

## ДУМА БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от 4 марта 2010 г. N 15

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

(в ред. решений Думы Белоярского района  
от 19.03.2010 N 26, от 15.04.2010 N 31, от 22.10.2010 N 99)

В соответствии с [частью 3 статьи 34](#), [статьей 38](#) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 157](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 26.2](#) Устава Белоярского района Дума Белоярского района решила:

1. Утвердить [Положение](#) о контрольно-счетной палате Белоярского района согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск".
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Белоярского района  
А.В.ОЙНЕЦ

Приложение  
к решению Думы Белоярского района  
от 4 марта 2010 года N 15

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

(в ред. решений Думы Белоярского района  
от 19.03.2010 N 26, от 15.04.2010 N 31, от 22.10.2010 N 99)

#### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

##### Статья 1. Статус контрольно-счетной палаты Белоярского района

1. Контрольно-счетная палата Белоярского района (далее - Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим контрольным органом, осуществляющим финансовый контроль, образуемым Думой Белоярского района, подотчетным и подконтрольным ей.

2. В своей деятельности Контрольно-счетная палата руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) и иными муниципальными правовыми актами Белоярского района, решениями Думы Белоярского района, договорами и соглашениями, заключенными Думой Белоярского района.

3. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью в рамках, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) Белоярского района, настоящим Положением.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, юридическим лицом, имеет печать и официальный бланк со своим наименованием.

5. Местонахождение Контрольно-счетной палаты: 628161, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Белоярский, ул. Школьная, дом 1.

## Статья 2. Задачи Контрольно-счетной палаты

Задачами деятельности Контрольно-счетной палаты являются:

1. Контроль за исполнением бюджета Белоярского района.  
(п. 1 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)
2. Контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Белоярского района и отчета о его исполнении.  
(п. 2 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)
3. Проверка финансовой деятельности муниципальных предприятий, учреждений, организаций в части использования средств бюджета Белоярского района;
4. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района, поступлением в бюджет Белоярского района средств, в том числе от приватизации, продажи.
5. Контрольно-счетная палата может выполнять и другие задачи, определяемые Думой Белоярского района, исходя из конкретно сложившейся ситуации.

## Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, объективности, независимости и гласности.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны неукоснительно соблюдать [Конституцию](#) Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Устав](#) Белоярского района, муниципальные правовые акты Белоярского района и обеспечивать их исполнение в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты защищены от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) Белоярского района и настоящим Положением.

4. Деятельность Контрольно-счетной палаты открыта для общественности. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной палатой, подлежат обязательному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района в соответствии с настоящим Положением.

## Глава 2. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

### Статья 4. Состав Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата состоит из председателя Контрольно-счетной палаты, заведующего службой ревизий Контрольно-счетной палаты, специалиста-эксперта Контрольно-счетной палаты, ведущего бухгалтера Контрольно-счетной палаты.  
(п. 1 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

2. Председатель, заведующий службы ревизий, специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты являются муниципальными служащими.

2.1. Ведущий бухгалтер Контрольно-счетной палаты является лицом, не замещающим должность муниципальной службы и исполняющим обязанности по техническому обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты.

(п. 2.1 введен [решением](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

3. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждает председатель Контрольно-счетной палаты в пределах установленных бюджетных ассигнований на содержание Контрольно-счетной палаты.

4. Права, обязанности и ответственность сотрудников Контрольно-счетной палаты определяются федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Регламентом Контрольно-счетной палаты, должностными инструкциями.

## Статья 5. Председатель Контрольно-счетной палаты

1. Председателем Контрольно-счетной палаты может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее шести лет или опыт профессиональной деятельности в области государственного (муниципального) управления, контроля, экономики, финансов не менее семи лет.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

2. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Думой Белоярского района по представлению главы Белоярского района сроком на 5 лет. Решение о назначении председателя Контрольно-счетной палаты принимается большинством голосов от установленного [Уставом](#) Белоярского района числа депутатов Думы Белоярского района.

