

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о Комитете по образованию администрации Белоярского района**

(утверждено решением Думы Белоярского района от 4 сентября 2013 года № 386, с изменениями внесенными решениями Думы Белоярского района от 26 ноября 2013 года № 407, от 26 февраля 2014 года № 429, от 21 апреля 2014 года № 442, от 21 мая 2014 года № 454, от 27 марта 2015 года № 541, от 11 мая 2016 года № 28, от 28 февраля 2017 года № 17, от 21 апреля 2017 года № 27, от 12 сентября 2017 года № 63, от 6 мая 2020 года № 22, от 3 декабря 2020 года № 67)

### **1. Основные положения**

1.1. Комитет по образованию администрации Белоярского района (далее – Комитет) является органом администрации Белоярского района, созданным в целях обеспечения исполнения полномочий администрации Белоярского района в сфере образования и отдельных государственных полномочий в сфере образования.

1.2. Комитет является муниципальным казенным учреждением, наделен правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Комитете по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района, печать с изображением герба Белоярского района, другие печати и штампы, а также бланки со своим наименованием.

1.3. Комитет непосредственно курируется заместителем главы Белоярского района по социальным вопросам.

1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, инструктивными указаниями Министерства просвещения Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказами Службы по контролю и надзору Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района, а также настоящим Положением.

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими органами местного самоуправления и органами администрации Белоярского района, Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Институтом развития образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также с коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями и гражданами.

1.6. Местонахождение Комитета: 628162, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Белоярский, 3 микрорайон, дом 14а.

### **2. Полномочия Комитета**

2.1. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных образовательных учреждений Белоярского района (далее – образовательные учреждения), а также муниципального автономного учреждения Белоярского района «Белоярский методический центр информационно-технического обеспечения муниципальной системы образования» (далее – БМЦ).

2.2. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.3. Организация предоставления дополнительного образования детей в образовательных учреждениях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры).

2.4. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми (в том числе за детьми-инвалидами), содержания детей в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях.

2.5. Создание, реорганизация, ликвидация образовательных учреждений.

2.6. Обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.7. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление образовательных учреждений за конкретными территориями Белоярского района.

2.8. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время на базе образовательных учреждений, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

2.9. Оказание мер социальной поддержки в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения отдельным категориям обучающихся и денежной компенсации за двухразовое питание (денежной выплаты за двухразовое питание при введении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина)) обучающимся общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.10. Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных учреждений в виде предоставления завтрака в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения (за исключением отдельных категорий обучающихся общеобразовательных учреждений, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры): 1 – 4 классов – за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа – Югры из федерального бюджета, и бюджета Белоярского района, 5 – 11 классов – за счет средств бюджета Белоярского района.

2.11. Осуществление:

а) финансового обеспечения получения детьми дошкольного образования в частных дошкольных образовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы в соответствии с нормативами, установленными для образовательных учреждений;

б) выплат компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

в) компенсации стоимости проезда к месту получения медицинской помощи и обратно лицам, работающим в Комитете, образовательных учреждениях, БМЦ, и их детям в возрасте до 18 лет, а также студентам, обучающимся по очной форме обучения, в возрасте до 23 лет;

г) непосредственного и организационного обеспечения реализации отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по финансовому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.12. Участие в профилактике экстремизма.

2.13. Осуществление в рамках своей компетенции мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Белоярского района, обеспечение социальной и культурной адаптации детей мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2.14. Осуществление иных установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и иными законами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района полномочий в сфере образования.

### **3. Задачи Комитета**

3.1. Основными задачами Комитета являются:

1) соорганизация образовательных учреждений всех типов и видов, расположенных в Белоярском районе, в единую локальную образовательную систему, обеспечивающую доступное и качественное общее и дополнительное образование;

2) управление ресурсами муниципальной системы образования с целью обеспечения сети образовательных учреждений нормативно-правовыми, информационными, методическими, консультационно-психологическими, материально-техническими средствами;

3) осуществление стратегического планирования развития муниципальной системы образования.

### **4. Функции Комитета**

Комитет в соответствии с возложенными на него полномочиями осуществляет следующие основные функции:

4.1. В области развития образования:

1) осуществляет в Белоярском районе политику в области образования на основе утвержденных муниципальной программы развития образования и ведомственных целевых программ;

2) разрабатывает мероприятия, направленные на реализацию действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в области образования;

3) обеспечивает:

а) нормативно-правовое регулирование деятельности образовательной системы Белоярского района, в том числе разрабатывает проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения главой Белоярского района, на заседаниях Думы Белоярского района и принятия соответствующих решений;

б) формирование и развитие современной информационной базы муниципальной системы образования на основе компьютерных коммуникаций;

