

ПРОТОКОЛ № 2
заседания межведомственного Совета при главе Белоярского района
по противодействию коррупции

22 апреля 2021 года

11-00

г. Белоярский

Присутствовали:

Маненков
Сергей Петрович - глава Белоярского района, председатель Совета

Ойнец
Александр Валерьевич - первый заместитель главы Белоярского района,
заместитель председателя Совета

Члены Совета:

Бызова
Наталья Валентиновна - глава сельского поселения Лыхма

Бандысик
Галина Николаевна - глава сельского поселения Верхнеказымский

Фомин
Владимир Анатольевич - начальник отдела по организации профилактики
правонарушений администрации Белоярского
района

Рябухин
Михаил Анатольевич - начальник юридическо-правового управления
администрации Белоярского района

Коршиков
Александр Александрович - временно исполняющий обязанности
начальника отдела Министерства внутренних дел
по Белоярскому району

Шабанова
Ольга Валентиновна - председатель женской общественной
организации г. Белоярский «Надежда»

Громовой
Юрий Юрьевич - заместитель председателя Думы Белоярского
района, директор ООО «Будь здоров»

Приглашенные:

1. Первухина Марина Александровна – заместитель управляющего делами администрации Белоярского района;
2. Вакуленко Ирина Владимировна – председатель Комитета по образованию администрации Белоярского района.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Вступительное слово главы Белоярского района, председателя межведомственного Совета по противодействию коррупции С.П. Маненкова.

2. О деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Белоярского района, администрациях сельских поселений в границах Белоярского района в 2020 году.

Докладывает: Первухина Марина Александровна, заместитель управляющего делами администрации Белоярского района.

3. О деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Белоярского района, поселений в границах Белоярского района, при межведомственном Совете Белоярского района по противодействию коррупции в 2020 году.

Докладывает: Первухина Марина Александровна, заместитель управляющего делами администрации Белоярского района.

4. О соблюдении порядка, сроков и качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования, установленных соответствующими административными регламентами.

Докладывает: Вакуленко Ирина Владимировна, председатель Комитета по образованию администрации Белоярского района.

5. О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления Белоярского района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Докладывает: Рябухин Михаил Анатольевич, начальник юридическо-правового управления администрации Белоярского района.

6. О внесении дополнений в План работы межведомственного Совета при главе Белоярского района по противодействию коррупции на 2021 год, утвержденный 10.12.2020 года.

Докладывает: Первухина Марина Александровна, заместитель управляющего делами администрации Белоярского района.

1. СЛУШАЛИ: *Маненков Сергей Петрович* – Вступительное слово

2. СЛУШАЛИ: *Первухина Марина Александровна* – О деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Белоярского района, администрациях сельских поселений в границах Белоярского района в 2020 году.

РЕШИЛИ:

2.1. Рекомендовать главам сельских поселений в границах Белоярского района обеспечить деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с утвержденными планами работы на 2021 год.

Срок исполнения – 4 квартал 2021 года.

3. СЛУШАЛИ: *Первухина Марина Александровна* – О деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Белоярского района, поселений в границах Белоярского района, при межведомственном Совете Белоярского района по противодействию коррупции в 2020 году.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ: *Вакуленко Ирина Владимировна* – О соблюдении порядка, сроков и качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования, установленных соответствующими административными регламентами.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию о соблюдении порядка, сроков и качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования, установленных соответствующими административными регламентами принять к сведению.

4.2. Комитету по образованию администрации Белоярского района проводить опрос потребителей в части удовлетворенности качеством предоставления услуги по организации отдыха и оздоровления детей после каждой смены в каникулярный период.

Срок исполнения – постоянно.

5. СЛУШАЛИ: *Рябухин Михаил Анатольевич* – О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления

Белоярского района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

РЕШИЛИ:

5.1. Информацию принять к сведению.

6. СЛУШАЛИ: *Первухина Марина Александровна* – О внесении дополнений в План работы межведомственного Совета при главе Белоярского района по противодействию коррупции на 2021 год, утвержденный 10.12.2020 года.

РЕШИЛИ:

6.1. Утвердить дополнения в План работы межведомственного Совета при главе Белоярского района по противодействию коррупции на 2021 год.

Глава Белоярского района,
председатель межведомственного Совета

С.П.Маненков

Первухина Марина Александровна

О деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Белоярского района, администрациях сельских поселений в границах Белоярского района в 2020 году

I. С целью обеспечения соблюдения муниципальными служащими администрации Белоярского района, поселений в границах Белоярского района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также осуществления мер по предупреждению коррупции в муниципальных образованиях Белоярского района созданы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов.

Ежегодно утверждаются планы работы комиссии. Ежеквартально информация о деятельности комиссий размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

В течение 2020 года в администрации Белоярского района проведено 2 заседания комиссии, на которых рассмотрена информация:

1. 16 июня 2020 года:

Рассмотрена информация о выполнении иной оплачиваемой работы 16 муниципальными служащими администрации Белоярского района. Комиссия единогласно решила, что муниципальные служащие администрации Белоярского района, выполняя иную оплачиваемую работу, соблюдают требования об урегулировании конфликта интересов.

Также рассмотрена информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации Белоярского района в 2019 году. Информация принята к сведению.

2. 25 сентября 2019 года:

Рассмотрение информации о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации Белоярского района. Комиссия единогласно решила, что муниципальный служащий администрации Белоярского района, выполняя иную оплачиваемую работу, соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов.

В целом, заседания комиссии проводятся в установленные сроки. Копии протоколов в обязательном порядке направляются представителю нанимателя (работодателю), принятые им решения озвучиваются на заседаниях Комиссии.

II. В сельских поселениях Белоярского района комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов также созданы. Составы комиссии сформированы в соответствии с требованиями федерального законодательства. Информация о заседаниях:

1. Сельское поселение Полноват:

В 2020 году проведено 4 заседания комиссии.

1) 11 июня 2020 года:

- подведение итогов работы комиссии за 2019 год и утверждение плана работы на 2020 год. Деятельность комиссии в течение 2019 года признана удовлетворительной;

- рассмотрение информации о намерении муниципальных служащих администрации сельского поселения Полноват выполнять иную оплачиваемую работу. Комиссия единогласно решила, что выполняя иную оплачиваемую работу муниципальные служащие соблюдают требования об урегулировании конфликта интересов в администрации сельского поселения Полноват.

2) 31 августа 2020 года:

- заслушивание результатов анализа сроков представления муниципальными служащими администрации сельского поселения Полноват сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год;

- рассмотрение информации о намерении муниципальных служащих администрации сельского поселения Полноват выполнять иную оплачиваемую работу. Комиссия единогласно решила, что выполняя иную оплачиваемую работу муниципальные служащие соблюдают требования об урегулировании конфликта интересов в администрации сельского поселения Полноват.

3) 6 ноября 2020 года:

- рассмотрение информации о намерении муниципального служащего администрации сельского поселения Полноват выполнять иную оплачиваемую работу. Комиссия единогласно решила, что выполняя иную оплачиваемую работу муниципальный служащий соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов в администрации сельского поселения Полноват.

4) 13 ноября 2020 года:

- рассмотрение информации о намерении муниципального служащего администрации сельского поселения Полноват выполнять иную оплачиваемую работу. Комиссия единогласно решила, что выполняя иную оплачиваемую работу муниципальный служащий соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов в администрации сельского поселения Полноват.

2. Сельское поселение Верхнеказымский:

Проведено 4 заседания комиссии.

1. 15 января 2020 года.

Вопросы повестки дня:

1. Об утверждении плана работы комиссии на 2020 год.
2. Об исполнении Плана работы комиссии за 2019 год.

Решили:

1. Утвердить План работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Верхнеказымский на 2020 год.

2. Информацию об исполнении Плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Верхнеказымский за 2019 год принять к сведению.

2. 10 июня 2020 года.

Вопросы повестки дня:

1. Рассмотрение информации, касающейся обеспечения соблюдения муниципальным служащим администрации сельского поселения Верхнеказымский, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Решили:

1. Установить, что муниципальный служащий администрации сельского поселения Верхнеказымский, выполняя иную оплачиваемую работу, соблюдает требования к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

3. 7 июля 2020 года.

Вопросы повестки дня:

1. Рассмотрение информации, касающейся обеспечения соблюдения муниципальным служащим администрации сельского поселения Верхнеказымский, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

Решили:

1. Установить, что муниципальный служащий администрации сельского поселения Верхнеказымский, выполняя иную оплачиваемую работу, соблюдает требования по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

4. 21 декабря 2020 года.