3. Председатель Контрольно-счетной палаты осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района, [Уставом](#) Белоярского района, настоящим Положением и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

4. Председатель Контрольно-счетной палаты участвует в комплексных ревизиях и тематических проверках, проводимых Контрольно-счетной палатой.

5. Председатель Контрольно-счетной палаты представляет Думе Белоярского района ежегодный отчет о работе Контрольно-счетной палаты и отчеты о результатах проведенных контрольных мероприятий, в порядке, установленном Регламентом Контрольно-счетной палаты.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

6. Председатель Контрольно-счетной палаты имеет право принимать участие в заседаниях Думы Белоярского района, ее комиссиях и рабочих группах при рассмотрении информации о ходе исполнения бюджета Белоярского района и результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также по другим вопросам, отнесенным к полномочиям Контрольно-счетной палаты.

7. Председатель Контрольно-счетной палаты не может быть депутатом Думы Белоярского района, заниматься предпринимательской деятельностью.

(п. 7 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

8. Во исполнение возложенных на него полномочий председатель Контрольно-счетной палаты издает приказы и распоряжения, подписывает представления, предписания, действует от имени Контрольно-счетной палаты без доверенности, заключает хозяйственные, трудовые и иные договоры, подписывает соглашения о сотрудничестве, осуществляет перевод работника на другое место работы, предоставляет

работникам очередной или внеочередной отпуск, применяет меры дисциплинарного взыскания и поощрения к сотрудникам Контрольно-счетной палаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и настоящим Положением.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 19.03.2010 N 26)

#### Статья 6. Заведующий службы ревизий Контрольно-счетной палаты

1. Заведующим службы ревизий Контрольно-счетной палаты может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее четырех лет или опыт профессиональной деятельности в области государственного (муниципального) управления, контроля, экономики, финансов, права не менее пяти лет.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

2. Заведующий службой ревизий Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Заведующий службы ревизий Контрольно-счетной палаты выполняет должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты и должностной инструкцией, утвержденной председателем Контрольно-счетной палаты, в случае отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты (командировка, отпуск, болезнь и др.) временно исполняет его обязанности.

4. Заведующий службы ревизий Контрольно-счетной палаты участвует в комплексных ревизиях и тематических проверках, проводимых Контрольно-счетной палатой.

5. Заведующий службы ревизий Контрольно-счетной палаты не может быть депутатом Думы Белоярского района, заниматься предпринимательской деятельностью.

(п. 5 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

#### Статья 7. Специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты

1. Специалистом-экспертом Контрольно-счетной палаты может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование, стаж муниципальной службы не менее двух лет или опыт профессиональной деятельности в области государственного (муниципального) управления, контроля, экономики, финансов, права не менее четырех лет.

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

2. Специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты осуществляет комплексные ревизии, организывает и проводит контрольные мероприятия в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

4. В случае одновременного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты и заведующего службы ревизий Контрольно-счетной палаты (командировка, отпуск, болезнь и др.) специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты, в соответствии с приказом Контрольно-счетной палаты, временно исполняет обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

(п. 4 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

5. Специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты не может быть депутатом Думы Белоярского района, заниматься предпринимательской деятельностью.

(п. 5 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

#### Статья 7.1. Ведущий бухгалтер Контрольно-счетной палаты

(введена [решением](#) Думы Белоярского района от 15.04.2010 N 31)

1. Ведущим бухгалтером Контрольно-счетной палаты может быть гражданин Российской Федерации, имеющий стаж работы по специальности не менее трех лет и при этом среднее профессиональное образование по специализации "Бухгалтерский учет", "Бухгалтерский учет и аудит" или образование, считающееся равноценным, либо имеющий высшее профессиональное образование по вышеуказанной специализации или образование, считающееся равноценным, без предъявления требований к стажу работы.

2. Ведущий бухгалтер Контрольно-счетной палаты назначается на должность и освобождается от должности председателем Контрольно-счетной палаты.

3. Ведущий бухгалтер Контрольно-счетной палаты выполняет обязанности по техническому обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты в соответствии с должностной инструкцией, утвержденной председателем Контрольно-счетной палаты.

