года № 631 «О порядке государственной регистрации документов стратегического планирования и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования».

1.11. Ответственный исполнитель муниципальной программы вправе инициировать внесение изменения в муниципальную программу в случаях:

уточнения объемов финансового обеспечения на реализацию муниципальной программы в текущем финансовом году;

изменения состава и (или) наименования соисполнителей, подпрограмм, основных мероприятий, мероприятий, целевых показателей муниципальной программы.

1.12. После вступления в силу решения о бюджете Белоярского района на очередной финансовый год и плановый период муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с этим решением в срок не позднее 10 февраля очередного финансового года.

При уточнении объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в текущем финансовом году, муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу, но не позднее конца текущего финансового года.

1.13. Для внесения изменений в программу, не затрагивающих изменений объемов финансового обеспечения и бюджетных ассигнований в разрезе кодов бюджетной классификации расходов бюджета Белоярского района, ответственным исполнителем программы представляется в управление экономики управление экономики, реформ и программ служебная записка, согласованная с курирующим заместителем главы Белоярского района.

1.14. Внесение изменений в состав и (или) наименование подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы является основанием для внесения соответствующих изменений в коды бюджетной классификации сводной бюджетной росписи бюджета Белоярского района, решение Думы Белоярского района о бюджете Белоярского района на текущий финансовый год и плановый период.

1.15. Уточнение объемов финансирования муниципальной программы, в том числе ее подпрограмм и основных мероприятий в текущем финансовом году за счет средств бюджета Белоярского района осуществляется ответственным исполнителем программы в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом администрации Белоярского района, по составлению проекта решения Думы Белоярского района о внесении изменений в решение о бюджете Белоярского района на текущий финансовый год и плановый период.

II. Финансовое обеспечение муниципальных программ

2.1. Финансовое обеспечение муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета Белоярского района, в том числе за счет средств, переданных из бюджета Российской Федерации и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в бюджет Белоярского района в форме субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, а также средств из внебюджетных источников.

2.2. Финансирование муниципальных программ за счет средств бюджета Белоярского района, средств бюджета Белоярского района, сформированного за счет средств, переданных из бюджета Российской Федерации и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в бюджет Белоярского района в форме субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, осуществляется в соответствии с решением Думы Белоярского района о бюджете Белоярского района на очередной (текущий) финансовый год и плановый период, сводной бюджетной росписью бюджета Белоярского района.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период осуществляется по результатам ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета Белоярского района и планирование бюджетных ассигнований.

2.4. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ Белоярского района планируются исходя из необходимости достижения национальных целей развития и иных приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Белоярского района, с учетом направления расходов бюджета Белоярского района на реализацию инициативных проектов граждан (при их наличии), предусматривающих учет мнения жителей Белоярского района, в объеме не менее пяти процентов расходной части бюджета Белоярского района.

2.5. Планирование объема налоговых расходов в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется с учетом ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых расходов Белоярского района с обоснованием необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы.

III. Полномочия органов местного самоуправления Белоярского района при формировании, утверждении и реализации муниципальных программ

3.1. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1) формирует проект муниципальной программы и изменений в нее, а также перечень соисполнителей муниципальной программы;

2) согласовывает проект муниципальной программы с соисполнителями муниципальной программы;

3) размещает проект муниципальной программы на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в разделе «Общественное обсуждение»;

4) обеспечивает проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципальной программы в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами администрации Белоярского района;

5) обеспечивает в установленном Порядке проведение экспертизы муниципальной программы:

направляет проект муниципальной программы с пояснительной запиской и информацией о результатах общественных обсуждений на экспертизу в управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района;

направляет проект муниципальной программы с положительным заключением управления экономики, реформ и программ в юридическо-правовое управление администрации Белоярского района для проведения юридическо-правовой экспертизы;

направляет проект муниципальной программы с финансово-экономическим обоснованием в контрольно-счетную палату Белоярского района для осуществления финансово-экономической экспертизы;

6) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации муниципальной программы;

7) подготавливает и уточняет перечень и объемы финансирования основных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период, а также механизм реализации муниципальной программы;

8) организует реализацию муниципальной программы, готовит проект внесения изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

9) осуществляет управление муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

10) создает уведомление (вносит изменение в ранее созданное уведомление) в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (далее – ГАИС «Управление») в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 11 ноября 2015 года №831 в течение 5 дней после утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу;

11) формирует и направляет в управление экономики, реформ и программ на бумажном и электронном носителях годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы за отчетный финансовый год в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным периодом.

