



**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА**

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июня 2023 года

№ 368

О Порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей в 2023 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», муниципальной программой Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1037 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», в целях создания благоприятных условий развития отрасли сельского хозяйства на территории Белоярского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Предоставлять в 2023 году за счет средств бюджета Белоярского района субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей в 2023 году.

3. Комитету по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района (Плохих И.А.) обеспечить финансирование предоставления субсидий за счет средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей.

4. Отделу по учёту и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района (Илюшина Е.Г.) осуществить финансирование субсидий за счет средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белоярские вести. Официальный выпуск».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года, и действует по 31 декабря 2023 года.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Белоярского района Ващука В.А.

Глава Белоярского района

С.П.Маненков

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий за счет средств бюджета Белоярского района
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях
возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей в 2023 году

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий за счёт средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей в 2023 году (далее - Порядок) разработан в соответствии статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», муниципальной программой Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», утверждённой постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1037 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса».

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

1) Субсидия – денежные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на производство, переработку мяса оленей;

2) участники отбора - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели;

3) Управление – управление природопользования, сельского хозяйства и развития предпринимательства администрации Белоярского района.

1.3. Категории получателей субсидии: юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, переработку мяса оленей.

1.4. Субсидии предоставляются в целях реализации основных мероприятий муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», утверждённой постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1037 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса» (далее - муниципальная программа).

Субсидии в 2023 году предоставляются в целях возмещения затрат при производстве, переработке мяса оленей.

Возмещению подлежат фактически понесенные затраты, произведенные получателями субсидий в течение 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии, на производство, переработку мяса оленей: оплата электроэнергии, оплата приобретённых горюче-смазочных материалов, оплата приобретённой тары для упаковки мяса оленей, оплата услуг по сертификации и ветеринарному контролю производства и переработки мяса оленей, оплата услуг по убою оленей, оплата услуг по транспортировке мяса оленей от мест убою оленей до мест хранения и переработки мяса оленей, оплата услуг по переработке мяса оленей, оплата услуг по транспортировке переработанного мяса оленей до мест его хранения и реализации, за исключением затрат, на которые ранее были начислены и выплачены субсидии.

1.5. Субсидия предоставляется администрацией Белоярского района, являющейся главным распорядителем бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района от 7 декабря 2022 года № 84 «О бюджете Белоярского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» и лимитов бюджетных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

1.6. Критериями отбора являются:

осуществление деятельности на территории Белоярского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

наличие на 1 января 2023 года у участника отбора зарегистрированного поголовья северных оленей в автоматизированной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарная информационная система».

1.7. Отбор получателей для предоставления субсидии (далее - отбор) осуществляется посредством запроса предложений (далее - предложение), исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе.

1.8. Сведения о субсидиях размещаются не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы Белоярского района о бюджете (решения Думы Белоярского района о внесении изменений в решение Думы Белоярского района о бюджете), на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора посредством запроса предложений Управление не позднее 1 июля текущего года размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района объявление о его проведении, которое содержит информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.

2.2. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

участники отбора не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства в текущем финансовом году из бюджета Белоярского района на основании иных муниципальных правовых актов Белоярского района на цели, указанные в пункте 1.4 раздела I настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в администрацию Белоярского района предложение, которое не может быть подано ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, содержащее следующие документы:

заявка на участие в отборе и предоставлении субсидии, которая включает в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом им предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справка о фактических затратах на производство, переработку мяса оленей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

справка о наличии поголовья северных оленей по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих затраты, связанные с производством, переработкой мяса оленей (копии договоров купли-продажи, договоров оказания услуг, договоров выполнения работ, товарно-транспортных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату таких товаров, работ, услуг, и иные документы, предусмотренные и оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете);

доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, оформленная в соответствии с действующим законодательством, либо нотариально удостоверенная копия указанной доверенности (в случае представления интересов участника отбора представителем).

Копии документов заверяет руководитель (уполномоченное должностное лицо) юридического лица, индивидуальный предприниматель с указанием должности, фамилии

и инициалов, даты заверения, оттиском печати (при наличии) на каждом листе документа (документов).

2.4. Документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, представляются в администрацию Белоярского района по адресу: 628161, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Белоярский, ул. Центральная д.9 сформированными в 1 прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или направляются почтовым отправлением (наименования, номера и даты представленных документов, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в 2 экземплярах).

2.5. Регистрация предложения (заявки) осуществляется в системе электронного документооборота администрации Белоярского района в день его поступления.

Способом фиксации результата регистрации предложения (заявки) является присвоение входящего номера со штрих-кодом и датой регистрации документов, которые наносятся на второй экземпляр описи документов, который вручается участнику отбора лично или направляется посредством почтовой связи в течение 2 (двух) рабочих дней с даты регистрации документов.

Требовать от участника отбора представления документов, не предусмотренных настоящим Порядком, не допускается.