4. Ведущий бухгалтер Контрольно-счетной палаты не может быть депутатом Думы Белоярского района.

### Глава 3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

#### Статья 8. Виды деятельности Контрольно-счетной палаты

1. В процессе реализации задач, изложенных в [статье 2](#) настоящего Положения, Контрольно-счетная палата осуществляет контрольно-ревизионную, экспертно-аналитическую, информационную и иные виды деятельности с целью обеспечения единой системы контроля за исполнением бюджета Белоярского района и использованием муниципальной собственности Белоярского района, что предусматривает:

1) организацию и проведение предварительного, текущего и последующего контроля за целевым использованием средств бюджета Белоярского района в отчетном году;

2) проведение комплексных ревизий и тематических проверок по отдельным разделам и статьям бюджета Белоярского района;

3) проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Белоярского района;

4) организацию и проведение контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Белоярского района, отчета о его исполнении;

5) организацию и проведение контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района;

6) проведение ревизий и тематических проверок на предприятиях, в организациях и учреждениях получателях средств бюджета Белоярского района;

7) подготовку и представление заключений на проекты муниципальных правовых актов Белоярского района и экспертизу муниципальных правовых актов Белоярского района, затрагивающих вопросы составления, исполнения и контроля за исполнением бюджета Белоярского района;

8) экспертизу проектов программ Белоярского района;

9) осуществление контроля за исполнением законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

10) подготовку проектов муниципальных правовых актов Белоярского района, затрагивающих вопросы контроля за исполнением бюджета Белоярского района;

11) подготовку и представление ответов на запросы и обращения;

12) анализ и исследование нарушений и отклонений в бюджетном процессе, подготовку и внесение в Думу Белоярского района предложений по их устранению, а также по совершенствованию бюджетного процесса в целом;

13) систематический анализ итогов проводимых контрольных мероприятий, составление и направление отчета о результатах проведенных контрольных мероприятий в Думу Белоярского района и главе Белоярского района.

(п. 1 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

2. Контрольно-счетная палата осуществляет иные виды деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Уставом](#) Белоярского района, муниципальными правовыми актами Белоярского района.

3. Контрольно-счетная палата при осуществлении своих полномочий вправе взаимодействовать с иными органами, осуществляющими контрольные полномочия.

#### Статья 9. Организация и планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата строит свою работу на основе годовых и текущих планов и программ, которые формируются исходя из необходимости обеспечения всестороннего, системного контроля за исполнением бюджета Белоярского района с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетной палаты на основе технико-экономических норм и нормативов, контрольных и ревизионных стандартов, методических указаний.

2. Годовой план работы Контрольно-счетной палаты рассматривается и утверждается Думой Белоярского района. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании решений Думы Белоярского района, распоряжений председателя Думы Белоярского района, распоряжений председателя Контрольно-счетной палаты, а также по обращению постоянно действующих депутатских комиссий и групп депутатов Думы Белоярского района.

3. Текущие планы и программы работы Контрольно-счетной палаты конкретизируют мероприятия годового плана работы Контрольно-счетной палаты, составляются ежеквартально и утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты.

4. Контрольно-счетная палата совместно с контрольными органами Белоярского района организует работу по проверке законности и целесообразности расходования средств бюджета Белоярского района на предприятиях, в организациях, учреждениях, их союзах, ассоциациях и иных объединениях вне зависимости от форм собственности, являющихся получателями и (или) распорядителями средств бюджета Белоярского района, управляющих и (или) или распоряжающихся имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района.

#### Статья 10. Регламент Контрольно-счетной палаты

1. Внутренние вопросы организации деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между специалистами Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм контрольной и иной деятельности определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты и должностными инструкциями, утверждаемыми председателем Контрольно-счетной палаты.

#### Статья 11. Область действия контрольных полномочий Контрольно-счетной палаты

1. Контрольные полномочия Контрольно-счетной палаты распространяются на все органы местного самоуправления Белоярского района (в том числе их аппараты),

муниципальные предприятия и бюджетные учреждения Белоярского района, организации Белоярского района, являющиеся получателями и (или) распорядителями средств бюджета Белоярского района, управляющие и (или) распоряжающиеся имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района (далее - субъекты финансового контроля).