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы должен включать следующую информацию:

отчет о ходе реализации муниципальной программы в разрезе источников финансирования (приложение 1 к настоящему Порядку);

информацию о достижении целевых показателей по реализации муниципальной программы (приложение 2 к настоящему Порядку);

пояснительную записку с подробным отражением основных результатов реализации муниципальной программы, о причинах невыполнения программных мероприятий, информацию о необходимости корректировки муниципальной программы в очередном финансовом году;

12) предоставляет по запросу управления экономики, реформ и программ администрации Белоярского района сведения, необходимые для проведения оперативного мониторинга реализации муниципальной программы.

3.2. Соисполнитель муниципальной программы:

1) осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

2) несет ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий муниципальной программы, достижение целевых показателей муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

3) разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для реализации мероприятий муниципальной программы;

4) формирует и направляет ответственному исполнителю предложения по уточнению (изменению) объемов финансирования мероприятий муниципальной

программы, механизма ее реализации, а также перечень основных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период;

5) предоставляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения оперативного мониторинга реализации муниципальной программы;

6) предоставляет ответственному исполнителю информацию для подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы в отношении реализуемых соисполнителем мероприятий за отчетный финансовый год;

3.3. Управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района:

1) подготавливает проект перечня муниципальных программ Белоярского района на основании предложений органов местного самоуправления;

2) в течении 5 рабочих дней осуществляет экспертизу проекта муниципальной программы и изменений в нее по следующим направлениям:

соответствие объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы решению Думы Белоярского района о бюджете Белоярского района;

соответствие основных мероприятий целям и задачам муниципальной программы и стратегии социально-экономического развития Белоярского района;

соответствие сроков и этапов реализации задачам муниципальной программы;

эффективность механизма реализации, управления и контроля исполнения муниципальной программы;

характеристику и наименование целевых показателей реализации программы;

соответствие муниципальных программ портфелю проектов (программам) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

При наличии замечаний возвращает проект муниципальной программы ответственному исполнителю на доработку;

3) осуществляет оперативный ежемесячный мониторинг реализации муниципальных программ в части исполнения бюджетных ассигнований муниципального бюджета, направленных на их реализацию;

4) осуществляет мониторинг и контроль реализации муниципальной программы на основе годового отчета о ходе реализации муниципальной программы;

5) формирует сводную информацию о ходе реализации муниципальных программ Белоярского района за отчетный финансовый год и размещает ее на официальном сайте;

6) осуществляет ежегодную оценку эффективности реализации муниципальных программ Белоярского района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами администрации Белоярского района;

7) направляет главе Белоярского района предложения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе о необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ее реализации.

3.4. Юридическо-правовое управление администрации Белоярского района осуществляет правовую экспертизу проекта муниципальной программы и изменений в нее в течение 5 рабочих дней и дает заключение на предмет соответствия мероприятий муниципальной программы полномочиям органов местного самоуправления Белоярского района.

3.5. Контрольно-счетная палата Белоярского района осуществляет финансово-экономическую экспертизу проекта муниципальной программы и внесения изменений в нее в течение 5 рабочих дней и дает заключение на предмет соответствия положений, изложенных в муниципальной программе, бюджетному законодательству и финансово-экономической обоснованности проекта.

IV. Ответственность ответственного исполнителя

4.1. Ответственный исполнитель несет ответственность:

за своевременную и качественную реализацию муниципальной программы, достижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов;

за соблюдение сроков утверждения муниципальной программы и внесения изменений в муниципальную программу;

за полноту и достоверность отражения информации в уведомлении в ГАИС «Управление».

