



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2023 года

№ 186

О Порядке предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский, в 2023 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», соглашением о передаче администрацией городского поселения Белоярский осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения администрации Белоярского района от 7 ноября 2022 года, в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский **п о с т а н о в л я ю:**

1. Предоставлять в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги по перевозке пассажиров автомобильным (кроме

такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский, за счет средств бюджета Белоярского района субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг по перевозке пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский, в 2023 году.

3. Комитету по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (Плохих И.А.) обеспечить финансирование за счет средств бюджета Белоярского района субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский в 2023 году.

4. Отделу по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (Илюшина Е.Г.) осуществить финансирование за счет средств бюджета Белоярского района субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский в 2023 году.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести». Официальный выпуск».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года и действует до 31 декабря 2023 года.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района

С.П.Маненков

П О Р Я Д О К
предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим
лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим
населению услуги по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме
такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на
территории городского поселения Белоярский, в 2023 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления за счет средств бюджета Белоярского района субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, оказывающим населению услуги по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский, в 2023 году (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», соглашением о передаче администрацией городского поселения Белоярский осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения администрации Белоярского района от 7 ноября 2022 года.

1.2. Порядок устанавливает категории получателей субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский (далее – субсидии), а также цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. Сведения о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в

разделе единого портала).

1.4. Предоставление субсидий в 2023 году осуществляется администрацией Белоярского района в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов и бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» по виду расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

1.5. Субсидия предоставляется в период с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года в рамках подпрограммы «Организация транспортного обслуживания населения Белоярского района» муниципальной программы Белоярского района «Развитие транспортной системы Белоярского района», утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1050 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие транспортной системы Белоярского района», в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом.

1.6. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов в связи с оказанием населению услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский.

1.7. Получатели субсидии должны отвечать следующим условиям:

1) наличие лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

2) наличие парка транспортных средств;

3) отсутствие сведений о лице, претендующем на получение субсидии, в реестре недобросовестных поставщиков.

1.8. Администрация Белоярского района - главный распорядитель средств бюджета Белоярского района предоставляет субсидии, направленные на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом.

II. Условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности

2.1. Категории получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии и соответствующих условиям, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка:

1) юридические лица;

2) индивидуальные предприниматели;

3) физические лица – производители товаров, работ, услуг.

2.2. Лица оказывающие населению услуги по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский, претендующие на получение субсидии, обращаются в администрацию Белоярского района с заявлением о заключении договора о предоставлении субсидии.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) заверенная заявителем (представителем заявителя) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) заверенная заявителем (представителем заявителя) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) заявителя;

3) заверенные заявителем (представителем заявителя) копии документов, подтверждающие наличие у заявителя на праве собственности или на ином законном основании, транспортных средств;

4) заверенные заявителем (представителем заявителя) копии учредительных документов юридического лица, в случае если заявителем является юридическое лицо;

5) заверенная заявителем (представителем заявителя) копия лицензии на

осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

б) предварительный расчет суммы субсидии, который осуществляется согласно пункту 2.13 настоящего Порядка;

7) справка из ФНС России (ее территориального органа) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления;

8) декларация соответствия требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 2.6 настоящего Порядка.

2.4. Получатель субсидии представляет в администрацию Белоярского района документы (копии документов), предусмотренные в пункте 2.3 настоящего Порядка, по адресу: 628162, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Белоярский, ул. Центральная, д. 9, одним из следующих способов:

1) сформированный пакет документов доставляется лично или отправляется почтовым отправлением;

2) в электронной форме в виде отсканированных образов документов в формате PDF посредством электронной почты на один из электронных адресов управления по транспорту и связи администрации Белоярского района, указанных на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района, с последующим предоставлением документов в администрацию Белоярского района на бумажном носителе.

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) получателя субсидии личной подписью, с указанием должности, фамилии и инициалов, оттиском печати организации (при наличии) на каждом листе документа (документов). Все страницы документов должны быть четкими и читаемыми.

Заявители несут ответственность за достоверность информации, указанной в документах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Управление по транспорту и связи администрации Белоярского района совместно с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района, в части исполняемых полномочий, проводят проверку документов, представленных лицом, претендующим на получение субсидии, обоснованность и законность заключения договора о предоставлении субсидии. Срок проведения проверки документов составляет не более 30 (тридцати) календарных дней с момента получения администрацией Белоярского района документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка. Так же в указанный срок управление по транспорту и связи администрации Белоярского района проводит проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего порядка.

Управление по транспорту и связи администрации Белоярского района самостоятельно запрашивает:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) сведения о получении (неполучении) средств из бюджета Белоярского района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка (сведения запрашиваются в отделе по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района);

3) сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Белоярского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Белоярского района (сведения запрашиваются в отделе по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района и Комитете по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района).

Указанные документы могут быть представлены заявителем самостоятельно.

По результатам проведенной проверки управление по транспорту и связи администрации Белоярского района осуществляет подготовку проекта договора о предоставлении субсидии или готовит мотивированный отказ в заключении договора.

Договор, дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора (при необходимости) заключается в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района для соответствующего вида субсидии. Проверку проектов договора, дополнительного соглашения к договору, в том числе дополнительного соглашения о расторжении договора на предмет его соответствия типовой форме осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, получатели субсидий:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Белоярского района, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Белоярского района;

2) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

3) получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Белоярского района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа в заключении договора о предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной лицом, претендующим на получение субсидии, информации;

3) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.8. В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются сроки, результат, условия и порядок предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также согласие получателя субсидии на осуществление со стороны администрации Белоярского района и органами муниципального финансового контроля проверок за соблюдением порядка и условий предоставления субсидии, условия о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения администрации Белоярского района ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.

