

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Унитарного муниципального предприятия

«Городской центр торговли»

Копман Надежда Владимировна



28 декабря 2018 года

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в Унитарном муниципальном предприятии «Городской центр торговли»
на 2019 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Примечание
1	2	3	4	5

1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции

1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в УМП «Городской центр торговли» на 2019 г.	Комиссия по противодействию коррупции	Февраль 2019 г.	
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал	
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
1.4.	Организация правового просвещения работников УМП «Городской центр торговли» по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания)	Комиссия по противодействию коррупции	2 раза в год	
1.5.	Оказание консультативной помощи работникам УМП «Городской центр торговли» по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
1.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников УМП «Городской центр торговли» не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор УМП «ГЦТ»	По факту выявления	

1.7.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в УМП «Городской центр торговли» на 2020 г.	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2019 г.
1.8.	Своевременное предоставление справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год директором предприятия	Директор УМП «ГЦТ»	До 30 апреля 2019 г.

2. Регламентация использования имущества и ресурсов УМП «Городской центр торговли»

2.1.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор УМП «ГЦТ»	В течение года
2.2.	Контроль за эффективным расходованием средств УМП «Городской центр торговли», минимизация коррупционных рисков в сфере закупок	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
2.3.	Контроль за использованием оборудования УМП «Городской центр торговли»	Директор УМП «ГЦТ»	В течение года

3. Взаимодействие с гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности УМП «Городской центр торговли»

3.1.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	Директор УМП «ГЦТ»	В течение года
3.2.	Обеспечение ознакомления под роспись с вновь принятыми работниками, с локально-нормативными актами по противодействию коррупции	Ответственный за противодействие коррупции в УМП «ГЦТ»	По мере необходимости
3.3.	Организация личного приема граждан	Директор УМП «ГЦТ»	В течение года
3.4.	Организация и проведение социологического исследования, посвященного отношению к коррупции (Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых «Городской центр торговли»)	Комиссия по противодействию коррупции	Август 2019 г.

	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года	
3.5.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	Комиссия по противодействию коррупции	
3.6.	Ответственный за противодействие коррупции	за	В течение года
3.7.	Комиссия по противодействию коррупции	по	По мере необходимости
3.8.	Комиссия по противодействию коррупции	по	По мере необходимости
3.9.	Комиссия по противодействию коррупции	по	В течение 10 дней с момента приема
3.10.	Комиссия по противодействию коррупции	по	По мере необходимости

Исполнитель


Ростковская Ю.А.