2.6. Управление в течение 3 рабочих дней с момента регистрации предложения (заявки) запрашивает следующие документы (сведения):

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации);

сведения о получении (не получении) средств из бюджета Белоярского района на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка (предоставляются отделом по учёту и контролю за расходованием финансовых средств администрации Белоярского района в течение трёх рабочих дней со дня поступления запроса);

сведения о наличии на 1 января 2023 года у участника отбора зарегистрированного поголовья северных оленей в автоматизированной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарная информационная система» (в филиале бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный центр» в городе Белоярский).

Указанные документы участник отбора может предоставить самостоятельно.

2.7. Порядок рассмотрения предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Управление в течение 10 рабочих дней с даты регистрации предложения (заявки) осуществляет проверку документов, указанных в пунктах 2.3, 2.6 настоящего Порядка, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, а также проверку участника отбора на соответствие категориям и критериям отбора, установленным настоящим Порядком (далее - проверка). По итогам проверки составляется акт, который подписывается коллегиально должностными лицами Управления, проводившими проверку и начальником Управления, а при его отсутствии заместителем начальника Управления.

2.7.1. Основаниями для отклонения предложений являются:

несоответствие участника отбора категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 1.6, 2.2 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора предложений (заявки) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе о его месте нахождения и адресе;

непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящем Порядке документов;

подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для его подачи.

2.7.2. В случае соответствия участников отбора категориям, критериям отбора и требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, Управление в течение трёх рабочих дней со дня составления акта включает их в единый список получателей субсидии на текущий год (далее – единый список) в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка (далее - документы). Управление в течение трёх рабочих дней со дня включения в единый список вручает участнику отбора непосредственно или направляет почтовым отправлением уведомление о включении участника отбора в единый список.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется участнику отбора, включённому в единый список, в хронологической последовательности согласно дате и времени регистрации документов без повторного прохождения отбора.

2.7.3. Администрация Белоярского района в течение семи рабочих дней со дня включения участников отбора в единый список принимает решение в форме распоряжения администрации Белоярского района о заключении соглашения о предоставлении субсидии в целях возмещения затрат на производство, переработку мяса оленей (далее - Соглашение). Подготовку проекта распоряжения, обеспечение его согласования осуществляет Управление.

В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.7.1 настоящего Порядка, Управление в течение трёх рабочих дней со дня составления акта направляет почтовым отправлением или выдает участнику отбора непосредственно соответствующее уведомление об отклонении предложения с указанием причин отказа.

2.8. Управление не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 2.7.3 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения предложений (заявок), включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Соглашение, дополнительное соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения, заключается по типовой форме, установленной Комитетом по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района.

Соглашение должно содержать следующие положения:

размер предоставляемой субсидии;

сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии;

направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

результат предоставления субсидии, значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление проверок администрацией Белоярского района соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля Белоярского района в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ;

порядок контроля соблюдения получателем субсидии условий Соглашения;

порядок, сроки и состав отчетности получателя субсидии;

порядок и сроки возврата средств субсидии в случае выявления нарушения условий их предоставления, нецелевого использования, представления недостоверных сведений, ненадлежащего исполнения Соглашения, недостижения значений результатов и показателей, предусмотренных Соглашением;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия в случае уменьшения администрации Белоярского района (главному распорядителю как получателю бюджетных средств) ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Проверку проекта Соглашения на предмет его соответствия типовой форме, утверждённой распоряжением Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района, осуществляет управление экономики, реформ и программ администрации Белоярского района.

3.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения Управление вручает получателю субсидии непосредственно или направляет почтовым отправлением проект Соглашения для подписания с его стороны.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения подписывает и представляет его в Управление лично или направляет почтовым отправлением. Получатель субсидии, не представивший в администрацию Белоярского района подписанный проект Соглашения в указанный срок (в случае направления почтовой связью срок исчисляется пятью рабочими днями с даты получения проекта Соглашения получателем субсидии до даты его передачи получателем почтовой организации), считается отказавшимся от получения субсидии.

3.3. Глава Белоярского района подписывает проект Соглашения в течение трёх рабочих дней со дня его получения от получателя субсидии. Управление регистрирует Соглашение и вручает 1 экземпляр получателю субсидии непосредственно или направляет

заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 3 рабочих дней со дня его регистрации.

3.4. Основаниями для отказа в заключении Соглашения и предоставлении субсидии являются:

добровольный письменный отказ получателя субсидии;

подписание проекта Соглашения ненадлежащим лицом (не являющимся руководителем получателя субсидии и не имеющим доверенность на право подписи финансовых документов (договоров, соглашений) от имени получателя субсидии);

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

нарушение срока представления (подписания) проекта Соглашения получателем субсидии, установленного пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.5. Администрация Белоярского района в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Соглашения принимает решение в форме распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии.

3.6. Перечисление субсидии осуществляется единовременно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Белоярского района о бюджете, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии главным распорядителем бюджетных средств – издания распоряжения администрации Белоярского района о перечислении субсидии.