в) учащихся 6-11-х классов общеобразовательных учреждений, достигших успехов в учебе, являющихся победителями или призерами международных, всероссийских, окружных и районных олимпиад (чемпионатов) по учебным предметам, научных конференций и интеллектуальных конкурсов, именными стипендиями главы Белоярского района, размеры и условия выплаты которых устанавливаются администрацией Белоярского района;

г) перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ;

д) развитие механизмов государственно-общественного управления образованием на территории Белоярского района, различных форм общественного контроля в соответствии с

Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;

4) создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми (в том числе за детьми-инвалидами) в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях;

5) устанавливает муниципальное задание образовательным учреждениям и БМЦ и осуществляет контроль его выполнения в рамках своих полномочий;

6) оказывает содействие образовательным учреждениям в подготовке документов для прохождения процедур лицензирования и государственной аккредитации;

7) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Белоярского района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

8) закрепляет образовательные учреждения за конкретными территориями Белоярского района;

9) организует:

а) проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок, конкурсов и других мероприятий для педагогических и руководящих работников; муниципальных олимпиад, смотров, конкурсов, выставок, фестивалей, спортивно-массовых и других мероприятий для обучающихся образовательных учреждений;

б) бесплатную перевозку обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями в границах Белоярского района;

10) осуществляет прием заявлений, постановку на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

11) организует, координирует и контролирует работу по комплексному психолого-педагогическому сопровождению всех участников образовательных отношений в образовательных учреждениях; организует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Белоярского района, утверждает состав и порядок ее работы;

12) согласовывает программу развития образовательного учреждения;

13) разрешает прием детей в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

14) назначает представителей Комитета в состав управляющих и наблюдательных советов образовательных учреждений;

15) утверждает уставы образовательных учреждений и БМЦ, изменения в уставы;

16) определяет:

а) перечень мероприятий, направленных на развитие автономных образовательных учреждений и БМЦ;

б) порядок конкурсного отбора документов учащихся 6-11-х классов общеобразовательных учреждений именными стипендиями главы Белоярского района;

17) осуществляет:

а) создание, реорганизацию, ликвидацию образовательных учреждений;

б) *исключен*;

в) оказание мер социальной поддержки в виде предоставления двухразового питания в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения отдельным категориям обучающихся и денежной компенсации за двухразовое питание (денежной выплаты за двухразовое питание при введении на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры режима повышенной готовности, ограничительных мероприятий (карантина)) обучающимся общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных

учреждений в виде предоставления завтрака в учебное время по месту нахождения общеобразовательного учреждения (за исключением отдельных категорий обучающихся общеобразовательных учреждений, которым оказывается социальная поддержка в виде предоставления двухразового питания за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры): 1 – 4 классов – за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа – Югры из федерального бюджета, и бюджета Белоярского района, 5 – 11 классов – за счет средств бюджета Белоярского района;

г) контроль за деятельностью образовательных учреждений и БМЦ в пределах своих полномочий;

д) в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время на базе образовательных учреждений, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

е) в рамках своей компетенции меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Белоярского района, обеспечение социальной и культурной адаптации детей мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

ж) непосредственное и организационное обеспечение реализации отдельного государственного полномочия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по финансовому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации, завершающей освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

18) участвует в профилактике экстремизма.

4.2. В области финансово-экономической деятельности:

1) осуществляет:

а) полномочия главного распорядителя бюджетных средств и получателя бюджетных средств;

б) расчет субсидий, необходимых для выполнения автономными образовательными учреждениями и БМЦ установленных муниципальных заданий;

в) финансирование выполнения образовательными учреждениями и БМЦ установленного муниципального задания, программных мероприятий в области образования, текущего и капитального ремонта имущества, закрепленного за образовательными учреждениями и БМЦ, в установленном порядке за счет средств бюджета Белоярского района и субвенций, выделяемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

г) финансовое обеспечение получения детьми дошкольного образования в частных дошкольных образовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в части финансирования расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, расходные материалы в соответствии с нормативами, установленными для муниципальных образовательных учреждений.

д) бухгалтерский учет деятельности образовательных учреждений и БМЦ на основании заключенных договоров;

е) экономический анализ и прогнозирование финансово - хозяйственной деятельности образовательных учреждений;

ж) *исключен*;

з) непосредственное и организационное обеспечение и исполнение начисления и выплаты ежемесячной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

и) выплаты вознаграждений за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

к) внутренний финансовый аудит.

л) компенсацию стоимости проезда к месту получения медицинской помощи и обратно лицам, работающим в Комитете, образовательных учреждениях, БМЦ, и их детям в возрасте до 18 лет, а также студентам, обучающимся по очной форме обучения, в возрасте до 23 лет;

2) создает условия для осуществления самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности в образовательных учреждениях;

3) согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности автономных образовательных учреждений;

4) содействует привлечению внебюджетных средств для финансирования программ развития муниципальной системы образования и образовательных учреждений;

5) разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников образовательных учреждений;

6) *исключен;*

7) *исключен;*

8) обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы образовательных учреждений;

9) разрабатывает предложения и техническое задание по ремонту, строительству (реконструкции) зданий образовательных учреждений;

10) формирует и представляет заявки на размещение муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Комитета; подготавливает и обеспечивает заключение муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в рамках своей компетенции и осуществляет контроль за их исполнением.