## Статья 12. Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной палаты

1. Органы местного самоуправления Белоярского района, предприятия, учреждения и организации, осуществляющие свою деятельность на территории Белоярского района, и их должностные лица обязаны представлять по запросам Контрольно-счетной палаты документы, информацию (в том числе информацию о размещении заказов, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну), необходимые для осуществления ее деятельности. Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, представляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

2. При проведении комплексных ревизий и тематических проверок должностные лица проверяемых предприятий, учреждений и организаций обязаны представлять сотрудникам Контрольно-счетной палаты всю необходимую документацию, объяснения в письменной или устной форме, информацию по вопросам, входящим в их компетенцию (в том числе составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну).

3. Отказ или уклонение вышеназванных должностных лиц указанных органов, предприятий, учреждений и организаций от своевременного предоставления необходимой информации, объяснений или документации по требованию Контрольно-счетной палаты, а также предоставление ложной или искаженной информации влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

## Статья 13. Контроль за исполнением бюджета Белоярского района

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

Контрольно-счетная палата в процессе исполнения бюджета Белоярского района осуществляет контроль за законностью, эффективностью и целевым использованием средств бюджета Белоярского района, выявляет отклонения и нарушения при исполнении доходных и расходных статей бюджета Белоярского района, вносит предложения по их устранению.

## Статья 14. Комплексные ревизии и тематические проверки

1. Комплексные ревизии и тематические проверки проводятся по месту расположения проверяемых субъектов финансового контроля либо, по аргументированному ходатайству руководителя проверяемого субъекта финансового контроля, с доставкой материалов и документов по месту нахождения Контрольно-счетной палаты. Сроки, объемы и способы их проведения устанавливаются председателем Контрольно-счетной палаты.

2. В ходе проведения ревизий и проверок на основе документального подтверждения законности производственно-хозяйственной деятельности, достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности определяются своевременность и полнота взаимных платежей проверяемого субъекта финансового контроля и бюджета Белоярского района, устанавливаются законность, целевое расходование средств бюджета Белоярского района,

осуществляется контроль за исполнением законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов заказчиком, уполномоченным органом, конкурсной, аукционной или котировочной комиссией, организацией, оказывающей услуги по обслуживанию официального сайта и обеспечению функционирования такого сайта, уполномоченным на ведение реестров заключенных по итогам размещения заказов муниципальных контрактов органом местного самоуправления, осуществляется путем плановых и внеплановых проверок.

3. По итогам проведения комплексной ревизии (тематической проверки) оформляется акт. Акт подписывается председателем Контрольно-счетной палаты, должностными лицами Контрольно-счетной палаты, проводившими комплексную ревизию (тематическую проверку), руководителем и главным бухгалтером проверяемого субъекта финансового контроля.

4. Подписание акта ревизии (проверки) должностными лицами проверяемого субъекта финансового контроля должно проводиться в срок до десяти календарных дней со дня получения акта. При наличии возражений или замечаний по акту подписывающие его должностные лица проверяемого субъекта финансового контроля делают об этом отметку перед своей подписью. Замечания (разногласия) должностных лиц проверяемого субъекта финансового контроля являются неотъемлемой частью акта. Внесение в подписанный проверяющими лицами Контрольно-счетной палаты акт ревизии (проверки) каких-либо изменений на основании замечаний (разногласий) должностных лиц проверяемого субъекта финансового контроля не допускается.

Один экземпляр акта остается в делах Контрольно-счетной палаты, а второй направляется руководителю проверяемого субъекта финансового контроля для принятия мер по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного ущерба и привлечению к ответственности лиц, виновных в нецелевом использовании бюджетных средств, в нарушении установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района, в нарушении действующего законодательства и муниципальных правовых актов Белоярского района.

5. Датой окончания контрольного мероприятия считается дата представления Контрольно-счетной палаты, направляемого в адрес руководителя проверенного субъекта финансового контроля, или дата приказа (распоряжения) об окончании контрольного мероприятия.