3.7. Направления затрат на производство, переработку мяса оленей, на возмещение которых предоставляется субсидия: оплата электроэнергии, оплата приобретённых горюче-смазочных материалов, оплата приобретённой тары для упаковки мяса оленей, оплата услуг по сертификации и ветеринарному контролю производства и переработки мяса оленей, оплата услуг по убою оленей, оплата услуг по транспортировке мяса оленей от мест убоя оленей до мест хранения и переработки мяса оленей, оплата услуг по переработке мяса оленей, оплата услуг по транспортировке переработанного мяса оленей до мест его хранения и реализации.

Размер предоставляемой субсидии составляет 95% от фактически произведённых и документально подтвержденных затрат, связанных с производством, переработкой мяса оленей, но не более лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на 2023 год.

Общий размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$ОРС = А \times В,$$

где:

ОРС - общий размер субсидии, рублей;

А – объём фактических затрат на производство, переработку мяса оленей, рублей;

В – 95 %, уровень возмещения затрат на производство, переработку мяса оленей.

3.8. Результатом предоставления субсидии является достижение целевого показателя 4 «Численность поголовья северных оленей» таблицы 3 «Целевые показатели муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса», утверждённой постановлением администрации Белоярского района от 31 октября 2018 года № 1037 «Об утверждении муниципальной программы Белоярского района «Развитие агропромышленного комплекса».

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются в Соглашениях.

IV. Требования к отчётности

4.1. Получатель субсидии представляет непосредственно или почтовым отправлением в администрацию Белоярского района отчётность о достижении значений результатов предоставления субсидии.

4.2. Отчеты представляются по формам, определенным Соглашением. Отчеты представляются не позднее 20 (двадцатого) января 2024 года.

4.3. Получатель субсидии обязуется обеспечивать достижение результатов предоставления субсидии, несёт ответственность за своевременность предоставления отчётности и достоверность информации в предоставленной отчётности.

4.4. Непредставление или несвоевременное предоставление отчётности, указанной в пункте 4.1 настоящего Порядка, либо предоставление недостоверных данных получателем субсидии является нарушением условий и порядка предоставления субсидий.

Получатель субсидии несет ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии, несвоевременность представления отчетов, недостоверность указанных в них сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность за достоверность показателей, сведений в представленных документах несет получатель субсидии из бюджета Белоярского района.

V. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Администрация Белоярского района в лице Управления в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и муниципальными правовыми актами Белоярского района, проводит проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

5.2. Проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ осуществляют органы муниципального финансового контроля.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за своевременность и достоверность сведений и документов, предоставляемых главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, субсидия не выплачивается, а выплаченные в счет субсидий суммы подлежат возврату в бюджет Белоярского района.

VI. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Белоярского района

6.1. Субсидия подлежит возврату в бюджет Белоярского района в случаях:

нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе, по фактам проверок в соответствии с пунктами 5.1, 5.2 настоящего Порядка;

недостижения получателем субсидии результатов, указанных в пункте 3.8 настоящего Порядка.

6.2. При возникновении случаев, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка, администрация Белоярского района в течение пяти рабочих дней с даты выявления нарушения направляет почтовым отправлением или выдает получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата субсидии непосредственно (далее - уведомление о возврате). Регистрация уведомления о возврате осуществляется в системе электронного документооборота администрация Белоярского района в день его отправки.

Получатель субсидии из бюджета Белоярского района в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате обязан выполнить требования, указанные в нем.

При невозврате субсидии в указанный срок администрация Белоярского района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
за счет средств бюджета Белоярского района
юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения затрат в связи с производством,
переработкой мяса оленей в 2023 году

Главе Белоярского района
от _____
(наименование участника отбора,

ИНН, место нахождения,

адрес участника отбора)

ЗАЯВКА
на участие в отборе и предоставлении субсидии

(наименование субсидии)

Я, _____
(Ф.И.О.руководителя, участника отбора)

подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями и правилами Порядка предоставления субсидий за счёт средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей в 2023 году, утвержденным постановлением администрации Белоярского района от «___» _____ 2023 года № ____ «О Порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета Белоярского района юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством, переработкой мяса оленей в 2023 году» (далее – Порядок).

2. Соответствую требованиям, категориям и критериям отбора, предъявляемым к заявителям в соответствии с Порядком:

- _____;
- _____.

3. Достоверность сведений, содержащихся в Заявке и представленных документах, подтверждаю.

4. В случае признания меня прошедшим отбор обязуюсь заключить Соглашение с администрацией Белоярского района.

5. Согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом им предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с проведением отбора.

6. К Заявке прилагаю документы, предусмотренные Порядком, на _____ листах:

1.		на _____ листах
2.		на _____ листах
...		на _____ листах

7. Юридический, фактический адрес заявителя (участника отбора):

_____.

8. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:

_____.

9. Доверенные лица, уполномоченные на получение информации о проведении отбора, и их контактные телефоны: _____.

10. Субсидию просим перечислить на счёт № _____, открытый в _____

_____ (наименование филиала банка, корреспондентский счёт, БИК банка)

Руководитель юридического лица

(Индивидуальный предприниматель) – _____ / _____ / _____
(подпись) (ф.и.о.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

