



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2023 года

№ 267

О Порядке предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, для реализации мероприятия 1.1 «Государственная поддержка юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность» подпрограммы 1 «Развитие традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и повышение уровня его адаптации к современным экономическим условиям с учетом обеспечения защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в 2023 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 №138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 января 2011 года № 8-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по участию в реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 октября 2021 года № 478-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных

малочисленных народов Севера», от 30 декабря 2021 года № 639-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлениями администрации Белоярского района от 17 марта 2022 года № 229 «Об уполномоченном органе, осуществляющем переданное отдельное государственное полномочие Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера», от 17 марта 2022 года № 230 «О Комиссии по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в Белоярском районе»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, для реализации мероприятия 1.1 «Государственная поддержка юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность» подпрограммы 1 «Развитие традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и повышение уровня его адаптации к современным экономическим условиям с учетом обеспечения защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в 2023 году.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2023 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района

С.П.Маненков

П О Р Я Д О К

предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, для реализации мероприятия 1.1 «Государственная поддержка юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность» подпрограммы 1 «Развитие традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и повышение уровня его адаптации к современным экономическим условиям с учетом обеспечения защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в 2023 году (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Белоярского района субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности (далее – Субсидия), за счет субвенций из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) на реализацию отдельного государственного полномочия по участию в реализации государственной программы автономного округа «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера».

1.2. Понятия, используемые для целей Порядка:

Департамент – Департамент недропользования и природных ресурсов автономного округа;

Заявитель –лицо, претендующее на получение Субсидии;

Получатель – Заявитель, который по результатам отбора для предоставления субсидии признан соответствующим критериям и требованиям;

Пользователи недр – юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами;

Реестр организаций – реестр организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, сформированный в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 6 апреля 2007 года № 85-п «О реестре организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

Реестр территорий традиционного природопользования – реестр территорий традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе; документ, содержащий официальные сведения об образованных на территории автономного округа территориях традиционного

природопользования регионального значения, включая сведения о субъектах права традиционного природопользования;

Соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, разработанное в соответствии с типовой формой, утвержденной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района, заключенное между Уполномоченным органом и Получателем;

Соглашение с пользователями недр – соглашение (договор) с пользователями недр об использовании земель для целей недропользования в границах территорий традиционного природопользования;

Территории традиционного природопользования – территории традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера регионального значения в автономном округе; особо охраняемые территории регионального значения, образованные для ведения традиционного природопользования и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера субъектами права традиционного природопользования;

Уполномоченный орган – администрация Белоярского района;

Управление – управление сельского хозяйства, природопользования и развития предпринимательства администрации Белоярского района.

1.3. Целью предоставления Субсидии является возмещение части фактически понесенных затрат на приобретение материально-технических средств, необходимых для обустройства земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности.

1.4. Предоставление Субсидии осуществляет Уполномоченный орган, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, на основании бюджетного законодательства за счет доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Субсидия направлена на возмещение затрат в связи с обустройством земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности.

1.5. За получением Субсидии вправе обратиться Заявитель, соответствующий следующим критериям:

1) для юридических лиц:

а) имеет в пользовании территорию традиционного природопользования или лесной участок, предназначенный для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

б) не имеет Соглашений с пользователями недр;

в) включено в Реестр организаций или соответствует следующим критериям в совокупности:

хотя бы один из учредителей относится к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

основным видом деятельности является традиционная хозяйственная деятельность коренных малочисленных народов Севера, при этом выручка от этого вида деятельности в общей сумме должна составлять не менее 70 %;

не менее половины рабочих мест занято лицами из числа коренных малочисленных народов Севера, проживающих в автономном округе;

организационно-правовыми формами являются хозяйственные товарищества, общества, производственные и потребительские кооперативы, общины коренных малочисленных народов Севера;

регистрация в качестве юридического лица в автономном округе;

2) для физических лиц:

а) из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа;

б) имеет место жительства на территории автономного округа;

в) является субъектом права традиционного природопользования;

г) не имеет Соглашений с пользователями недр.

1.6. Под обустройством земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, понимается приобретение следующих видов материально-технических средств, используемых для строительства объектов и построек, необходимых для ведения традиционной хозяйственной деятельности:

пилорама – 1 единица;

квадроцикл – 1 единица;

бензопила – 1 единица.

1.7. Субсидия предоставляется 1 раз в период действия Порядка на обустройство 1 домохозяйства или лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности, по каждому из видов материально-технических средств, указанных в пункте 1.6 Порядка, приобретенных в течение срока, предусмотренного пунктом 1.8 Порядка.

1.8. Субсидия предоставляется на новое материально-техническое средство, со дня приобретения которого прошло не более 2 лет на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии.