Вопросы повестки дня:

1. Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Заслушивание результатов анализа сроков предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации сельского поселения Верхнеказымский.

Решили:

1. Принять к сведению изменения федерального законодательства.
2. Принять к сведению результаты анализа сроков предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации сельского поселения Верхнеказымский.

3. Сельское поселение Сосновка:

Проведено 4 заседания комиссии.

1. 11 июня 2020 года.

Рассмотрены вопросы:

1. Итоги работы комиссии за 2019 год.
2. О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга(у) и несовершеннолетних детей.
3. О выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации сельского поселения Сосновка.

Решили:

1. Признать работу комиссии в 2019 год - удовлетворительной.
2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга(у) и несовершеннолетних детей в сектор организационной деятельности администрации были сданы в срок.
3. Комиссия единогласно решила, что муниципальный служащий соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов, при выполнении иной оплачиваемой работы конфликт интересов отсутствует.

2. 17 июня 2020 года.

Рассмотрены вопросы:

1. О выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации сельского поселения Сосновка.

Комиссия единогласно решила, что муниципальный служащий соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов, при выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы конфликт интересов отсутствует.

3. 25 августа 2020 года.

Рассмотрены следующие вопросы:

1. Рассмотрение результатов предварительной сверки достоверности предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей за 2019 год
2. О выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации сельского поселения Сосновка.

Решили:

1. Признать, что результаты предварительной сверки достоверности предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных муниципальными

служащими администрации сельского поселения Сосновка и членов их семей за 2019 год, являются достоверными и полными.

2. Комиссия единогласно решила, что муниципальный служащий соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов, при выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы конфликт интересов отсутствует.

4. 11 декабря 2020 года.

Рассмотрены следующие вопросы:

1. О ходе реализации мер по противодействию коррупции по итогам 2020 года.

2. О выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации сельского поселения Сосновка.

3. Об утверждении проекта плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в администрации сельского поселения Сосновка на 2021 год.

Решили:

1. Принять к сведению информацию о ходе реализации мер по противодействию коррупции по итогам работы за 2020 год.

2. Комиссия единогласно решила, что муниципальный служащий соблюдает требования об урегулировании конфликта интересов, при выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы конфликт интересов отсутствует.

3. Принять к сведению информацию о планируемых мероприятиях в работе Комиссии и утвердить проект плана работы Комиссии на 2021 год.

4. Сельское поселение Сорум:

В течение 2020 года заседания комиссии не проводились в связи с отсутствием оснований.

5. Сельское поселение Лыхма:

В 2019 году проведено 3 заседания комиссии.

1. 7 февраля 2020 года.

Рассмотрены следующие вопросы:

1) Итоги работы комиссии за 2019 год.

2) Об утверждении плана работы комиссии на 2020 год.

3) О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, на супруга(у) и несовершеннолетних детей.

Решили: Признать работу комиссии за 2019 год – удовлетворительной.

2. 11 июня 2020 года.

Рассмотрен вопрос о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации сельского поселения Лыхма. Комиссия единогласно решила, что, выполняя иную оплачиваемую работу муниципальный служащий соблюдает требования к служебному поведению муниципальных служащих об урегулировании конфликтов интересов.

3. 2 сентября 2020 года.

Рассмотрен вопрос о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальным служащим администрации сельского поселения Лыхма. Комиссия единогласно решила, что, выполняя иную оплачиваемую работу муниципальный служащий администрации сельского поселения Лыхма соблюдает требования к служебному поведению муниципальных служащих об урегулировании конфликтов интересов.

6. Сельское поселение Казым:

За 2020 проведено 2 заседания комиссии.

1. 10 января 2020 года.

Рассмотрены вопросы:

1. Об утверждении плана работы комиссии на 2020 год;
2. Итоги работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за 2019 год.

Комиссией приняты решения:

1. Утвердить План работы комиссии на 2020 год.
2. Информацию об итогах работы комиссии за 2019 год принять к сведению.

2. 21 декабря 2020 года.