4.3. В области кадровой политики:

1) осуществляет подбор, прием на работу работников Комитета в пределах своей компетенции, а также назначает руководителей образовательных учреждений;

2) утверждает должностные инструкции работников Комитета, руководителей образовательных учреждений и БМЦ;

3) организует обучение резерва руководителей образовательных учреждений и БМЦ;

4) устанавливает:

а) порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательного учреждения и БМЦ;

б) устанавливает размеры выплат стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений и БМЦ в соответствии с нормативными документами;

5) изучает потребность Белоярского района в специалистах в области образования;

6) готовит в установленном порядке предложения по награждению работников муниципальной системы образования государственными наградами и присвоению почетных званий, а также поощрению обучающихся образовательных учреждений, работников муниципальной системы образования;

7) проводит не реже 1 раза в год проверку знаний руководителей образовательных учреждений в области обеспечения безопасности детей при проведении мероприятий.

4.4. Осуществляет комплектование (формирование), хранение, учет и использование архивных документов и архивных фондов.

## 5. Права Комитета

Для выполнения возложенных на него задач и реализации функций в пределах своей компетенции Комитет имеет право:

5.1. Самостоятельно определять содержание своей деятельности по реализации целей и задач, стоящих перед Комитетом.

5.2. Запрашивать и получать в установленном действующим законодательством порядке от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления,

предприятий, учреждений, организаций различных форм собственности материалы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач и функций.

5.3. Издавать в пределах своей компетенции распоряжения, приказы, инструкции, подлежащие обязательному исполнению всеми образовательными организациями и БМЦ, и контролировать их исполнение.

5.4. Представлять по поручению главы Белоярского района интересы на федеральном, региональном и местном уровнях в части вопросов, входящих в компетенцию Комитета.

5.5. Проводить проверку деятельности образовательных учреждений и БМЦ в пределах своих полномочий.

5.6. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

5.7. Обладать иными правами для решения задач и функций Комитета, предусмотренными действующим законодательством.

## **6. Структура и организация деятельности Комитета**

6.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Белоярского района по согласованию с Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.2. Председатель Комитета:

- 1) распределяет обязанности между работниками Комитета;
- 2) руководит деятельностью Комитета по выполнению возложенных на него задач и функций;
- 3) действует от имени Комитета без доверенности во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления, в арбитражных судах и судах общей юрисдикции, правоохранительных органах, с юридическими лицами и гражданами;
- 4) реализует полномочия по владению, пользованию имуществом, закрепленным за Комитетом на праве оперативного управления;
- 5) вносит на рассмотрение главы Белоярского района предложения по установлению окладов в соответствии со штатным расписанием, надбавок и иных выплат стимулирующего характера работникам Комитета в соответствии с действующим законодательством;
- 6) открывает счета в банках, является главным распорядителем бюджетных средств в пределах установленных ассигнований;
- 7) утверждает положения об отделах Комитета, должностные инструкции работников Комитета и руководителей образовательных учреждений;
- 8) ведет прием граждан, организует работу с обращениями граждан;
- 9) применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания к работникам Комитета, руководителям образовательных учреждений;
- 10) готовит в установленном порядке представления на работников Комитета к присвоению почетных званий и наград;
- 11) на основе и во исполнение действующего законодательства в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- 12) совершает сделки, осуществляет иные права в пределах компетенции Комитета и утвержденной сметы доходов и расходов.

6.3. Комитет имеет в своем составе следующие структурные подразделения:

- 1) Административный отдел;
- 2) отдел общего образования;
- 3) отдел воспитания и дополнительного образования детей;
- 4) отдел охраны здоровья и обеспечения безопасности;
- 5) отдел по информационным ресурсам;

- 6) отдел внутреннего финансового аудита;
  - 7) планово-экономический отдел;
  - 8) бухгалтерия.
- 6.4. *Исключен.*

## **7. Имущество**

7.1. Комитет наделяется муниципальным имуществом, которое закрепляется за ним на праве оперативного управления.

7.2. Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете доходов и расходов без согласия собственника.

## **8. Ответственность**

8.1. Комитет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами в пределах сметы доходов и расходов.

8.2. За ненадлежащее исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, несвоевременное, некачественное исполнение документов руководитель и должностные лица Комитета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Комитет может быть реорганизован и ликвидирован по решению главы Белоярского района в установленном законодательством порядке.

9.2. При реорганизации Комитета имущество и документы передаются в установленном порядке организации-правопреемнику.

9.3. Работники Комитета при ликвидации, реорганизации пользуются установленными льготами и гарантиями согласно действующему законодательству.