6. Утратил силу. - [Решение](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99.

7. Об ущербе, причиненном бюджету Белоярского района, и о выявленном несоблюдении действующего законодательства, влекущих за собой уголовную ответственность, Контрольно-счетная палата информирует Думу Белоярского района.

8. При проведении комплексных ревизий и тематических проверок сотрудники Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых субъектов финансового контроля, а также предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и оформления ее результатов в виде акта.

9. Данные, полученные в ходе ревизий и проверок, могут быть использованы специалистами Контрольно-счетной палаты только при выполнении заданий, поручаемых Контрольно-счетной палатой.

10. При проведении контрольно-ревизионной деятельности Контрольно-счетная палата вправе по согласованию с государственными, муниципальными контрольными органами проводить совместные мероприятия, а также привлекать на договорной и иной основе отдельных специалистов таких органов.

Статья 15. Контроль за использованием финансовых ресурсов

1. Контрольно-счетная палата осуществляет контроль за:
- 1) эффективностью размещения централизованных финансовых ресурсов, выдаваемых на возвратной основе;
  - 2) предоставлением средств на безвозмездной основе из бюджета Белоярского района;
  - 3) за рациональностью и эффективностью использования средств бюджета Белоярского района, вложенных в инвестиционные программы.

Статья 16. Контроль за поступлением в бюджет Белоярского района средств от управления и распоряжения имуществом

1. Контрольно-счетная палата осуществляет контроль за поступлением в бюджет Белоярского района средств, полученных:
- 1) от распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района (в том числе его приватизации, продажи);
  - 2) от управления объектами собственности Белоярского района.

Статья 17. Заключение Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет экспертизу и дает заключения по:
- 1) проектам решений о бюджете Белоярского района;
  - 2) проектам программ Белоярского района;  
(пп. 2 в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)
  - 3) проекту годового отчета об исполнении бюджета Белоярского района за истекший финансовый год на основании данных внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджета Белоярского района;
  - 4) проектам муниципальных правовых актов Белоярского района, затрагивающих вопросы составления, исполнения и контроля за исполнением бюджета Белоярского района;  
(пп. 4 введен [решением](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)
  - 5) муниципальным правовым актам Белоярского района, затрагивающим вопросы бюджетно-финансовой политики и совершенствования бюджетного процесса в Белоярском районе.  
(пп. 5 введен [решением](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

2. По другим вопросам, входящим в ее компетенцию, Контрольно-счетная палата осуществляет подготовку и представление заключений или письменных ответов на основании:

- 1) поручений Думы Белоярского района, оформленных соответствующими решениями;
- 2) распоряжений председателя Думы Белоярского района;
- 3) запросов главы Белоярского района.

3. Заключение Контрольно-счетной палаты используются для подготовки предложений по совершенствованию бюджетного процесса, учитываются при принятии бюджета Белоярского района и внесении в него изменений и дополнений, а также при управлении и распоряжении муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Белоярского района, принятии соответствующих решений, правовых актов и документов.

Статья 18. Анализ результатов контрольных мероприятий

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

1. Контрольно-счетная палата систематически анализирует итоги проведенных контрольных мероприятий, обобщает результаты проверок и исследует причины и последствия выявленных отклонений и нарушений.

2. На основе полученных данных Контрольно-счетная палата ежеквартально составляет отчет о результатах проведенных контрольных мероприятий.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с иными контрольными органами

1. Контрольно-счетная палата в своей деятельности осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами, налоговыми органами и иными контрольными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Комитет по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района в течение 15 календарных дней со дня утверждения направляет в Контрольно-счетную палату сводную бюджетную роспись расходов бюджета Белоярского района и изменения к ней, а также утвержденные им муниципальные нормативные правовые акты Белоярского района по вопросам составления, исполнения и контроля за исполнением бюджета Белоярского района.

Статья 20. Представление Контрольно-счетной палаты

1. В случае выявления нарушений по результатам проведенных контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет органам местного самоуправления, руководителям проверяемых объектов представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного ущерба и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении действующего законодательства и бесхозяйственности.