Приложение 1
к Порядку принятия решений
о разработке, формировании и
реализации муниципальных
программ Белоярского района

ОТЧЕТ
о ходе реализации муниципальной программы
за 20__ г.
(отчетный период)

Наименование муниципальной программы Белоярского района
Ответственный исполнитель муниципальной программы

№ п.п.	Наименование основных мероприятий муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей					Фактически профинансировано, тыс. рублей				
		Всего	Утверждено бюджетной росписью			внебюджетные источники	Всего	в том числе за счет средств			за счет внебюджетных источников
			в том числе за счет средств	бюджета Белоярского района	бюджета автономного округа			федерального бюджета	бюджета Белоярского района	бюджета автономного округа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Подпрограмма 1(наименование подпрограммы)*											
1.1.	(наименование основного мероприятия)										
1.2.	(наименование основного мероприятия)										
	и т.д.										
	Итого по подпрограмме										
Подпрограмма 2 (наименование подпрограммы)*											

№ п.п.	Наименование основных мероприятий муниципальной программы	Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей				Фактически профинансировано, тыс. рублей						
		Всего	Утверждено бюджетной росписью			внебюджетные источники	Всего	в том числе за счет средств			за счет внебюджетных источников	
			в том числе за счет средств					бюджета Белоярского района	бюджета автономного округа	федерального бюджета		
			бюджета Белоярского района	бюджета автономного округа	федерального бюджета							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.1.	(наименование основного мероприятия)											
2.2	(наименование основного мероприятия)											
	и т.д.											
	Итого по подпрограмме											
	и т.д.											
	Итого по муниципальной программе											

<*> Указывается при наличии подпрограмм

Руководитель ответственного исполнителя муниципальной программы _____ (ФИО)
(подпись)

Приложение 2
к Порядку принятия решений
о разработке, формировании и
реализации муниципальных
программ Белоярского района

ИНФОРМАЦИЯ
о достижении целевых показателей по реализации муниципальной программы
за 20__ год
(отчетный период)

Наименование муниципальной программы Белоярского района _____

Ответственный исполнитель муниципальной программы _____

№ п/п	Наименование целевых показателей	Единица измерения	Базовый показатель на начало разработки	Предусмотрено по программе на отчетный год	Выполнено за отчетный период	Информационная обеспеченность* *
1	2	3	4	5	7	8
Подпрограмма 1* (наименование подпрограммы)						
1.1						
1.2						
	и т.д.					
Подпрограмма 2* (наименование подпрограммы)						
2.1						
2.2						
	и т.д.					

<*> Указывается при наличии подпрограмм

<***> Указывается источник предоставленной информации

Руководитель ответственного исполнителя муниципальной программы _____(ФИО)
(подпись)

Модельная муниципальная программа
Белоярского района

I. Общие положения

1. Модельная муниципальная программа Белоярского района (далее - Модельная муниципальная программа) разработана в целях реализации основных положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее - Указы Президента Российской Федерации), в соответствии с приоритетами стратегического развития в соответствующих сферах деятельности, определенными в посланиях Президента Российской Федерации, концепциях, государственных программах Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Стратегии социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2030 года, Стратегии социально-экономического развития Белоярского района до 2030 года и других документах стратегического планирования Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также - автономный округ), Белоярского района.

2. При разработке муниципальных программ в различных сферах социально-экономического развития допускается вариативность используемых в Модельной муниципальной программе механизмов достижения национальных целей и стратегических задач Российской Федерации, содержащихся в правовых актах, указанных в пункте 1 Модельной муниципальной программы.

3. Муниципальная программа может содержать дополнительные таблицы, необходимые для ее эффективной, полной и своевременной реализации, с учетом специфики формирования региональных проектов (программ) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, государственных программ Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в различных сферах социально-экономического развития.

4. При формировании муниципальных программ в приоритетном порядке предусматриваются бюджетные ассигнования на достижение национальных целей, определенных Указами Президента Российской Федерации.

5. При планировании расходов бюджетных ассигнований на осуществление мероприятий муниципальных программ, имеющих приоритетное значение для жителей Белоярского района и определяемых с учетом их мнения, следует направлять бюджетные ассигнования на благоустройство городской среды, проведение культурных и спортивных мероприятий, обустройство объектов социальной инфраструктуры и прилегающих к ним территорий, а также строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и прочие направления.