1.9. Отбор осуществляется посредством запроса предложений на основании заявок, направленных Заявителем для участия в отборе, исходя из соответствия Заявителя критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе.

1.10. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы Белоярского района о бюджете, решения Думы Белоярского района о внесении изменений в решение Думы Белоярского района о бюджете.

1.11. Порядок не распространяется на лиц из числа коренных малочисленных народов Севера, получивших ранее субсидию на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными биологическими ресурсами.

Решения о предоставлении субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными биологическими ресурсами, принятые до 5 февраля 2021 года, обязательства и требования по соглашениям, заключенным в соответствии с порядком предоставления субсидий на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, территорий (акваторий), предназначенных для пользования объектами животного мира, водными биологическими ресурсами, заключенным до 5 февраля 2021 года, исполняются сторонами в полном объеме до полного исполнения обязательств.

2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора посредством запроса предложений Уполномоченный орган в лице Управления не позднее 31 мая текущего финансового года размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

2.2. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения:

1) юридическое лицо должно:

не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя;

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не получать средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка;

2) физическое лицо не должно получать средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка.

2.3. Для участия в отборе Заявитель представляет в Уполномоченный орган предложение, которое содержит:

заявку о предоставлении Субсидии, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Заявителе, о подаваемом им предложении, иной информации о нем, связанной с участием в отборе, информацию о наличии либо отсутствии Соглашения с пользователями недр, а также согласие на обработку персональных данных для физического лица, по форме согласно приложению 1 к Порядку (далее – заявка);

документы, подтверждающие фактически произведенные затраты – кассовый (фискальный) чек на приобретенное(ые) материально-техническое(ие) средство(а), товарный чек (в случае если кассовый чек не содержит наименование, количество и стоимость каждого товара); в случае оплаты товара безналичным способом предоставляется банковский документ о перечислении финансовых средств с предоставлением подтверждающих документов о приобретении товара (договор купли-продажи, акт приема-передачи, товарная накладная);

копию паспорта технического средства либо иной документ, где указано наименование завода-изготовителя и (или) серийный (идентификационный) номер

приобретенных квадроцикла, бензопилы, а также при наличии указанного документа на пилораму.

2.3.1. Заявитель – юридическое лицо дополнительно представляет:

копии документов, содержащих сведения о национальности одного из учредителей Заявителя, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с ним (не менее 50% списочного состава), если Заявитель не состоит в Реестре организаций (вправе представить копии свидетельств о рождении, подтверждающих, что родители либо один из родителей одного из его учредителей, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с ним (не менее 50% списочного состава) относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, либо копии вступивших в законную силу решений суда, свидетельствующих об установлении судом факта отнесения к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы);

согласия работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем, на обработку их персональных данных, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;

справку о сумме выручки за предыдущий год по видам деятельности по форме согласно приложению 2 к Порядку, если Заявитель не состоит в Реестре организаций.

2.3.2. Заявитель – физическое лицо дополнительно представляет:

копию паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства на территории автономного округа;

копию документа, содержащего сведения о национальности (вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что его родители либо один из родителей относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, либо копию вступившего в законную силу решения суда, свидетельствующего об установлении судом факта отнесения Заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы).

2.4. Для получения Субсидии Заявитель по собственной инициативе может представить следующие документы:

1) заявитель – юридическое лицо:

выписку из Реестра территорий традиционного природопользования или копию договора аренды лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности;

выписку из Реестра организаций;

копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях;

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) заявитель – физическое лицо:

выписку из Реестра территорий традиционного природопользования;

копию документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла, в установленных действующим законодательством случаях.

2.5. Документы, указанные в пунктах 2.3, 2.4 Порядка, Заявитель:

представляет непосредственно в Уполномоченный орган;

направляет почтовым отправлением в Уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в лице Управления формирует список Заявителей в хронологической последовательности согласно дате регистрации заявки.

Способом фиксации результата регистрации предложения является присвоение заявке номера в журнале регистрации и (или) в системе электронного документооборота.

Уведомление о регистрации предложения (отметка о регистрации на втором экземпляре (или копии) заявки) вручается Заявителю лично или направляется посредством почтовой связи (электронной почтой) в течение 3 рабочих дней с даты регистрации.

2.6. Уполномоченный орган в лице Управления в течение 2 рабочих дней со дня регистрации предложения запрашивает следующие документы (если они не представлены Заявителем самостоятельно):

сведения из Реестра территорий традиционного природопользования либо сведения об аренде лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности, сведения из Реестра организаций – в Департаменте;

сведения о государственной регистрации квадроцикла в установленных действующим законодательством случаях – в Службе государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники автономного округа;

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, – в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу;

сведения об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Заявителя – в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу (на официальном сайте Федеральной налоговой службы);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – в Управлении Федеральной налоговой службы по автономному округу (на официальном сайте Федеральной налоговой службы);

сведения о получении (неполучении) средств из бюджета Белоярского района на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка, – в отделе по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (предоставляются в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса).

