



К В А Д Р А Т

Б Е Л О Я Р С К И Й И Н Ф О Р М А Ц И О Н Н Ы Й Ц Е Н Т Р

■ ТЕЛЕВИДЕНИЕ ■ ГАЗЕТА ■ ПОЛИГРАФИЯ

628162 Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Белоярский, ул. Центральная 22. Тел.: (34670) 2-77-97, 2-77-86, 2-77-95. Факс: (34670) 2-77-99. E-mail: office@kvadrat-ugra.ru
ИНН 8611004571 КПП 861101001 ОГРН 1038602650096 ОКТМО 711811151001 ОКПО 39364379 ОКВЭД 60.20, 18.11, 18.12, 58.13, 60.10, 73.11

01 марта 2019г.

Приказ № 48

«Об утверждении Положения об информировании работниками автономного учреждения Белоярского района «Белоярский информационный центр «Квадрат» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений в порядке рассмотрения таких сообщений»

В соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», в целях организации работы по противодействию коррупции в автономном учреждении Белоярского района «Белоярский информационный центр «Квадрат»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об информировании работниками автономного учреждения Белоярского района «Белоярский информационный центр «Квадрат» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений в порядке рассмотрения таких сообщений, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
АУ Белоярского района «БИЦ «Квадрат»

В.Н. Иванова

**Положения
об информировании работниками
автономного учреждения Белоярского района
«Белоярский информационный центр «Квадрат» работодателя
о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений
в порядке рассмотрения таких сообщений**

1. Настоящее Положение об информировании работниками автономного учреждения Белоярского района «Белоярский информационный центр «Квадрат» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений (далее – Положение) определяет порядок информирования работодателя работниками АУ Белоярского района «БИЦ «Квадрат» (далее – Учреждение), о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. **Работники Учреждения** – физические лица, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях на основании трудового договора.

2.2. **Уведомление** – сообщение работника Учреждения об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.3. **Иные понятия**, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25.12.2014 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники Учреждения обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику Учреждения обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник Учреждения обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник Учреждения обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

4.1. При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник Учреждения направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

4.2. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;

- замещаемая должность;

- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных

органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

5. Работодатель рассматривает уведомление и передает его должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в Учреждении, для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (Приложение 1 к настоящему Положению) в день получения уведомления.

5.1. Анонимные уведомления передаются должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для сведения.

5.2. Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

6. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

6.1. С целью организации проверки работодатель передает уведомление в Комиссию по противодействию коррупции в АУ Белоярского района «БИЦ «Квадрат» (далее – комиссия).

6.2. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику Учреждения с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- действия (бездействие) работника Учреждения, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

6.3. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

6.4. В заключении указываются:

- состав комиссии;

- сроки проведения проверки;

- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений.

7. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

8. Работодателем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

9. В случае, если факт обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение представляются работодателю для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

Приложение 1
к Положению об информировании
работниками автономного учреждения Белоярского района
«Белоярский информационный центр «Квадрат»
работодателя о случаях склонения их к
совершению коррупционных нарушений и
порядке рассмотрения таких сообщений

Форма
журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Дата регистра ции	Сведения об уведомит еле	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Приме чание
1	2	3	4	5	6	7	8
1							

Приложение 2
к Положению об информировании
работниками автономного учреждения Белоярского района
«Белоярский информационный центр «Квадрат»
работодателя о случаях склонения их к
совершению коррупционных нарушений и
порядке рассмотрения таких сообщений

Директору

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О. работника)

_____ (замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., замещаемая должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне "___" _____ 20__ г.

гражданина(ки) _____
(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена в полном объеме.

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале учета уведомлений

"___" _____ 20__ N _____

(подпись ответственного лица)