Рассмотрены вопросы:

1. Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Заслушивание результатов анализа сроков предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими администрации сельского поселения Казым.

3. Об утверждении проекта плана работы комиссии на 2021 год.

Комиссией приняты решения:

1. Принять к сведению вновь принятые федеральные и региональные правовые акты по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

3. Признать, что результаты проверки достоверности предоставленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных муниципальными служащими администрации сельского поселения Казым, руководителями муниципальных учреждений сельского поселения Казым членов их семей за 2019 год, являются достоверными и полными.

4. Принять к сведению информацию о планируемых мероприятиях в работе Комиссии и утвердить проект плана работы Комиссии на 2021 год.

Предложение в проект решения:

2.1. Рекомендовать главам сельских поселений в границах Белоярского района обеспечить деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с утвержденными планами работы на 2021 год.

Срок исполнения: 4 квартал 2021 года.

Первухина Марина Александровна

О деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Белоярского района, поселений в границах Белоярского района, при межведомственном Совете Белоярского района по противодействию коррупции в 2020 году

Постановлением администрации Белоярского района от 26 января 2016 года № 47 «О межведомственном Совете при главе Белоярского района по противодействию коррупции» для рассмотрения вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности Белоярского района, поселений в границах Белоярского района (далее - лица, замещающие муниципальные должности), и урегулирования конфликта интересов создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности Белоярского района, поселений в границах Белоярского района, при межведомственном Совете при главе Белоярского района по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

Основанием для проведения заседания Комиссии является:

а) решение главы Белоярского района (главы поселения в границах Белоярского района), принятое на основании материалов, свидетельствующих о:

- представлении недостоверных или неполных сведений лицами, замещающими муниципальные должности, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

- несоблюдении лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов, обязанностей, требований к служебному поведению и об урегулировании конфликта интересов;

б) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В течение 2020 года заседания Комиссии не проводились в связи с отсутствием оснований.

Предложение в проект решения: информацию принять к сведению.

Докладчик: председатель Комитета по образованию администрации Белоярского района

Вакуленко Ирина Владимировна

О соблюдении порядка, сроков и качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования, установленных соответствующими административными регламентами

Муниципальные услуги в сфере образования предоставляются в соответствии с административными регламентами, утвержденными постановлениями администрации Белоярского района от 23 мая 2016 года № 485 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг в сфере образования», от 28 декабря 2017 года № 1295 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место проживания в Белоярском районе, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления»:

1) «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

2) «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Белоярского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

3) «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках»;

4) «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»;

5) «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место проживания в Белоярском районе, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления».

Все регламенты разработаны в соответствии с типовыми административными регламентами, устанавливающими сроки и последовательность административных процедур и административных действий Комитета по образованию администрации Белоярского района, его структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

Актуализация сведений о муниципальных услугах осуществляется своевременно в Реестре «Государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на портале <http://rrgu.admhmao.ru/>.

Предоставление муниципальных услуг «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» и «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории Белоярского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в части приема заявлений осуществляется в МФЦ по принципу «одного окна».

Комитетом по образованию осуществляется контроль за полнотой и качеством предоставления подведомственными учреждениями социально значимых муниципальных услуг посредством:

1) ежеквартального мониторинга оказанных населению муниципальных услуг.

Анализ показывает наибольшую востребованность в предоставлении услуг:

- «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» (в среднем 140 запросов, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) – 37 (26%));

- «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (в среднем около 5800 запросов, все через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций));

- «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющим место проживания в Белоярском районе, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления» (в среднем 600 запросов);

2) ежегодного мониторинга качества услуг в соответствии с постановлением администрации Белоярского района от 22 августа 2016 года № 872 «Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг в сфере образования Белоярского района муниципальными учреждениями Белоярского района, подведомственными Комитету по образованию администрации Белоярского района» (на основании анализа отчетной документации об исполнении муниципального задания, представляемой образовательными учреждениями), с присвоением значения «соответствует или не соответствует стандарту качества муниципальной услуги». По итогам результатов оценки качества за 2020 год предоставляемые муниципальные услуги (работы) соответствуют стандарту качества. На основе независимого анкетирования отмечается высокий уровень удовлетворенности потребителей (населения) качеством оказываемых муниципальных услуг (работ);