2.7. Для рассмотрения предложения и принятия решения о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, Уполномоченный орган формирует комиссию, утверждает ее состав и положение о ней.

2.8. Комиссия в течение 30 рабочих дней со дня регистрации предложения:

проверяет соответствие Заявителя критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.2 Порядка;

рассматривает предложение и документы, предусмотренные пунктами 2.3, 2.4, 2.6 Порядка, проверяет расчет размера Субсидии;

принимает решение о соответствии или несоответствии Заявителя и представленных им документов критериям и требованиям, установленным Порядком, которое оформляет протоколом.

2.9. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола Комиссии принимает решение в форме акта, содержащего сведения о Заявителях, признанных Получателями, сведения о Заявителях, чьи предложения (заявки) отклонены (с информацией о причинах отклонения).

2.10. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок):

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5, 2.2 Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

несоответствие заявленных видов материально-технических средств видам, установленным в пункте 1.6 Порядка.

2.11. Уполномоченный орган в лице Управления в течение 10 рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 2.9 Порядка, размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

дата, время и место рассмотрения предложений (заявок);

информацию о Заявителях, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информацию о Заявителях, чьи предложения (заявки) отклонены (с информацией о причинах отклонения);

наименование Получателей, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой Субсидии.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия выплачивается Получателю в следующих размерах:

№ п/п	Вид материально-технических средств	Ед. измерения	Процент от стоимости материально-технического средства	Максимальный размер Субсидии, руб.
1	Бензопила	штука	75	50000
2	Пилорама	штука	75	260000
3	Квадроцикл	штука	75	300000

3.2. Предоставление Субсидии Получателю осуществляется в соответствии с установленной очередностью в списке Заявителей, предусмотренном пунктом 2.5 Порядка.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на предоставление Субсидии в полном объеме Получателю, включенному в акт, предусмотренный пунктом 2.9 Порядка, предоставление Субсидии осуществляется без повторного прохождения отбора в первоочередном порядке в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

3.3. О принятом решении, указанном в пункте 2.9 Порядка, Уполномоченный орган в лице Управления письменно извещает Заявителя в течение 3 рабочих дней с даты его принятия (в случае отклонения предложения (заявки) – с информацией о причинах отклонения), одновременно направляя Получателю Соглашение. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключается по форме, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района.

3.4. В Соглашении должны быть предусмотрены:

а) целевое назначение Субсидии;

б) размер Субсидии;

в) результат предоставления Субсидии, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии;

г) порядок и сроки перечисления Субсидии;

д) банковские реквизиты для перечисления Субсидии;

е) согласие Получателя субсидии на осуществление проверок Уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Белоярского района в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ;

ж) формы представления отчетности;

з) условие о согласовании новых условий Соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств для предоставления Субсидии, приводящего к невозможности ее предоставления в размере, определенном в Соглашении.

Проверку проекта Соглашения на предмет его соответствия типовой форме, утверждённой распоряжением Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района, осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

3.5. Получатель в течение 15 рабочих дней со дня получения Соглашения подписывает его и представляет в Уполномоченный орган.

В случае непредставления Получателем Соглашения в установленный срок, подписания Соглашения с нарушением установленной формы, подписания Соглашения неуполномоченным лицом Получатель считается отказавшимся от получения Субсидии и Соглашение не заключается.

3.6. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает его при отсутствии оснований, указанных в пункте 3.5 Порядка, и направляет заявку на финансирование в Департамент.

3.7. Уполномоченный орган в течение 9 рабочих дней со дня зачисления субвенции в бюджет Белоярского района из бюджета автономного округа принимает решение о предоставлении Субсидии путем издания соответствующего акта и не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, перечисляет Субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении.

3.8. Результат предоставления Субсидии определяется количеством материально-технических средств, приобретенных для строительства объектов и построек, необходимых для ведения традиционной хозяйственной деятельности, по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии.

3.9. Возврат Субсидии в бюджет Белоярского района в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в соответствии с разделом 5 Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель представляет в Уполномоченный орган отчетность о достижении значений результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 3.8 Порядка, в соответствии с формой, установленной в Соглашении, не позднее 25 января года, следующего за годом получения Субсидии.

4.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности, в том числе посредством заключения дополнительного соглашения.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Уполномоченный орган в лице Управления в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами Белоярского района, проводит проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ осуществляют органы муниципального финансового контроля.