Срок подготовки и направления заявителю договора о предоставлении субсидии или мотивированного отказа в предоставлении субсидии составляет не более 15 рабочих дней с момента окончания срока проверки документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.9. Для получения субсидии получатель субсидии предоставляет в адрес администрации Белоярского района следующие отчетные документы по установленной договором о предоставлении субсидии форме:

- 1) справка о выполненном объеме пассажирских перевозок на субсидируемых маршрутах;
- 2) отчет о количестве отработанного времени и пробег по каждому маршруту;
- 3) отчет о фактических доходах от реализации билетной продукции по маршрутам;
- 4) расчет субсидии за отчетный период.

2.10. Управление по транспорту и связи администрации Белоярского района совместно с управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района, в части исполняемых полномочий, проводят проверку документов, представленных получателем субсидии, обоснованности и законности предоставления субсидии. Срок проведения проверки документов и принятия администрацией Белоярского района решения о предоставлении субсидии составляет не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента получения администрацией Белоярского района документов, установленных пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Общий размер субсидий за отчетный месяц определяется как сумма субсидий по каждому утвержденному маршруту.

Администрация Белоярского района в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования осуществляет перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях. Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днём принятия администрацией Белоярского района решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, установленных пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.12. Плановый размер субсидии рассчитывается согласно пункту 2.13 настоящего Порядка, для определения годового размера субсидии и заключения договора о предоставлении субсидии. Фактический размер субсидии рассчитывается согласно пункту 2.17 настоящего Порядка ежемесячно. Общий размер субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский определяется как сумма субсидий по каждому утвержденному маршруту.

2.13. Плановый размер субсидии по каждому утвержденному маршруту рассчитывается по формуле:

$S_i = P - B$, где:

S_i – размер субсидии;

P – экономически обоснованные расходы по маршруту в год;

B - плановая годовая выручка по маршруту.

Экономически обоснованные расходы по маршруту в год рассчитываются по формуле:

$P = P_n \times \text{Эо.с.}$, где:

P_n - нормативный пробег по маршруту в год, согласованный управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района;

Эо.с. - экономически обоснованная стоимость 1 км пробега по маршруту, согласованная управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

2.14. Экономически обоснованная стоимость 1 км пробега рассчитывается перевозчиком в соответствии с Методикой формирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденной приказом Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2013 года № 73-нп «Об утверждении Методики формирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Методика).

2.15. Плановая годовая выручка по маршруту рассчитывается исходя из планового количества перевозимых пассажиров по социально ориентированным тарифам,

рекомендованным перевозчику администрацией Белоярского района.

2.16. Фактический размер субсидии рассчитывается в соответствии с п. 2.17 настоящего Порядка ежемесячно.

2.17. Фактический размер субсидии рассчитывается как разница между экономически обоснованными расходами перевозчика и суммой выручки, полученной от реализации данных услуг населению по тарифам, рекомендованным перевозчику администрацией Белоярского района.

Размер субсидии по каждому утвержденному маршруту рассчитывается по формуле:

$S_i = P - B$, где:

S_i – размер субсидии;

P – экономически обоснованные расходы по маршруту, сформированные согласно разделу 3 Методики;

B – фактическая выручка от реализации билетной продукции по маршруту за отчетный месяц, по данным представленным получателем субсидии.

Экономически обоснованные расходы по маршруту рассчитываются по формуле:

$P = P_n \times \text{Эо.с.}$, где:

P_n - нормативный пробег по маршруту в год, согласованный управлением по транспорту и связи администрации Белоярского района;

Эо.с. - экономически обоснованная стоимость 1 км пробега по маршруту, согласованная управлением экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

2.18. Окончательный расчет с получателем субсидии за последний месяц текущего финансового года осуществляется в течение I квартала года, следующего за отчетным, в пределах бюджетных ассигнований, выделенных на очередной финансовый год.

2.19. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 2.9 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.20. Получатель субсидии обязуется обеспечивать достижение значений целевых показателей, установленных в позиции 10 таблицы 3 «Целевые показатели муниципальной программы», утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1050 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие транспортной системы Белоярского района».

2.21. Результатом предоставления субсидии является достижение значений целевых показателей, установленных в позиции 10 таблицы 3 «Целевые показатели муниципальной программы», утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1050 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие транспортной системы Белоярского района».

2.22. Предоставленная субсидия направляется на возмещение недополученных доходов, в связи с оказанием населению услуг по регулярным перевозкам пассажиров автомобильным (кроме такси) транспортом между поселениями в границах Белоярского района и на территории городского поселения Белоярский.

III. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Администрация Белоярского района и органы муниципального финансового контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и муниципальными правовыми актами Белоярского района, проводят проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

3.2. Проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ

осуществляют органы муниципального финансового контроля.

3.3. Администрация Белоярского района, Комитет по финансам администрации Белоярского района проводят мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

3.4. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность представленных в администрацию Белоярского района сведений и документов.

3.5. При нарушении получателем субсидии порядка и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных администрацией Белоярского района и органом муниципального финансового контроля, а также недостижения значений результатов (целевых показателей), получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии, полученную за период времени, в течении которого было допущено выявленное нарушение (нарушения), недостижение значений результатов (целевых показателей), в бюджет Белоярского района.

Возврат указанной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от администрации Белоярского района письменного требования о возврате субсидии.

3.6. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии, взыскания осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.