3) ежегодного онлайн-опроса населения о качестве муниципальных услуг, оказываемых подведомственными образовательными учреждениями. При оценке качества предоставления муниципальных услуг принимается во

внимание как соблюдение порядка и сроков предоставления муниципальных услуг, так и сам процесс взаимодействия заявителя с сотрудниками (внимательность и вежливость специалистов, полнота информации, предоставляемой при ответе на интересующие вопросы). Анкеты заполняются непосредственно на сайте Комитета по образованию в разделе «Опрос населения». В 2021 году в онлайн-опросе принял участие 2451 человек. В целом удовлетворенность качеством предоставляемых услуг составила: дошкольное образование – 95,9%, общее образование – 92,5%, дополнительное образование – 97,7%.

Кроме того, проведено анкетирование детей и их родителей (законных представителей) по итогам весеннего отдыха и оздоровления. 93,8% детей и 92,5% их родителей удовлетворены качеством предоставления услуги полностью, частично – 1,7% детей и 7,4% родителей.

Отчет о результатах оценки качества фактически предоставляемых муниципальных услуг находится в открытом доступе на сайте Комитета по образованию.

Информация о порядке, сроках и качестве предоставления муниципальных услуг в сфере образования размещены на информационных стендах, включая размещение в специальном месте предоставления муниципальных услуг всем категориям инвалидов и других маломобильных групп населения.

Предложения в проект решения:

4.1. Информацию о соблюдении порядка, сроков и качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования, установленных соответствующими административными регламентами принять к сведению.

4.2. Комитету по образованию администрации Белоярского района проводить опрос потребителей в части удовлетворенности качеством предоставления услуги по организации отдыха и оздоровления детей после каждой смены в каникулярный период.

Срок исполнения – постоянно.

Докладчик: начальник юридическо-правового управления администрации Белоярского района

Рябухин Михаил Анатольевич

О рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления Белоярского района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений

Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления Белоярского района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений является одной из основных мер, направленных на профилактику коррупции, осуществляется во исполнение требований статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В 1 квартале 2021 года в судах общей юрисдикции, в арбитражном суде исковые заявления о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц органов местного самоуправления Белоярского района не рассматривались, иски не подавались, решения по ранее направленным исковым заявлениям не выносились.

ЮПУ в рамках постоянного мониторинга НПА Белоярского района на основании утвержденного плана координирует процесс актуализации НПА, с применением программного комплекса «Кодекс» вносит на рассмотрение органов администрации предложения по корректировке отраслевых муниципальных нормативных актов. Кроме указанных мер в целях надлежащего муниципального нормотворчества ЮПУ внедрено еженедельное извещение руководителей органов администрации Белоярского района о произошедших изменениях в федеральном и региональном законодательстве.

Предложение в проект решения: информацию принять к сведению.

Первухина Марина Александровна

О внесении дополнений в План работы межведомственного Совета при главе Белоярского района по противодействию коррупции на 2021 год, утвержденный 10.12.2020 года

Пунктом 1.3.7. протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре от 25 марта 2021 года № 1, органам местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры поручено рассмотреть вопрос повышения эффективности антикоррупционной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства на заседании межведомственного Совета по противодействию коррупции при главе муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с привлечением экспертов и представителей общественности.

В связи с чем предлагается дополнить План работы межведомственного Совета при главе Белоярского района по противодействию коррупции на 2021 год следующим мероприятием:

№ п/п	Содержание вопроса	Ответственный за подготовку вопроса	Дата проведения заседания	Форма работы
III квартал				
13.1	О повышении эффективности антикоррупционной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Иванов И.В.	Сентябрь 2021 года	заседание

Предложение в проект решения:

6.1. Утвердить дополнения в План работы межведомственного Совета при главе Белоярского района по противодействию коррупции на 2021 год.

«УТВЕРЖДАЮ»
Глава Белоярского района
_____ С.П.Маненков
«22» апреля 2021 года

Дополнения в П Л А Н
работы межведомственного Совета при главе Белоярского района
по противодействию коррупции на 2021 год

№ п/п	Содержание вопроса	Ответственный за подготовку вопроса	Дата проведения заседания	Форма работы
III квартал				
13.1	О повышении эффективности антикоррупционной деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства	Иванов И.В.	Сентябрь 2021 года	заседание