



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 февраля 2023 года

№ 134

**О Порядке предоставления субсидии из бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», в целях реализации муниципальной программы Белоярского района «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 1 ноября 2017 года № 1020 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Формирование современной городской среды», п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставлять в 2023 году за счет средств бюджета Белоярского района субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района.

3. Комитету по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (Плохих И.А.) обеспечить финансирование предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района.

4. Отделу по учету и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (Илюшина Е.Г.) осуществить финансирование субсидии за счет средств бюджета Белоярского района на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и действует по 31 декабря 2023 года.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы Белоярского района Ойнеца А.В.

Глава Белоярского района

С.П.Маненков

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидии из бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», соглашениями о передаче администрациями городского и сельских поселений Белоярского района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения администрации Белоярского района от 7 ноября 2022 года.

Порядок устанавливает категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района (далее - Субсидии), а также условия и порядок предоставления Субсидии, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью субсидирования является создание комфортных условий проживания населения, повышение качества и благоустройства городской среды на территории Белоярского района путем выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района, в рамках муниципальной программы Белоярского района «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 1 ноября

2017 года № 1020 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Формирование современной городской среды».

1.3. Предоставление Субсидии имеет заявительный характер и осуществляется администрацией Белоярского района (далее - Администрация), являющейся главным распорядителем бюджетных средств.

1.4. Управление капитального строительства администрации Белоярского района (далее – Управление) от имени Администрации осуществляет контроль за правильностью расчета размера субсидии, обеспечивает заключение соглашения о предоставлении из бюджета Белоярского района субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района, контроль за выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района.

1.5. При формировании проекта решения о бюджете (проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1.6. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, является получение средств лицами, привлекаемыми для проведения мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Белоярского района, на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии.

Получатель субсидии обязан:

1) заключать договоры на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно действующему законодательству.

Срок гарантийных обязательств на результаты выполненных работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов по договорам устанавливается не менее 3 лет.

Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в общем объеме закупок при реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов, должна составлять не менее 90%;

2) осуществлять контроль за качеством и сроками выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в соответствии с требованиями договоров на выполнение работ, в том числе за:

- соответствием предъявляемых к оплате объемов работ фактически выполненным объемам;

- соблюдением технологии проведения работ;

- качеством применяемых материалов;

- своевременностью устранения недостатков и дефектов, выявленных при осуществлении строительного контроля;

- безопасностью выполнения работ для населения и окружающей среды;

- соблюдением сроков выполнения работ, в том числе промежуточных сроков;

3) производить фото- и видеофиксацию выполнения работ;

4) организовать приемку выполненных работ с включением в состав рабочей комиссии представителей собственников помещений в многоквартирных домах, Общественного совета Белоярского района, Общественной организации инвалидов, представителей политических партий и движений, Управления.

1.7. Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов включает в себя:

1) минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий

многоквартирных домов:

- ремонт дворовых проездов, включая тротуары, ливневые канализации (дренажные системы);
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек;
- установка урн.

Указанный перечень является исчерпывающим и не может быть расширен.

При формировании предложений по благоустройству дворовых территорий собственники помещений в многоквартирных домах вправе отказаться от одного или нескольких видов работ, входящих в минимальный перечень видов работ по благоустройству, если такие виды работ были выполнены ранее и не требуют повторного благоустройства.

При реализации минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий финансовое и трудовое участие собственников помещений в многоквартирных домах обязательным условием не является и устанавливается по решению собственников помещений в многоквартирных домах.

2) перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов:

- оборудование детских (игровых) и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок (парковочных мест);
- оборудование контейнерных (хозяйственных) площадок для твердых коммунальных отходов;
- устройство велосипедных парковок;
- оборудование площадок для выгула собак;
- озеленение дворовых территорий;
- устройство пешеходных дорожек и ограждений;
- установка элементов навигации (указателей, аншлагов, информационных стендов).

При выполнении дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов обязательным условием является участие собственников помещений в многоквартирных домах в форме (ах) трудового и (или) финансового участия.

При выборе формы финансового участия собственников помещений в многоквартирных домах в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, и составляет не менее 5% стоимости выполнения таких работ.

Проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселений Белоярского района, осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

1.8. Категорией получателей Субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными жилыми домами в соответствии со статьями 161, 163 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – Получатель субсидии).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении из бюджета Белоярского района Субсидии Получателю субсидии на финансовое обеспечение

затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района (далее – Соглашение):

1) у Получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Белоярского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Белоярского района;

3) Получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) Получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Белоярского района в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, претендующие на получение Субсидии, обращаются в адрес Администрации с заявлением о ее предоставлении, по форме согласно приложению 1 к Порядку, за подписью руководителя (иного уполномоченного лица).

К письменному заявлению о предоставлении Субсидии прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) один из нижеперечисленных документов (на усмотрение потенциального получателя Субсидии):

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц / выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц, заверенная руководителем юридического лица / копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная индивидуальным предпринимателем;

- нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц / нотариально заверенная копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- распечатанные сведения, предоставляемые в электронном виде посредством доступа к федеральной базе данных единого государственного реестра юридических лиц / единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенные руководителем юридического лица / индивидуальным предпринимателем;

4) копии учредительных документов (устав, учредительный договор) - для юридического лица или копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;

5) копии протоколов решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о необходимости выполнения работ согласно минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирных жилых домов, о принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории, об определении формы и размера участия собственников жилых помещений при проведении мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов;

6) перечень мероприятий по благоустройству дворовой территории многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района, согласованный с Управлением;

7) расчет затрат на благоустройство дворовой территории многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района (сметная документация);

8) предварительный расчет суммы Субсидии;

9) декларация соответствия Получателя субсидии требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

10) информационная карта Получателя субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

11) согласие на осуществление Администрацией проверок соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также о проверке органами муниципального финансового контроля Белоярского района в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Вышеуказанные документы, включая заявление о предоставлении Субсидии, могут быть обобщены (сшиты) в том (тома), при этом заверение соответствующими лицами возможно тома (томов) в целом.

2.3. В срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение Субсидии осуществляется проверка документов, обоснованность и законность предоставления Субсидии, и принятие решения о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении Субсидии.

Управление осуществляет проверку документов, обоснованность и законность предоставления Субсидии, по результатам которой инициирует проведение совещания при главе Белоярского района с участием первого заместителя главы Белоярского района, начальника Управления, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства

администрации Белоярского района, начальника по учёту и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района, главного или ведущего специалиста Управления для рассмотрения вопроса о возможности предоставления Субсидии.

Решение о предоставлении Субсидии или об отказе в предоставлении принимается в форме протокола, утвержденного главой Белоярского района.

Уведомление об отказе в предоставлении Субсидии направляется в адрес Получателя субсидии – заявителя в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации.

2.5. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$C = 3 - C_{\text{зи}},$$

где:

C - субсидия на возмещение затрат по благоустройству дворовой территории;

3 - затраты по благоустройству дворовой территории, всего;

C<sub>зи</sub> - средства собственников помещений в многоквартирных домах согласно принятому ими решению.

Размер предоставляемой Субсидии на указанные цели составляет не более 95 процентов от плановых затрат Получателя субсидии в связи с организацией и проведением мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселений Белоярского района, определяется Администрацией в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», и не может превышать лимит средств, утвержденных Администрации на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.6. Результатом предоставления Субсидии является повышение благоустройства дворовых территорий многоквартирных жилых домов на территории Белоярского района.

Показателем достижения результатов предоставления Субсидии является доля реализованных мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов на территории Белоярского района.

2.7. Для предоставления Субсидии между Администрацией и Получателем субсидии в течение 5 рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), в котором предусматриваются следующие положения:

- цели, условия, направление расходов за счет средств Субсидии, размер, сроки ее предоставления, счета, на которые перечисляется Субсидия, порядок ее возврата в случае неиспользования на цели, установленные соглашением, а также нарушения условий, установленных Соглашением, значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;



- запрет приобретения Получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления указанных средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидий (для юридических лиц);

- порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, документов, подтверждающих использование Субсидии в соответствии с условиями соглашения, сроки и формы предоставления дополнительной отчетности;

- порядок перечисления Субсидии;

- право Администрации и органов муниципального финансового контроля Белоярского района в течение срока действия Соглашения проводить проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, на осуществление Администрацией проверок порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля Белоярского района соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, с включением таких положений в договоры с лицами, получающими от Получателя субсидии средства за счет Субсидии;

- ответственность за несоблюдение условий Соглашения.

Соглашение о предоставлении субсидии, включающее формы предоставления отчетности, а также дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района.

