

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 17 сентября 2014 г. N 1295

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Белоярского района от 19.03.2015 N 312,
от 07.05.2015 N 487, от 13.08.2015 N 1027, от 19 декабря 2016 г. N 1272,
от 30.11.2017 N 1142)

В соответствии со [статьей 8](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [пунктом 3](#) Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#) должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Белоярского района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Белоярского района:

- от 26 августа 2009 года [N 1223](#) "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Белоярского района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- от 21 декабря 2009 года [N 1991](#) "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 06 марта 2013 года [N 283](#) "О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 17 апреля 2013 года [N 536](#) "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 25 апреля 2013 года [N 570](#) "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 13 июня 2013 года [N 848](#) "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 23 декабря 2013 года [N 1942](#) "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Белоярского района Стародубову Л.П.

Глава Белоярского района
С.П.МАНЕНКОВ

Утвержден
постановлением
администрации Белоярского района
от 17 сентября 2014 года N 1295

Утвержден
постановлением
администрации Белоярского района
от 17 сентября 2014 года N 1295

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ
ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ
СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

(в ред. постановлений Администрации Белоярского района от 30.11.2017 N 1142)

**1. Должности муниципальной службы администрации
Белоярского района**

1. Должности муниципальной службы **высшей группы**, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", установленные постановлением главы Белоярского района от 13 сентября 2007 года N 1856 "Об установлении должностей муниципальной службы администрации Белоярского района".

2. Должности муниципальной службы **главной группы**, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист", установленные постановлением главы Белоярского района от 13 сентября 2007 года N 1856 "Об установлении должностей муниципальной службы администрации Белоярского района".

3. Отдельные должности муниципальной службы ведущей группы:

1) учреждаемые для выполнения функции "руководитель":

- заместитель начальника отдела по учету и контролю за расходованием финансовых средств, заместитель главного бухгалтера администрации Белоярского района;

- заместитель начальника отдела;

- начальник отдела по труду и социальной политике Комитета по социальной политике администрации Белоярского района;

2) учреждаемые для выполнения функций "специалист":

- муниципальный жилищный инспектор;

- специалист-эксперт отдела записи актов гражданского состояния администрации Белоярского района.

4. Отдельные должности муниципальной службы старшей группы:

учреждаемые для выполнения функции "специалист":

- специалист-эксперт отдела по информационным ресурсам и защите информации администрации Белоярского района;

- главный специалист отдела по информационным ресурсам и защите информации администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления по местному самоуправлению администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит исполнение обязанностей начальника управления по местному самоуправлению администрации Белоярского района, на период отсутствия начальника управления по местному самоуправлению администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела специальных мероприятий администрации Белоярского района.

2. Другие должности муниципальной службы администрации Белоярского района, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1) осуществление контрольных и надзорных мероприятий:

- начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района;

- главный специалист отдела опеки и попечительства администрации Белоярского района;

- главный специалист управления капитального строительства администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления капитального строительства администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит осуществление контроля качества строительных работ;

- ведущий специалист отдела опеки и попечительства администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района;

2) управление муниципальным имуществом:

- главный специалист отдела муниципального имущества Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела муниципального имущества Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

3) осуществление муниципальных закупок:

- специалист-эксперт отдела муниципального заказа администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела муниципального заказа администрации Белоярского района;

4) предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям:

- начальник отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района;

- начальник отдела воспитания и дополнительного образования детей Комитета по образованию администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт управления по архитектуре и градостроительству администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт комитета по культуре администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт архивного отдела администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт управления по транспорту и связи администрации Белоярского района;

- главный специалист отдела по земельным отношениям Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела по земельным отношениям Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела общего образования Комитета по образованию администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит оказание муниципальных услуг;

- ведущий специалист отдела воспитания и дополнительного образования детей Комитета по образованию администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит оказание муниципальных услуг;

- ведущий специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района;

- ведущий специалист архивного отдела администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации Белоярского района;

5) хранение и распределение материально-технических ресурсов:

- начальник отдела по учету и отчетности, главный бухгалтер Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района;

- главный специалист отдела по учету и отчетности Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района.