

**АКТ**  
**проверки выполнения муниципального задания**  
**муниципальным автономным учреждением физической культуры и спорта Белоярского района «Дворец спорта»**  
**(далее - МАУ «Дворец спорта»)**

- Дата проверки:** 16 ноября 2016 года
- Основание проверки:** Распоряжение КДМ, ФК и С от «26» октября 2016 года № 73-р «О проведении выездной проверки выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района»
- Цель проверки:** мониторинг выполнения муниципального задания по выполнению муниципальных работ «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» (муниципальная работа 1), «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» (муниципальная работа 2), «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан» (муниципальная работа 3) за 9 месяцев 2016 года
- Методы проверки:**
- изучение и анализ документации, регламентирующей порядок выполнения муниципальных работ, порядок работы учреждения;
  - изучение состояния материально-технической базы и прочих объектов контроля, используемых в процессе выполнения муниципальной работы;
  - наблюдение за фактическим состоянием дел

№	Проверяемые позиции	Результаты	Рекомендации	Ответственные за проведение проверки
1	Соответствие фактических показателей объемов выполняемых муниципальных работ установленным муниципальным заданием показателям	<p style="text-align: center;"><b>Муниципальная работа 1</b></p> <p>Фактические показатели объемов выполняемой муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием показателям, исполненным за 9 месяцев.</p>	Муниципальная работа 1	Кавецкая С.Р.
		<p style="text-align: center;"><b>Муниципальная работа 2</b></p> <p>Фактические показатели объемов выполняемой муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием</p>	Муниципальная работа 2	

		показателям, исполненным за 9 месяцев.		
		<b>Муниципальная работа 3</b> Фактические показатели объемов выполняемой муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием показателям, исполненным за 9 месяцев.	<b>Муниципальная работа 3</b>	
2	Соответствие фактических показателей качества выполняемых муниципальных работ установленным муниципальным заданием показателям	<b>Муниципальная работа 1</b> Фактические показатели качества выполняемой муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием показателям, исполненным за 9 месяцев.	<b>Муниципальная работа 1</b>	Кавецкая С.Р.
		<b>Муниципальная работа 2</b> Фактические показатели качества выполняемой муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием показателям, исполненным за 9 месяцев.	<b>Муниципальная работа 2</b>	
		<b>Муниципальная работа 3</b> Фактические показатели качества выполняемой муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием показателям, исполненным за 9 месяцев.	<b>Муниципальная работа 3</b>	
3	Соответствие фактических получателей муниципальной работы установленным муниципальным заданием категориям получателей	<b>Муниципальная работа 1</b> Фактические получатели муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием категориям получателей.	<b>Муниципальная работа 1</b> -	Кавецкая С.Р.
		<b>Муниципальная работа 2</b>	<b>Муниципальная работа 2</b>	

		Фактические получатели муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием категориям получателей.	-	
		<b>Муниципальная работа 3</b> Фактические получатели муниципальной работы соответствуют установленным муниципальным заданием категориям получателей.	<b>Муниципальная работа 3</b>	
4	Соблюдение установленного порядка выполнения муниципальных работ	<b>Муниципальная работа 1</b> Установленный порядок выполнения муниципальной работы соблюдается.	<b>Муниципальная работа 1</b> Утвердить порядок выполнения муниципальной работы (в соответствии со стандартом качества) и разместить его на информационном стенде в холле учреждения, на сайте учреждения	Кавецкая С.Р.
		<b>Муниципальная работа 2</b> Установленный порядок выполнения муниципальной работы соблюдается.	<b>Муниципальная работа 2</b> Утвердить порядок выполнения муниципальной работы (в соответствии со стандартом качества) и разместить его на информационном стенде в холле учреждения, на сайте учреждения	
		<b>Муниципальная работа 3</b> Установленный порядок выполнения муниципальной работы соблюдается.	<b>Муниципальная работа 3</b> Утвердить порядок выполнения муниципальной работы (в соответствии со стандартом качества) и	