5.2. В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, представления Получателем субсидии недостоверных сведений, ненадлежащего исполнения Соглашения, а также в случае выявления факта недостижения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района.

5.2.1. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушения, указанного в пункте 5.3 Порядка, направляет Получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата субсидии (далее – уведомление).

5.2.2. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

5.2.3. При невозврате субсидии в указанный срок Уполномоченный орган обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Получатель субсидии.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности, для реализации мероприятия 1.1 «Государственная поддержка юридических и физических лиц из числа коренных малочисленных народов, ведущих традиционный образ жизни и осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность» подпрограммы 1 «Развитие традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и повышение уровня его адаптации к современным экономическим условиям с учетом обеспечения защиты исконной среды обитания и традиционного образа жизни» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Устойчивое развитие коренных малочисленных народов Севера» в 2023 году

В АДМИНИСТРАЦИЮ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии) заявителя)

Юридический адрес/
место жительства: _____

Паспортные данные (для
физических лиц): _____

ИНН: _____

Контактный телефон: _____

Заявка

о предоставлении субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности

Прошу предоставить субсидию на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности:

(номер территории традиционного природопользования/либо местоположение лесного участка)

в виде возмещения части фактически понесенных затрат на следующие виды материально-технических средств, используемых для строительства объектов и построек, необходимых для ведения традиционной хозяйственной деятельности:

(наименование материально-технических средств)

Общая стоимость приобретенных материально-технических средств составляет _____ (_____) рублей.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта с отметкой о регистрации по месту жительства (для физических лиц);

копия документа, содержащего сведения о национальности Заявителя (копия свидетельства о рождении, подтверждающего, что его родители либо один из родителей относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, либо копия вступившего в законную силу решения суда, свидетельствующего об установлении судом факта отнесения заявителя к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы) (для физических лиц);

справку о сумме выручки за предыдущий год по видам деятельности (для юридических лиц, не состоящих в Реестре организаций);

выписка из Реестра организаций, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность коренных малочисленных народов Севера в автономном округе (для юридических лиц);

справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

кассовый (фискальный) чек на приобретенное(ые) материально-техническое(ие) средство(а), товарный чек (в случае если кассовый чек не содержит наименование, количество и стоимость каждого товара); в случае оплаты товара безналичным способом представляется банковский документ о перечислении финансовых средств с представлением подтверждающих документов о приобретении товара (договор купли-продажи, акт приема-передачи, товарная накладная);

копия паспорта технического средства либо иные документы, в которых указано наименование завода-изготовителя и (или) серийный (идентификационный) номер технического средства;

копия документа, подтверждающего государственную регистрацию квадроцикла;

копия договора аренды лесного участка, предназначенного для ведения традиционной хозяйственной деятельности (для юридических лиц);

копии документов, содержащих сведения о национальности одного из учредителей заявителя, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с ним (не менее 50% списочного состава), если Заявитель не состоит в Реестре организаций (вправе представить копии свидетельств о рождении, подтверждающих, что родители либо один из родителей одного из его учредителей, а также работников, состоящих в трудовых отношениях с ним (не менее 50% списочного состава) относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера автономного округа, либо копии вступивших в законную силу решений суда, свидетельствующих об установлении судом факта отнесения к коренным малочисленным народам Севера автономного округа, либо иные содержащие сведения о национальности официальные документы);

- согласия работников, состоящих в трудовых отношениях с Заявителем, на обработку их персональных данных, если Заявитель не состоит в Реестре организаций;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- выписка из Реестра территорий традиционного природопользования.

Платежные реквизиты для перечисления денежных средств:

Наименование банка получателя _____

БИК _____,
Расчетный счет _____,
Корр. счет _____.

Настоящей заявкой декларирую, что Соглашений (договоров) с пользователями недр (субъектами предпринимательской деятельности, в том числе участниками простого товарищества, иностранными гражданами, юридическими лицами, если федеральными законами не установлены ограничения предоставления права пользования недрами) об использовании земель для целей недропользования в границах территорий традиционного природопользования, на дату подачи заявления, _____
(имею/не имею)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____

_____ (указывается почтовый адрес либо адрес электронной почты заявителя (по выбору заявителя)).

Достоверность предоставленных мною сведений подтверждаю.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне, подаваемом мной предложении (заявке), иной информации, связанной с участием в отборе для предоставления субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности.

Подписывая настоящую заявку, даю согласие администрации Белоярского района, расположенной по адресу: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Белоярский, улица Центральная, дом 9, на обработку персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», представленных в целях принятия решения о предоставлении мне субсидии на обустройство земельных участков территорий традиционного природопользования, лесных участков, предназначенных для ведения традиционной хозяйственной деятельности. Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме*.

_____ * для физических лиц

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