II. Структура муниципальной программы Белоярского района

Муниципальная программа Белоярского района содержит:

1. Паспорт муниципальной программы по утвержденной форме.
2. Перечень полномочий ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы по форме согласно таблице 1.
3. Перечень основных мероприятий муниципальной программы, их связь с

целевыми показателями по форме согласно таблице 2.

4. Целевые показатели муниципальной программы по форме согласно таблице 3.

5. Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы по форме согласно таблице 4.

6. Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления по форме таблицы 5.

7. Перечень реализуемых объектов программы по форме согласно таблице 6.

ПАСПОРТ
муниципальной программы Белоярского района
(далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	
Сроки реализации муниципальной программы	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Соисполнители муниципальной программы <*>	
Цели муниципальной программы	
Задачи муниципальной программы	
Подпрограммы <***>	
Целевые показатели муниципальной программы	
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы <***>	
Параметры финансового обеспечения региональных проектов <****>	
Объем налоговых расходов Белоярского района <*****>	

<*> Указывается наименование органа администрации Белоярского района, определенного в качестве соисполнителя муниципальной программы (при наличии). При отсутствии соисполнителей, указывается «отсутствуют».

<***> Указывается наименования подпрограмм муниципальной программы (при наличии). При отсутствии подпрограмм, указывается «отсутствуют».

<***> Указывается общий объем финансирования муниципальной программы в разрезе источников финансирования по годам ее реализации.

<****> Указывается наименование региональных проектов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, направленных на реализацию национальных проектов Российской Федерации, в реализации которых принимает участие муниципальное образование Белоярский район, с указанием параметров его финансового обеспечения по годам их реализации.

При отсутствии портфелей проектов (проектов), указывается «отсутствует».

<*****> Указывается общий объем налоговых расходов Белоярского района, предусмотренных в рамках муниципальной программы за период ее реализации (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы).

Таблица 1

Перечень полномочий ответственного исполнителя (соисполнителя)
муниципальной программы

№ п/п	Полномочия
Ответственный исполнитель муниципальной программы:	
1.	
...	
Соисполнитель муниципальной программы *:	
1.	
...	

<*> Указывается при наличии соисполнителя муниципальной программы.

Таблица 1 содержит информацию о полномочиях ответственного исполнителя и соисполнителя муниципальной программы при формировании, утверждении и взаимодействии при реализации муниципальной программы.

Таблица 2

Перечень основных мероприятий муниципальной программы, их связь с целевыми
показателями

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Наименование целевого показателя	Расчет значения целевого показателя*
1	2	3	4
Цель «...»			
Задача 1 «...»			
Подпрограмма 1 ** (наименование подпрограммы)			
1.	(наименование основного мероприятия)		
1.1.	(наименование мероприятий)		

<*> Указывается методика расчета или ссылка на форму федерального статистического наблюдения.

<***> Указывается при наличии подпрограмм.

Таблица 2 содержит основные мероприятия муниципальной программы, отражающие актуальные и перспективные направления развития в соответствующих сферах деятельности, а также целевые показатели, характеризующие эффективность реализации данных мероприятий.

По показателям, значение которых определяется на основе данных федерального статистического наблюдения, приводится ссылка на соответствующую форму федерального статистического наблюдения.

По остальным показателям, в случае отсутствия форм статистического наблюдения, приводится методика их расчета.

Таблица 3

Целевые показатели муниципальной программы

№	Наименование	Базовый	Значения показателя по годам	Целевое
---	--------------	---------	------------------------------	---------

показатель	е целевых показателей	показатель на начало реализации программы	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	значение показателя на момент окончания реализации программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									

Целевые показатели муниципальной программы, указанные в таблице 3, должны количественно характеризовать результат ее реализации, решение основных задач и достижение целей, а также:

в приоритетном порядке должны быть направлены на достижение целей, целевых показателей, задач, установленных указами Президента Российской Федерации.

отражать прогнозные показатели социально-экономического развития Белоярского района;

отражать специфику развития соответствующей сферы, проблем и основных задач, на решение которых направлена ее реализация;

иметь количественное значение.

Таблица 4

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

Номер основного мероприятия	Наименование основных мероприятий муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципальной программы	Источники финансирования	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (тыс. рублей)			
				Всего	в том числе		
					20__ год	20__ год	и т.д.
Подпрограмма 1 (наименование подпрограммы)*							
1.1.	Наименование основного мероприятия (номер показателя из таблицы 3)			всего			
				федеральный бюджет			
				бюджет автономного округа			
				бюджет Белоярского района			
				внебюджетные			

Номер основн ого меропр иятия	Наименование основных мероприятий муниципальной программы (их связь с целевыми показателями муниципальной программы)	Ответственный исполнитель, соисполнитель муниципально й программы	Источники финансировани я	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы (тыс. рублей)			
				Всего	в том числе		
					20__ год	20__ год	и т.д.
			источники				
1.2.	Наименование основного мероприятия (номер показателя из таблицы 3)		всего				
			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет Белоярского района				
			внебюджетные источники				
	и т.д.						
	Итого по подпрограмме		Всего:				
			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет Белоярского района				
			внебюджетные источники				
	Итого по муниципальной программе		всего				
			федеральный бюджет				
			бюджет автономного округа				
			бюджет Белоярского района				
			внебюджетные источники				

<*> Указывается при наличии подпрограмм.

Таблица 4 содержит информацию об основных мероприятиях муниципальной программы, обеспеченных финансированием, с указанием объемов их финансирования в разрезе по годам и с распределением по источникам финансирования.

Объемы финансирования на реализацию региональных проектов, направленных на

достижение соответствующих целей федеральных проектов, отражаются отдельными мероприятиями, наименования которых соответствуют наименованиям федеральных проектов.

Таблица 5

Мероприятия, реализуемые на принципах проектного управления*

№ п/п	Наименование портфеля проектов	Наименование проекта	Номер мероприятия	Номер целевого показателя	Срок реализации	Источники финансирования	Параметры финансового обеспечения (тыс. рублей)			
							Всего	в том числе		
								20__год	20__год	и т.д.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Портфель проектов	Наименование проекта	Номер мероприятия из таблицы 4	Номер показателя из таблицы 3**		всего				
						федеральный бюджет				
						бюджет автономного округа				
						бюджет Белоярского района				
						внебюджетные источники				
		Итого по портфелю проектов 1	всего							
			федеральный бюджет							
			бюджет автономного округа							
			бюджет Белоярского района							
			внебюджетные источники							

<*> Таблица включается при наличии портфелей проектов (проектов, мероприятий), входящих в состав муниципальной программы, направленных на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации, региональных проектов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

<***> Указывается при наличии ключевых показателей региональных проектов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры для Белоярского района.

Таблица 5 содержит информацию о портфелях проектов (проектах), входящих в состав муниципальной программы, направленных в том числе на исполнение национальных и федеральных проектов (программ) Российской Федерации, реализуемых на принципах проектного управления в соответствии с требованиями постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 25 декабря 2015 года № 485-п «О системе управления проектной деятельностью в исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в том числе по направлениям, определенным Указами Президента Российской Федерации.

Таблица 6

Перечень реализуемых объектов

№	Наименование объекта	Мощность	Срок строительства <*>	Механизм реализации <***>	Капитальные вложения <****>	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6	7

<*> Указываются сроки проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

<***> Указывается механизм реализации (при наличии):

- прямые инвестиции (проектирование, строительство, реконструкция);
- приобретение объектов недвижимого имущества;
- государственно-частное партнерство;
- муниципально-частное партнерство;
- концессия;
- контракт жизненного цикла;
- иные.

<****> Указывается вид капитальных вложений (при наличии):

- бюджетные инвестиции в форме капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности;
- субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность.

Таблица 6 содержит общие сведения об объектах, создание которых направлено на достижение целей и решение задач муниципальной программы (включая приобретение объектов недвижимого имущества, объектов, создаваемых в соответствии с соглашениями о государственно-частном партнерстве и муниципально-частном партнерстве, концессионными соглашениями, муниципальными контрактами жизненного цикла), в том числе с использованием средств федерального бюджета, бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иных источников финансирования. »