2. Представление подписывается председателем Контрольно-счетной палаты в порядке, предусмотренном Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. Представление Контрольно-счетной палаты должно быть рассмотрено руководителем проверенного субъекта финансового контроля в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 календарных дней со дня его получения.

О принятом по представлению решении и о мерах по его реализации Контрольно-счетная палата уведомляется в срок, установленный в представлении.

В случае выявления при проведении контрольного мероприятия хищения, растраты денежных или материальных средств, а также иных злоупотреблений Контрольно-счетная палата на основании решения Думы Белоярского района передает материалы проверки (ревизии) в правоохранительные органы.

4. Органы местного самоуправления Белоярского района, субъекты финансового контроля вправе обратиться в суд с заявлением о признании полностью или частично недействительными представления Контрольно-счетной палаты, действий ее должностных лиц, а также обратиться с жалобой в Думу Белоярского района. Подача заявления не приостанавливает исполнения представления Контрольно-счетной палаты.

Статья 21. Предписание Контрольно-счетной палаты

1. При выявлении у проверяемых субъектов финансового контроля нарушений в хозяйственной, финансовой и иной деятельности, наносящих муниципальному образованию прямой непосредственный ущерб и требующих в связи с этим безотлагательного пресечения, а также в случаях умышленного или систематического

несоблюдения порядка и сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетной палаты, создания препятствий для проведения контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата дает руководителям проверяемых объектов обязательное для исполнения предписание.

2. При выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок, а также в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа либо конкурсной, аукционной или котировочной комиссии нарушений указанными в [части 1 статьи 17](#) Федерального закона N 94-ФЗ от 21 июля 2005 года "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" лицами законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов Контрольно-счетная палата вправе:

1) выдать заказчику, уполномоченному органу, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии, в результате действий (бездействия) которых были нарушены права и законные интересы участников размещения заказа, обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании торгов;

2) выдать указанным в [части 1 статьи 17](#) Федерального закона N 94-ФЗ от 21 июля 2005 года "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" лицам обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обратиться в суд, арбитражный суд с иском о признании размещенного заказа недействительным.

Предписание об устранении нарушения законодательства Российской Федерации о размещении заказов в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданное в соответствии с [частью 9 статьи 17](#) Федерального закона N 94-ФЗ от 21 июля 2005 года "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", должно содержать указание на конкретные действия, которые должно совершить лицо, которому выдано такое предписание, для устранения указанного нарушения.

3. Предписание подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении предписаний Контрольно-счетной палаты на основании письма председателя Думы Белоярского района председатель комитета по финансам и налоговой политике Белоярского района в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации от 31 июля 1998 года N 145-ФЗ принимает решение о блокировке расходов бюджета Белоярского района в отношении нарушителя бюджетного законодательства. Отмена решения о блокировке расходов осуществляется председателем комитета по финансам и налоговой политике Белоярского района, принявшим соответствующее решение, после представления главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета Белоярского района уведомления о полном исполнении предписания Контрольно-счетной палаты.

В случае поступления информации о неисполнении субъектом финансового контроля выданного ему в соответствии с [частью 9 статьи 17](#) Федерального закона N 94-ФЗ от 21 июля 2005 года "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" предписания Контрольно-счетная палата передает информацию об этом в уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов федеральный орган исполнительной власти или уполномоченный на осуществление контроля в сфере размещения заказов орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации либо вправе обратиться в суд, арбитражный суд с требованием о понуждении совершить действия, соответствующие законодательству Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления Белоярского района, субъекты финансового контроля вправе обратиться в суд с заявлением о признании полностью или частично недействительными предписания Контрольно-счетной палаты, действий ее должностных лиц, а также обратиться с жалобой в Думу Белоярского района. Подача заявления не приостанавливает исполнения предписания Контрольно-счетной палаты.