			разместить его на информационном стенде в холле учреждения, на сайте учреждения.	
5	Соблюдение порядка информирования потенциальных потребителей выполняемых муниципальных работ	<b>Муниципальная работа 1</b> Порядок информирования о выполняемой муниципальной работе соблюдается	<b>Муниципальная работа 1</b> -	Кавецкая С.Р.
		<b>Муниципальная работа 2</b> Порядок информирования о выполняемой муниципальной работе соблюдается	<b>Муниципальная работа 2</b> -	
		<b>Муниципальная работа 3</b> Порядок информирования о выполняемой муниципальной работе соблюдается	<b>Муниципальная работа 3</b> -	
6.	Соблюдение порядка изучения мнения населения о качестве выполняемых муниципальных работ	<b>Муниципальная работа 1</b> Порядок изучения мнения населения о качестве выполняемых муниципальных работ соблюдается.	<b>Муниципальная работа 1</b> -	Кавецкая С.Р.
		<b>Муниципальная работа 2</b> Порядок изучения мнения населения о качестве выполняемых муниципальных работ соблюдается.	<b>Муниципальная работа 2</b> -	
		<b>Муниципальная работа 3</b> Порядок изучения мнения населения о качестве выполняемых муниципальных работ соблюдается.	<b>Муниципальная работа 3</b> -	
7	Наличие нормативных правовых актов, локальных документов, регламентирующих деятельность учреждения и порядок выполнения муниципальных работ (в том числе пакетов документов, необходимых для выполнения муниципальных работ)	<b>Муниципальная работа 1</b> Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность учреждения в наличии.	<b>Муниципальная работа 1</b> Разработать порядок выполнения муниципальной работы в соответствии со стандартами качества, утвержденными постановлением администрации	Еремина Н.А.

			Белоярского района от 10 августа 2016 года № 829	
		<b>Муниципальная работа 2</b> Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность учреждения в наличии.	<b>Муниципальная работа 2</b> Разработать порядок выполнения муниципальной работы в соответствии со стандартами качества, утвержденными постановлением администрации Белоярского района от 10 августа 2016 года № 829	
		<b>Муниципальная работа 3</b> Нормативные правовые акты и иные документы, регламентирующие деятельность учреждения в наличии.	<b>Муниципальная работа 3</b> Разработать порядок выполнения муниципальной работы в соответствии со стандартами качества, утвержденными постановлением администрации Белоярского района от 10 августа 2016 года № 829	
8	Анализ обеспеченности материально-технической базой для выполнения муниципальных работ. Наличие и состояние имущества.	<b>Муниципальная работа 1, 2, 3</b> Материально-техническая база, имеющаяся в наличии, находится в удовлетворительном состоянии и пригодна для выполнения муниципальных работ. Фактическое наличие подтверждено данными инвентаризации.	<b>Муниципальная работа 1</b> - <b>Муниципальная работа 2</b> - <b>Муниципальная работа 3</b> -	Кавецкая С.Р. Емельянова Ю.А.
9	Анализ финансового обеспечения	<b>Муниципальная работа 1</b>	<b>Муниципальная работа 1</b>	Емельянова Ю.А.

<p>выполнения муниципального задания, соответствия объемов ассигнований, необходимых для выполнения муниципальных работ в установленном объеме и соответствующего качества с фактическим объемом выполняемых муниципальных работ</p>	<p>Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитано исходя из базовых нормативов и нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения, а также отраслевых и территориальных корректирующих коэффициентов. Нормативные документы и отчетность, позволяющая провести анализ финансового исполнения выполнения муниципального задания, находится в удовлетворительном состоянии.</p>	<p>Устно даны рекомендации о внесении изменений (правок) в представленную отчетность.</p>	
	<p><b>Муниципальная работа 2</b> Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитано исходя из базовых нормативов и нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения, а также отраслевых и территориальных корректирующих коэффициентов. Нормативные документы и отчетность, позволяющая провести анализ финансового исполнения выполнения муниципального задания, находится в удовлетворительном состоянии.</p>	<p><b>Муниципальная работа 2</b> Устно даны рекомендации о внесении изменений (правок) в представленную отчетность.</p>	
	<p><b>Муниципальная работа 3</b> Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитано исходя из базовых нормативов и нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения, а также отраслевых и территориальных корректирующих</p>	<p><b>Муниципальная работа 3</b> Устно даны рекомендации о внесении изменений (правок) в представленную отчетность.</p>	

		коэффициентов. Нормативные документы и отчетность, позволяющая провести анализ финансового исполнения выполнения муниципального задания, находится в удовлетворительном состоянии.		
--	--	---	--	--

Председатель комиссии:

Кавецкая С.Р.

Члены комиссии:

Емельянова Ю.А.

Еремина Н.А.

Акт составлен в 2-х экземплярах

Акт передан директору МАУ «Дворец спорта»

Директор МАУ «Дворец спорта»:

Акимов С.Н.