Проверку проектов Соглашения, дополнительного соглашения, в том числе о расторжении Соглашения, на предмет его соответствия типовой форме осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

2.8. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на основании распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии, изданного в соответствии с заключенным Соглашением, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

### **3. Отчетность по использованию субсидии**

3.1. Получатель субсидии не позднее 1 декабря текущего финансового года обеспечивает предоставление на бумажном носителе за подписью руководителя организации или лица, его замещающего, отчетов:

1) о расходах Получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

2) о достижении результатов, значений показателей результатов предоставления Субсидии.

Администрация имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **4. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Администрация осуществляет контроль (мониторинг) за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органы муниципального финансового контроля Белоярского района осуществляют проверку в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Администрация и органы муниципального финансового контроля Белоярского района проводят мониторинг достижения результатов предоставления Субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных соглашением (договором), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. Получатель субсидии несет полную ответственность за достоверность предоставляемых в администрацию Белоярского района сведений и документов.

#### **5. Порядок и сроки возврата субсидии**

5.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района в случаях:

1) нарушения условий и порядка предоставления Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля;

2) наличия неиспользованных остатков Субсидии по состоянию на отчетную дату;

3) недостижения результатов, показателей, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка.

5.2. В случае выявления при проверке фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств (условий) по Соглашению, в том числе нецелевого использования Субсидии, а также лицами, получающими средства за счет Субсидии на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, Администрация в течение 5 рабочих дней принимает решение о возврате Субсидии, а также средств, полученных на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, и направляет в адрес Получателя субсидии, а также лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, требование о возврате Субсидии в бюджет Белоярского района.

В течение 10 дней с момента получения требования Получатель субсидии, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, обязаны возвратить Субсидию.

В случае невыполнения Получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии, требования Администрации о возврате Субсидии, ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Неиспользованные остатки Субсидии, предоставленные в соответствии с Соглашением, Получатель субсидии возвращает в бюджет Белоярского района не позднее 20 декабря текущего финансового года.

---

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Белоярского района юридическим лицам (за  
исключением государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным предпринимателям  
на финансовое обеспечение затрат в связи с  
выполнением работ по благоустройству дворовых  
территорий многоквартирных домов,  
расположенных на территории Белоярского района

### ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

Прошу рассмотреть возможность предоставления Субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование организации/ индивидуального предпринимателя) на финансовое  
обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых  
территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района,  
в сумме: \_\_\_\_\_ (сумма цифрами и прописью):

№ п/п	Наименование (адрес, ...)	Стоимость работ
1		
2		
...		
Итого:		

Гарантирую целевое использование средств, выделенных из бюджета Белоярского  
района.

Приложение на \_\_\_ л., в \_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Белоярского района юридическим лицам (за  
исключением государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным предпринимателям  
на финансовое обеспечение затрат в связи с  
выполнением работ по благоустройству дворовых  
территорий многоквартирных домов,  
расположенных на территории Белоярского района

Дата \_\_\_\_\_

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование организации / индивидуального предпринимателя, место нахождения, почтовый адрес), в лице руководителя \_\_\_\_\_ (ФИО, должность руководителя), действующего на основании \_\_\_\_\_, декларирует о соответствии требованиям, установленным с подпунктами 1 – 5 пункта 2.1 Порядка предоставления субсидии из бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Белоярского района, утвержденного постановлением администрации Белоярского района № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (далее – Порядок), на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения), а именно:

- у организации / ИП отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

- у организации / ИП отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Белоярского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Белоярского района;

- организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, банкротства, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации (юридическое лицо) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации / ИП не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких

офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- организация / ИП в текущем году не получала средства из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 1.2 Порядка.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии из бюджета  
Белоярского района юридическим лицам (за  
исключением государственных (муниципальных)  
учреждений), индивидуальным предпринимателям  
на финансовое обеспечение затрат в связи с  
выполнением работ по благоустройству дворовых  
территорий многоквартирных домов,  
расположенных на территории Белоярского района

На официальном бланке

Информационная карта получателя субсидии

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Адрес регистрации	
Адрес фактического местонахождения	
ОГРН	
Дата присвоения ОГРН	
ИНН/КПП	
ОКФС	
ОКОПФ	
ОКВЭД	
ОКПО	
Электронный адрес	
Электронная страница	
Банковские реквизиты	
Основной вид деятельности	
Телефон, факс	
Руководитель	
Главный бухгалтер	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_