Статья 22. Полномочия сотрудников Контрольно-счетной палаты при проведении проверок и ревизий

1. Сотрудники Контрольно-счетной палаты при выполнении своих служебных обязанностей по проведению бюджетно-финансового контроля имеют право:

1) беспрепятственно посещать субъекты финансового контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) совместно с уполномоченными на это органами, должностными лицами опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы, а при обнаружении подделок, подлогов, хищений и злоупотреблений изымать необходимые документы, оставляя в делах акт изъятия и копии или опись изъятых документов.

2. Требования сотрудников Контрольно-счетной палаты, связанные с исполнением ими своих служебных обязанностей, являются обязательными для всех субъектов финансового контроля.

3. Руководители проверяемых субъектов финансового контроля обязаны создавать необходимые условия для работы специалистов Контрольно-счетной палаты, проводящих ревизию (проверку), предоставлять необходимые им помещения (оборудованные рабочие места), средства транспорта, связи, обеспечивать условия для выполнения работ по делопроизводству.

Статья 23. Ответственность сотрудников Контрольно-счетной палаты

1. В соответствии с действующим законодательством сотрудники Контрольно-счетной палаты несут ответственность за достоверность результатов проводимых ими ревизий и проверок, представляемых Думе Белоярского района, главе Белоярского района или передаваемых гласности, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

2. Сотрудники Контрольно-счетной палаты за разглашение информации, составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, несут гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность.

3. Вред, причиненный физическому или юридическому лицу в результате разглашения Контрольно-счетной палатой или ее должностными лицами информации, составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению в установленном законодательством порядке.

4. На сотрудников Контрольно-счетной палаты распространяются ограничения по муниципальной службе, установленные законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами Белоярского района о муниципальной службе.

Статья 24. Гарантии правового статуса сотрудников Контрольно-счетной палаты

1. Воздействие на должностных лиц Контрольно-счетной палаты с целью воспрепятствовать исполнению ими своих служебных обязанностей либо добиться принятия необоснованного и незаконного решения в чью-либо пользу, насильственные действия, оскорбления, а равно клевета либо распространение искаженной информации о

выполнении ими служебных обязанностей влекут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

2. Председатель Контрольно-счетной палаты, заведующий службы ревизий Контрольно-счетной палаты, специалист-эксперт Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

Сотрудники Контрольно-счетной палаты освобождаются от должности председателем Контрольно-счетной палаты по следующим основаниям:

1) нарушение ими законодательства Российской Федерации, а также совершение злоупотреблений по службе, невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей;

2) личное заявление об отставке;

3) признание их недееспособными по решению суда, вступившему в законную силу;

4) прекращение гражданства Российской Федерации;

5) достижение ими возраста 65 лет.

Председатель Контрольно-счетной палаты освобождается от должности по вышеуказанным основаниям решением Думы Белоярского района путем проведения открытого голосования большинством голосов от установленного [Уставом](#) Белоярского района числа депутатов Думы Белоярского района.

3. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы Контрольно-счетной палаты. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего Контрольно-счетной палаты допускается не более чем на один год.

4. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена в связи с роспуском Думы Белоярского района.

#### Статья 25. Средства на содержание Контрольно-счетной палаты

1. Средства на содержание Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Белоярского района отдельной строкой.

#### Статья 26. Материально-техническое, организационное и социальное обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты устанавливается Думой Белоярского района.

2. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты предоставляются гарантии по оплате труда, социальные гарантии в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами Белоярского района.

#### Статья 27. Информация о деятельности Контрольно-счетной палаты

(в ред. [решения](#) Думы Белоярского района от 22.10.2010 N 99)

1. Контрольно-счетная палата ежеквартально представляет отчет о результатах проведенных контрольных мероприятий главе Белоярского района, председателю Думы Белоярского района, публикует его в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск" и размещает на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе Белоярского района, который заслушивается на заседании Думы Белоярского района

и подлежит обязательному официальному опубликованию в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск" и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Белоярского района.

3. Информация, составляющая государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну и полученная Контрольно-счетной палатой при осуществлении своих полномочий, представляется Думе Белоярского района на закрытых заседаниях.

---