

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к распоряжению КДМ, ФК и С  
от 28 декабря 2015 года № 215-р

ПРИЛОЖЕНИЕ  
Председатель Комитета по делам молодежи,  
физической культуре и спорту администрации  
Белоярского района



(подпись)

А.В.Майборода  
(расшифровка подписи)

28 декабря 20 15 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №** 1  
на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения муниципальное автономное учреждение  
физической культуры и спорта Белоярского района "База спорта и отдыха "Северянка"

Виды деятельности муниципального учреждения  
прочая деятельность по организации отдыха и развлечений; прочая деятельность по организации отдыха и  
развлечений, не включанная в другие группировки; деятельность молодежных туристских лагерей и горных  
туристских баз; деятельность детских лагерей на время каникул

Вид муниципального учреждения муниципальное учреждение  
(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время в круглосуточным пребыванием)

Уникальный номер по ведомственному перечню

74811000033201  
404071

2. Категории потребителей муниципальной услуги дети в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Белоярского района

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>16</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>17</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>18</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000007 430185110028 0000000000001 006101101				в каникулярное время с круглосуточным пребыванием		Доля отдохнувших, удовлетворенных условиями и качеством	процент	744	100%	100%	100%
						Доля фактического количества отдохнувших	процент	744	100%	100%	100%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 95%

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11	12		13	14						
000000000007 430185110028 000000000001 006101101				в каникулярное время с круглосуточным пребыванием		Количество детей, отдохнувших в загородном стационарном лагере с круглосуточным пребыванием детей на базе МАУ «База спорта и отдыха «Северянка» в каникулярное время	человек	792	400	410	420	2650	2700	2750

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 95%

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

постановление	администрация Белоярского района	02.03.2015	219	Об установлении тарифов на услуги по организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) в лагере с круглосуточным пребыванием детей в период весенних, осенних, летних каникул 2015 и зимних каникул 2016 года, оказываемые муниципальным автономным учреждением физической культуры и спорта Белоярского района «База спорта и отдыха «Северянка»

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации;

Конвенция о правах ребенка;

Федеральный Закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный Закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;

Статьей 2.1 и Статьей 13.1 Федерального закона от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2013 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2009 года № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08 июля 2005 года № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в СМИ	Сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений)	Еженедельно, но не позднее, чем за месяц до начала проведения смены

Направление информационных писем руководителям учреждений, предприятий, организаций Белоярского района	Сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений, часы приема)	За месяц до начала проведения смены
Размещение информации на информационных стендах города	Сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений, часы приема)	За месяц до начала проведения смены
В фойе МАУ «База спорта и отдыха «Северянка» на стендах	Устав учреждения; правила внутреннего распорядка; стандарт качества предоставляемой муниципальной услуги; сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений, часы приема)	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
На официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района и / или учреждения	Устав учреждения; стандарт качества предоставляемой муниципальной услуги.	Информация оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
	Образец заполнения заявления. Режим работы лагеря, количество и сроки проведения смен. Количество мест в смену. Возрастная категория детей. Условия проведения досуга.	За месяц до начала проведения смены в лагере на базе учреждения;
	Правила поведения детей в лагере. Режим дня. Программа организации отдыха детей	Не позднее, чем за 1 месяц до начала отдыха в лагере на базе учреждения;

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги Организация отдыха детей и молодежи (в каникулярное время с дневным пребыванием)
2. Категории потребителей муниципальной услуги дети в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), проживающих на территории Белоярского района

Уникальный номер  
по ведомственному  
перечню

74811000033201  
404071

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>16</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>17</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>18</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000007 430185110028 000000000002 005101101				в каникулярное время с дневным пребыванием		Доля отдохнувших, удовлетворенных условиями и качеством	процент	744	100%	100%	100%
						Доля фактического количества отдохнувших	процент	744	100%	100%	100%

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 95%

## 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000007 430185110028 000000000002 005101101				в каникулярное время с дневным пребыванием		Количество детей, отдохнувших в загородном стационарном лагере с дневным пребыванием детей на базе МАУ «База спорта и отдыха «Северянка» в каникулярное время	человек	792	30	35	40	1670	1670	1670

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 95%

## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

постановление	администрация Белоярского района	29.04.2015	464	Об установлении родительской платы в лагере с дневным пребыванием детей, организуемом на базе муниципального автономного учреждения физической культуры и спорта Белоярского района «Северянка» в летний период 2015 года
---------------	-------------------------------------	------------	-----	---

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации;

Конвенция о правах ребенка;

Федеральный Закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный Закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»;

Статьей 2.1 и Статьей 13.1 Федерального закона от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2013 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2020 года»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2009 года № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08 июля 2005 года № 62-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 января 2010 года № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей»;

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в СМИ	Сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений)	Еженедельно, но не позднее, чем за месяц до начала проведения смены
Направление информационных писем руководителям учреждений, предприятий, организаций Белоярского района	Сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений, часы приема)	За месяц до начала проведения смены



Размещение информации на информационных стендах города	Сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений, часы приема)	За месяц до начала проведения смены
В фойе МАУ «База спорта и отдыха «Северянка» на стендах	Устав учреждения; правила внутреннего распорядка; стандарт качества предоставляемой муниципальной услуги; сроки проведения смен; пакет документов, необходимый для приобретения путевки; контактная информация (телефоны, места обращений, часы приема)	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
На официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района и / или учреждения	Устав учреждения; стандарт качества предоставляемой муниципальной услуги.	Информация оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
	Образец заполнения заявления. Режим работы лагеря, количество и сроки проведения смен. Количество мест в смену. Возрастная категория детей. Условия проведения досуга.	За месяц до начала проведения смены в лагере на базе учреждения;
	Правила поведения детей в лагере. Режим дня. Программа организации отдыха детей	Не позднее, чем за 1 месяц до начала отдыха в лагере на базе учреждения;

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>5</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидации муниципального учреждения; Муниципальное задание досрочно прекращается в случаях:  
 реорганизации муниципального учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;  
 исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;  
 в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, влекущих за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;  
 иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.  
 В случае досрочного прекращения задания Учредитель уведомляет руководителя Учреждения в письменном виде не позднее, чем за 60 дней до вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль	На стадии формирования муниципального задания	Учредитель
Текущий контроль (камеральные проверки) (предоставление отчетов о выполнении муниципального задания)	Ежеквартально в срок до 10 числа, следующего за отчетным кварталом.	Учредитель
Текущий контроль (выездные проверки)	1 раза в год	Учредитель
Отчет о выполнении муниципального задания по результатам за 9 месяцев	В течение 3 дней месяца, следующего за отчетным	Учредитель, Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района
Годовой отчет о выполнении муниципального задания	Не позднее 10 января года, следующего за отчетным	Учредитель, Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: квартальный, за 9 месяцев, итоговый

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания квартальный - ежеквартально в срок до 10 числа, следующего за отчетным кварталом; Отчет о выполнении муниципального задания по результатам за 9 месяцев - в течение 3 дней месяца, следующего за отчетным; Годовой отчет о выполнении муниципального задания - не позднее 10 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Сведения о качестве и объеме муниципальной услуги подаются нарастающим итогом. Вместе со статистическими данными предоставляется пояснительная записка, содержащая: аналитические сведения о результатах выполнения муниципального задания,

характеристику фактических и запланированных на соответствующий период показателей, в том числе объемы денежных средств в разрезе источников;

характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;

характеристику перспектив выполнения задания в соответствии с утвержденными объемами задания и регламентом (стандартом) оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

сведения о решениях, принятых главным распорядителем бюджетных средств по итогам проведения контроля;

прогноз достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги.